

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo.

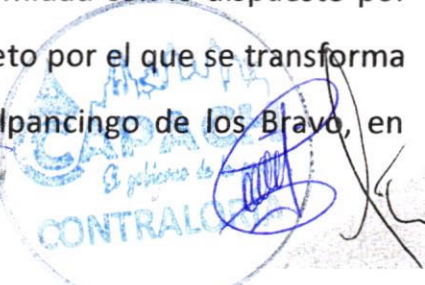
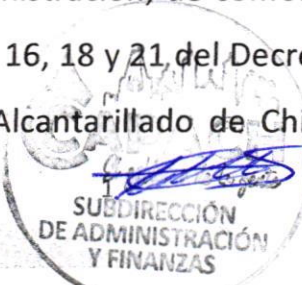
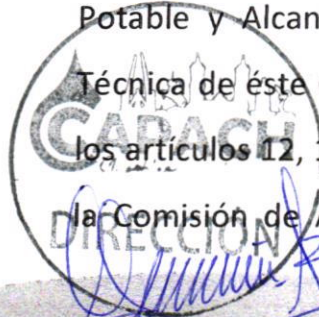


4.6.5. Copia certificada del acta de la sesión de su Órgano de Gobierno en la que se autorizan las modificaciones al Presupuesto de Egresos; con sus respectivos anexos, donde se especifiquen claramente los rubros y montos presupuestales donde hubo incrementos o disminuciones.



- - -DÉCIMA CUARTA SESION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, ORGANISMO OPERADOR CON CARÁCTER DE ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, PERIODO 2018-2021.-----

En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las diez horas del día dieciocho del mes de marzo del año dos mil veinte, se reunieron en la Sala de Cabildo del H. Ayuntamiento Municipal de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, los Ciudadanos, **Licenciado ANTONIO GASPAS BELTRÁN**, Presidente Municipal Constitucional de Chilpancingo de los Bravo y Presidente del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo; **LIC. SABINA RAMÍREZ MENDOZA**, Regidora de Salud y Asistencia Social Municipal; **ING. FRANCISCO JAVIER NÁJERA MALDONADO**, Director de Planeación de la CAPASEG; **DR. MIGUEL ÁNGEL GARCÍA VILLALVA**, Presidente del Consejo Consultivo de la CAPACH; **ING. JOEL MORENO TEMELO**, Presidente del Centro Empresarial Chilpancingo de la Confederación Patronal de la República Mexicana; **ING. LILIBETH NÁJERA ROLDAN**, Presidenta de la Asociación de Ingenieras y Arquitectos de México A.C.; **ING. GUILLERMO REYES VERGARA**, Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles Guerrerenses, así como la **C. IRMA LILIA GARZÓN BERNAL**, en su carácter de Directora de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo, y como tal, Secretaria Técnica de este Consejo de Administración; de conformidad con lo dispuesto por los artículos 12, 14 fracción II, 15, 16, 18 y 21 del Decreto por el que se transforma la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo, en



Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large vertical signature and several smaller ones.

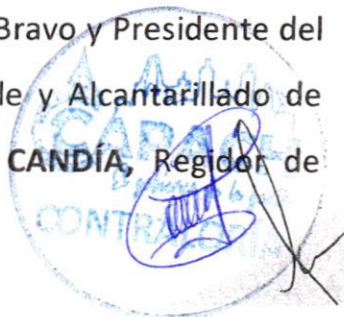


Organismo Operador con carácter de Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal de fecha ocho de diciembre del año dos mil cuatro y publicado en el periódico oficial del Gobierno del Estado de Guerrero, con fecha cuatro del mes de febrero del año dos mil cinco, legalmente convocados por el Presidente del Consejo de Administración, con el objeto de celebrar la **Décima Cuarta Sesión Extraordinaria del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo, Organismo Operador con Carácter de Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal, periodo 2018-2021.**-----

Preside la Sesión el **Licenciado ANTONIO GASPAS BELTRÁN**, quien procede al inicio de la misma dando un saludo a todos los presentes y solicita respetuosamente a la **Licenciada IRMA LILIA GARZÓN BERNAL, Directora de La Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo**, que en su carácter de Secretaria Técnica de éste Consejo de Administración, realice el pase de lista reglamentario y verifique la existencia del quórum legal para llevar a cabo la Sesión".-----

A dicha petición, la Secretaria Técnica lo hizo en la forma siguiente: "Con gusto Ciudadano Presidente del Consejo de Administración, Ciudadanas y Ciudadanos integrantes del Consejo de Administración, a continuación realizaré el pase de lista reglamentario, por lo cual les solicito respetuosamente contestar presente al momento de escuchar su nombre; **Licenciado ANTONIO GASPAS BELTRÁN,**

Presidente Municipal Constitucional de Chilpancingo de los Bravo y Presidente del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo (Presente); **C. LINO CASTILLO CANDÍA,** Regidor de

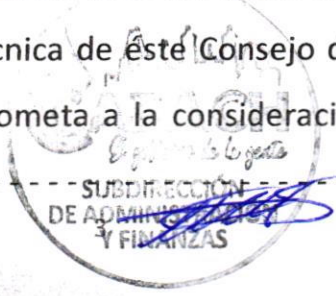
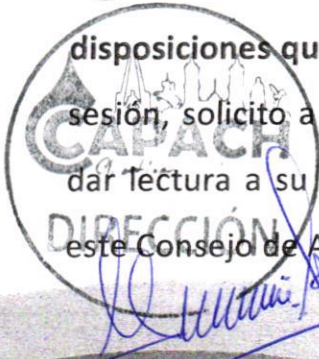


Handwritten signatures and marks on the right margin, including a large '2' at the top and a '7' at the bottom.

Servicios Públicos Municipal y Protección Civil (No se encuentra Presente); **C. SABINA RAMÍREZ MENDOZA**, Regidora de Salud y Asistencia Social Municipal (Presente); **C. GUADALUPE ALMAZÁN MORALES**, Regidora de Desarrollo Urbano y Protección al Medio Ambiente (No se encuentra presente); **ING. FRANCISCO JAVIER NÁJERA MALDONADO**, Director de Planeación de la CAPASEG (Presente); **DR. MIGUEL ÁNGEL GARCÍA VILLALVA**, Presidente del Consejo Consultivo de la CAPACH (Presente); **DRA. NORMA ARROLLO DOMINGUEZ**, Presidenta de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) en Guerrero (No se encuentra presente); **ING. JOEL MORENO TÉMELO**, Presidente del Centro Empresarial Chilpancingo de la Confederación Patronal de la República Mexicana (Presente); **ING. LILIBETH NÁJERA ROLDAN**, Presidenta de la Asociación de Ingenieros y Arquitectos de México A.C. Guerrero (Presente); **ING. GUILLERMO REYES VERGARA**, Presidente del Colegio de Ingenieros Civiles Guerrerenses (Presente). -----

Hecho que fue, la Secretaria Técnica del Consejo, informó al pleno: "Les informo que se encuentran ocho integrantes con la de la voz, por lo que existe el quórum legal para el desarrollo de la presente sesión". -----

Por lo anterior, el Presidente del Consejo de Administración continuó: "Gracias secretaria técnica; ciudadanos integrantes del Consejo de Administración, al existir el quórum legal que nos permite desarrollar nuestros trabajos, **declaro legalmente instalada ésta sesión, por lo cual, son válidos todos los acuerdos y disposiciones que aquí se determinen.** Para dar inicio al desahogo de la presente sesión, solicito a la Secretaria Técnica de este Consejo de Administración, pueda dar tectura a su contenido y lo someta a la consideración de los integrantes de este Consejo de Administración". -----



Handwritten marks and signatures on the right side of the page, including a large vertical line and several scribbles.

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, procedió de la siguiente forma: "Con gusto Presidente, ciudadanas y ciudadanos del Consejo de Administración, el proyecto del orden del día es el siguiente:

Punto número uno. - Pase de lista reglamentario -----

Punto número dos. - Propuesta, análisis y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos.-----

Punto número tres.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de la Estructura Orgánica (ORGANIGRAMA) de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo.-----

Punto número cuatro.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación del Reglamento Interno de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo. -----

Punto número cinco.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las modificaciones presupuestales de ingresos por el importe de \$ -3 635, 460.06 (menos tres millones seiscientos treinta y cinco mil cuatrocientos sesenta 06/100 m.n.) y modificaciones presupuestales de egresos por un monto de \$ 7 531, 779.83 (siete millones quinientos treinta y un mil setecientos setenta y nueve 83/100 m.n.) realizadas durante el ejercicio fiscal 2019 -----

Punto número seis.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las adquisiciones y bajas de bienes muebles.-----

Punto número siete.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de la Cedula de modificaciones presupuestales del ejercicio a nivel de partida específica del gasto del ejercicio fiscal 2019. -----

Punto número ocho.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de los Programas presupuestarios del ejercicio fiscal 2019. -----

Punto número nueve.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las modificaciones al Programa Operativo Anual (POA) 2019.

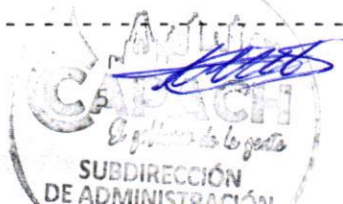
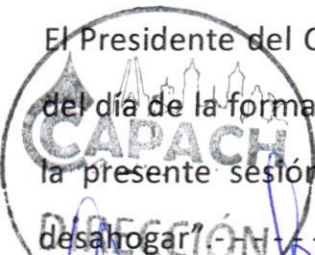
Punto número diez.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de la depuración de saldos. -----

Punto número once.- Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto Basado en Resultados (PBR).

Punto número doce.- Clausura de sesión. -----

La Secretaria Técnica continuo: Señores Consejeros, se somete a votación el proyecto del orden del día, del cual se les dio cuenta, por lo cual les solicito que los que estén a favor levanten la mano (todos los integrantes del consejo levantan la mano), ¿en contra? (ninguna), ¿abstenciones? (ninguna). Señor Presidente, le informo que el proyecto del orden del día fue aprobado por unanimidad de votos de los Consejeros presentes". -----

El Presidente del Consejo de Administración continuó con el desarrollo del orden del día de la forma siguiente: "Muchas gracias, para continuar con el desarrollo de la presente sesión, le solicito nos dé cuenta del punto del orden del día a desahogar". -----





La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, replicó: "Con gusto Señor, el punto del orden del día a desahogar corresponde al **punto número uno.- Pase de lista Reglamentario**; el cual ha quedado desahogado, servido señor Presidente- - -

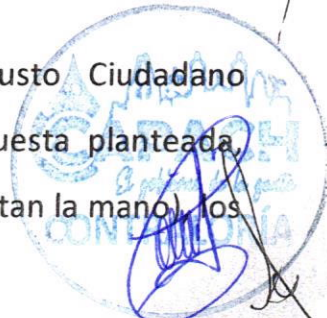
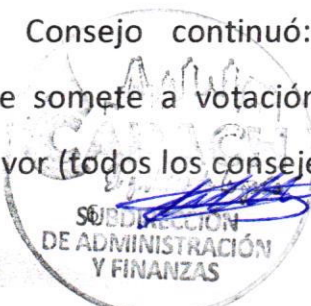
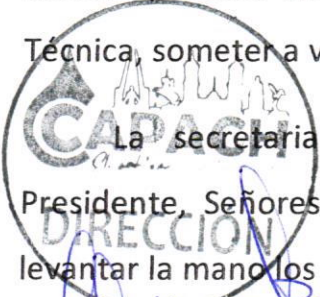
Una vez agotado el punto número uno del orden del día, el Ciudadano Presidente agradeció a la Secretaria Técnica y le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

La Secretaria Técnica, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al **punto número dos: Propuesta, análisis y en su caso aprobación del Manual de Procedimientos**; servido señor presidente.-----

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido".-----

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, solicita autorización del consejo para que el Subdirector de Planeación el Ingeniero Nahúm López Rivera proceda a desahogar el punto del orden del día en comento; una vez que fue autorizada la petición el Ing. NAHUM LOPEZ RIVERA procede a desahogar el punto número uno del orden del día, mismo que se adjunta a la presente acta como (anexo uno); finalizada su exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias si alguien tiene algún comentario puede hacerlo (obtiene una respuesta negativa) muy bien entonces le solicito secretaria Técnica, someter a votación el punto desahogado.-----

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Ciudadano Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los



Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large vertical line and several initials.

que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, ha sido aprobado el punto número dos del orden del día”

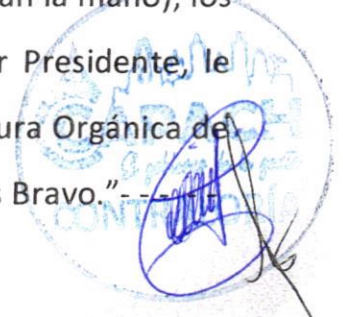
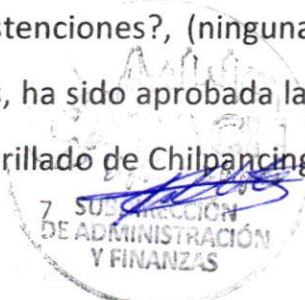
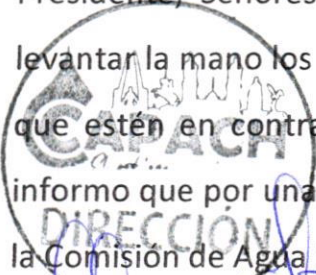
Muchas gracias exclama el Presidente y solicita continuar con el siguiente punto del orden del día.

La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: “Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al **punto número tres: Propuesta, análisis y en su caso aprobación de la Estructura Orgánica (ORGANIGRAMA) de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo.**”

El presidente del consejo replico “muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido”

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, proceda a desahogar el punto número tres del orden del día en comentario, mismo que se adjunta a la presente acta como (anexo dos); finalizada su exposición el Presidente del Consejo exclamó: “Muchas Gracias ciudadana secretaria Técnica, le solicito lo someta a votación”

La secretaria Técnica del Consejo continuó: “Con gusto Ciudadano Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, ha sido aprobada la Estructura Orgánica de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo.”



Muchas Gracias Directora, le solicitó continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

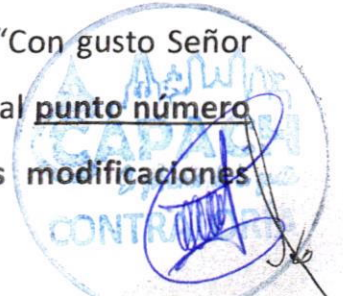
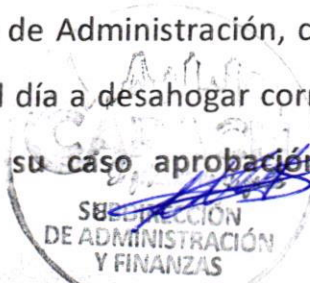
La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número cuatro: "Propuesta, análisis y en su caso aprobación del Reglamento Interno de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo."-----

El presidente del consejo replicó "muchas gracias, ahora bien toda vez que el punto del orden del día a desahogar se hizo llegar en tiempo y forma para su análisis; (mismo que se adjunta a la presente acta como anexo tres) si alguien tiene comentarios al respecto puede hacerlo en este momento, de lo contrario solicito se omita su lectura y se proceda con la votación respectiva."-----

Al no haber comentarios respecto del tema, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración somete a votación la propuesta planteada, "señores les solicito que los que estén a favor levanten la mano (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, ha sido aprobado el Reglamento Interno de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo".-----

El ciudadano presidente manifestó: muchas gracias directora, le solicitó continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número cinco: Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las modificaciones



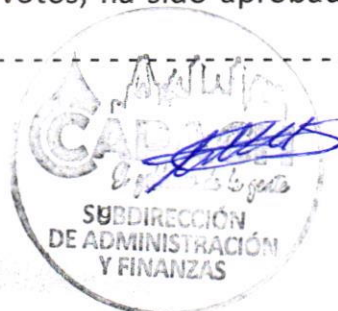
presupuestales de ingresos por el importe de \$ -3 635, 460.06 (menos tres millones seiscientos treinta y cinco mil cuatrocientos sesenta 06/100 m.n.) y modificaciones presupuestales de egresos por un monto de \$ 7 531, 779.83 (siete millones quinientos treinta y un mil setecientos setenta y nueve 83/100 m.n.) realizadas durante el ejercicio fiscal 2019.-----

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido" -----

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, solicita autorización del consejo para que la Subdirectora de Finanzas y Administración la contadora JAZMIN NATALY GENARO GOMEZ proceda a desahogar el punto del orden del día en comento; una vez que fue autorizada dicha petición la L.C. JAZMIN NATALY GENARO GOMEZ procede a desahogar el punto número cinco del orden del día, mismo que se adjunta a la presente acta como (anexo cuatro); finalizada su exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias si alguien tiene algún comentario puede hacerlo (obtiene una respuesta negativa) muy bien entonces le solicito secretaria Técnica, someterlo a votación.-----

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Ciudadano Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, ha sido aprobado el punto número cinco del orden del día" -----

DIRECCIÓN



Muchas gracias exclama el Presidente del Consejo de Administración y solicita continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al **punto número seis: Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las Adquisiciones y bajas de bienes muebles.**-----

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido"-----

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, procedió a desahogar el punto del orden del día en comento, mismo que se adjunta a la presente acta como (anexo cinco); finalizada su exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias ciudadana secretaria Técnica, le solicito lo someta a votación"-----

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Ciudadano Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, ha sido aprobada por el consejo de administración la Adquisiciones y bajas de bienes muebles."

Muchas Gracias Directora, le solicitó continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

DIRECCIÓN



La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número siete: "Propuesta, análisis y en su caso aprobación de la Cedula de modificaciones presupuestales del ejercicio a nivel de partida específica del gasto del ejercicio fiscal 2019".-----

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido"

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, solicita la anuencia de los consejeros para que la encargada del Departamento de Contabilidad y Cuenta Pública, la L.C. DIANA LAURA HERNANDEZ RAMOS Proceda a desahogar el punto número siete del orden del día, quienes por unanimidad de votos autorizan la participación solicitada y se procede al desahogo del punto en comento, mismo que se adjunta a la presente acta como (anexo seis); finalizada su exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias contadora, señores alguien quiere manifestar algo al respecto de lo contrario le solicito a la secretaria técnica lo someta a votación".-----

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Ciudadano Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, ha sido aprobada por el consejo de administración el punto del orden del día".-----

El ciudadano presidente manifestó: muchas Gracias Directora, le solicitó continuar con el desarrollo de la sesión.-

La Secretaria Técnica del Consejo de Administración continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número ocho: "Propuesta, análisis y en su caso aprobación de los Programas presupuestarios del ejercicio fiscal 2019".-

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido".-

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, solicita la aprobación del consejo para que la Subdirectora de Finanzas y Administración la contadora JAZMIN NATALY GENARO GOMEZ proceda a desahogar el punto en comento; por lo que una vez que es aprobada dicha petición se procede al desahogo del punto número ocho del orden del día, mismo que se adjunta a la presente acta como (anexo siete); finalizada la exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias, le solicito secretaria Técnica, lo someta a votación".-

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, han sido aprobados los Programas presupuestarios del ejercicio fiscal 2019".-

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

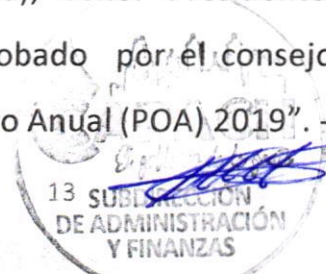
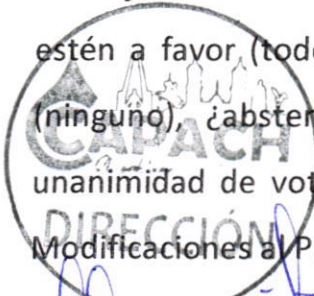
Una vez agotado el punto número ocho del orden del día, el Ciudadano Presidente del Consejo de Administración agradeció a la Secretaria Técnica y le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número nueve: "Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las modificaciones al Programa Operativo Anual (POA) 2019".-----

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido".-----

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, procedió a solicitar la anuencia del consejo para que el Lic. GUSTAVO VALENTE SALDAÑA, Titular de la Unidad de Evaluación al Desempeño proceda a desahogar el punto del orden del día en comento, por lo que una vez que fue aprobada tal petición se procedió al desahogo del mismo, por lo que se adjunta a la presente acta como (anexo ocho); finalizada su exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias, solicito que si no hay comentarios al respecto proceda con la votación respectiva."-----

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, han sido aprobado por el consejo de administración las Modificaciones al Programa Operativo Anual (POA) 2019".-----





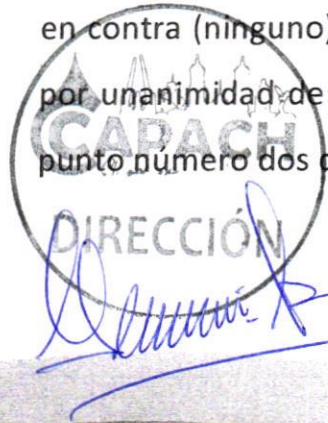
Una vez agotado el punto número nueve del orden del día, el Ciudadano Presidente del Consejo de Administración agradeció a la Secretaria Técnica y le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número diez: Propuesta, análisis y en su caso aprobación de la depuración de saldos.-----

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido".-----

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, solicita la aprobación del consejo para que la Subdirectora de Finanzas y Administración la contadora JAZMIN NATALY GENARO GOMEZ proceda a desahogar el punto en comento; por lo que una vez que es aprobada dicha petición se procede al desahogo del punto del orden del día, mismo que se adjunta a la presente acta como (anexo nueve); finalizada la exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias, le solicito secretaria Técnica, lo someta a votación"-----

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Ciudadano Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), ¿abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, ha sido aprobada por el consejo de administración el punto número dos del orden del día".-----



Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large vertical line and several initials.

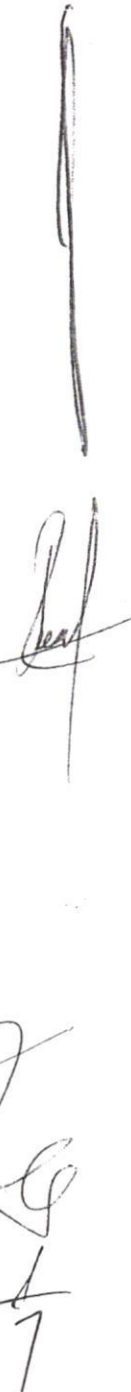
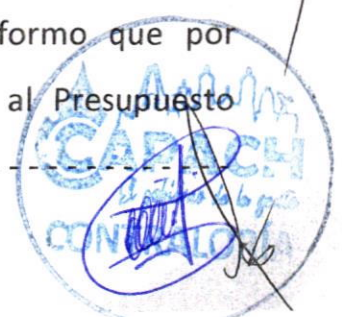
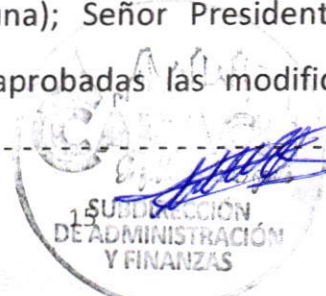
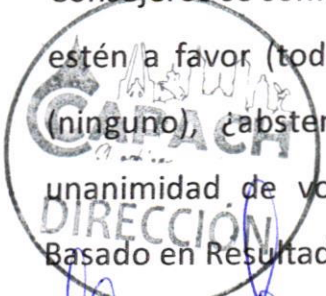
Una vez agotado el punto número nueve del orden del día, el Ciudadano Presidente del Consejo de Administración agradeció a la Secretaria Técnica y le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número once: "Propuesta, análisis y en su caso aprobación de las modificaciones al Presupuesto Basado en Resultados (PBR).-----

El presidente del consejo replico "muchas gracias, le solicito amablemente nos dé cuenta de su contenido".-----

En atención a ello, la Secretaria Técnica del Consejo de Administración, procedió a solicitar la anuencia del consejo para que el Lic. GUSTAVO VALENTE SALDAÑA, Titular de la Unidad de Evaluación al Desempeño proceda a desahogar el punto del orden del día en comento, por lo que una vez que fue aprobada tal petición se procedió a su desahogo, mismos que se adjunta a la presente acta como (anexo diez); finalizada su exposición el Presidente del Consejo exclamó: "Muchas Gracias, solicito que si no hay comentarios al respecto proceda con la votación respectiva."-----

La secretaria Técnica del Consejo continuó: "Con gusto Presidente, Señores Consejeros se somete a votación la propuesta planteada, levantar la mano los que estén a favor (todos los consejeros levantan la mano), los que estén en contra (ninguno), abstenciones?, (ninguna); Señor Presidente, le informo que por unanimidad de votos, han sido aprobadas las modificaciones al Presupuesto Basado en Resultados".-----





Una vez agotado el punto número once del orden del día, el Ciudadano Presidente del Consejo de Administración agradeció a la Secretaria Técnica y le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día.-----

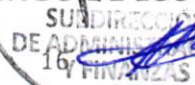
La Secretaria Técnica del Consejo de Administración, continuó: "Con gusto Señor Presidente, el punto del orden del día a desahogar corresponde al punto número doce: "Clausura de sesión, servido señor presidente".-----

El Ciudadano Presidente Municipal y Presidente del Consejo de Administración, procedió a clausurar los trabajos de la Sesión de la siguiente forma: "Solicito a los presentes ponerse de pie, en virtud de haberse desarrollado en su totalidad los puntos del orden del día por el cual fuimos convocados, siendo las trece horas del día dieciocho de Marzo del año dos mil veinte, se declara clausurada la Décima Cuarta Sesión Extraordinaria de este Consejo de Administración, agradeciendo a todos y cada uno de ustedes su amable presencia y participación ¡Que viva Chilpancingo, Muchas gracias!.-----

Firmando al margen y al calce quienes en ella participaron; para todos los efectos legales correspondientes.-----

[Handwritten signature of Lic. Antonio Gaspar Beltrán]

**LIC. ANTONIO GASPAS BELTRÁN.
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GUERRERO Y PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO.**



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



LIC. SABINA RAMÍREZ MENDOZA.
REGIDORA DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL MUNICIPAL.

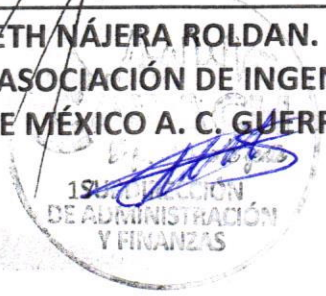
ING. FRANCISCO JAVIER NÁJERA MALDONADO.
DIRECTOR DE PLANEACIÓN DE LA CAPASEG.

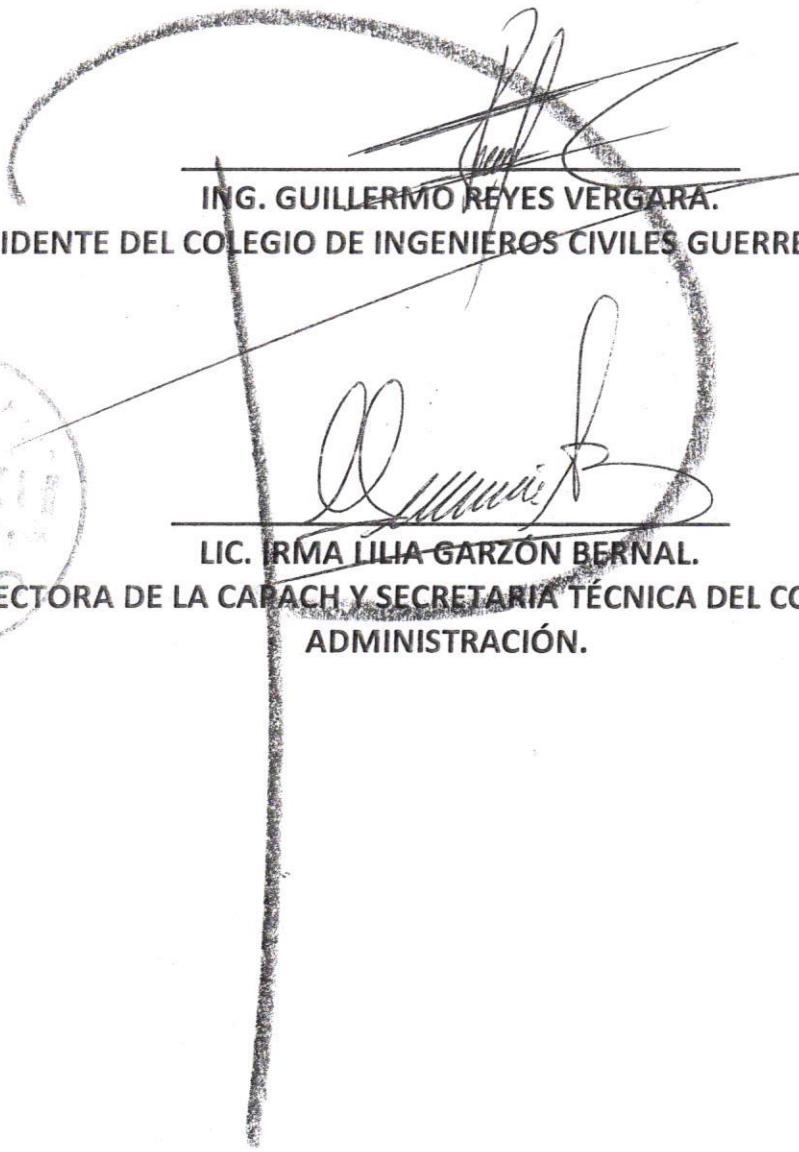


DR. MIGUEL ÁNGEL GARCÍA VILLALVA.
PRESIDENTE DEL CONSEJO CONSULTIVO DE LA CAPACH.

ING. JOEL MORENO TEMELO.
**PRESIDENTE DEL CENTRO EMPRESARIAL CHILPANCINGO DE LA
CONFEDERACIÓN PATRONAL DE LA REPÚBLICA MEXICANA, (COPARMEX).**

ING. LILIBETH NÁJERA ROLDAN.
**PRESIDENTA DE LA ASOCIACIÓN DE INGENIEROS Y
ARQUITECTOS DE MÉXICO A. C. GUERRERO.**





ING. GUILLERMO REYES VERGARA.

PRESIDENTE DEL COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES GUERRERENSES A.C.



LIC. IRMA LILIA GARZÓN BERNAL.

DIRECTORA DE LA CAPACH Y SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.



La suscrita **Licenciada MARÍA GUADALUPE PINEDA RANGEL**, Titular de la Unidad de la Unidad de Servicios Jurídicos **de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo, Organismo Operador con carácter de Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal**, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 24 fracción XVIII, del Reglamento Interno de este Organismo Operador.-----

----- **CERTIFICA:** -----

--- Que las presentes copias fotostáticas **constantes de DIECIOCHO FOJAS ÚTILES**, concuerdan fiel y exactamente con el **Acta de la Décima Cuarta Sesión Extraordinaria del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los bravo, Organismo Operador con carácter de Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal**, de fecha dieciocho de Marzo del dos mil veinte, misma que se encuentra en los archivos de este Organismo Operador, lo que certifico para los efectos legales a que haya lugar, a **los veintisiete días del mes de mayo del año dos mil veinte.**-----

----- Doy fe.-----





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo

Cédula de Modificación Presupuestales de Egresos del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

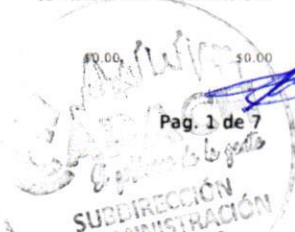
Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Ejercicio Fiscal: 2019
Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Formato IP-10

Partida Especifica del Gasto	Concepto	Presupuesto Aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto Modificado	Variación Porcentual	Justificación de los Adicionales o Ampliaciones Mayores del 10%
				(+)	(-)			
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	\$47,839,484.18	\$2,496,336.37	\$38,990,862.87	\$43,931,487.85	\$45,395,195.57	-5.11%	No Aplica
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual	\$115,000.00	\$0.00	\$0.00	\$115,000.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
1-3-1-	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)	\$317,593.00	\$1,856.00	\$287,591.00	\$298,603.00	\$308,437.00	-2.88%	No Aplica
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$8,370,293.52	\$932,701.86	\$13,847,925.17	\$7,120,360.13	\$16,030,560.42	91.52%	Insuficiencia Presupuestal
1-3-2-2-	Prima Vacacional	\$2,316,445.99	\$599,800.14	\$2,421,548.82	\$2,141,063.39	\$3,196,731.56	38.00%	Insuficiencia Presupuestal
1-3-3-	Horas Extraordinarias	\$778,290.46	\$208.47	\$751,978.63	\$715,944.21	\$814,533.35	4.66%	No Aplica
1-3-4-1-	Compensación Ordinaria	\$194,010.76	\$0.00	\$0.00	\$194,010.76	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	\$148,813.00	\$0.00	\$140,406.00	\$132,159.00	\$157,060.00	5.54%	No Aplica
1-4-1-3-1-2-	Cuota Adicional (3 SMG)	\$0.00	\$2,135,191.66	\$0.00	\$0.00	\$2,135,191.66	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
1-4-1-3-1-3-	Cuota Fija	\$2,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$737,571.03	\$1,262,428.97	-36.88%	Ajuste Presupuestal
1-4-2-1-	INFONAVIT	\$0.00	\$0.00	\$280,542.86	\$0.00	\$280,542.86	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
1-4-3-	Aportaciones al Sistema para el Retiro	\$0.00	\$0.00	\$373,013.84	\$0.00	\$373,013.84	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
1-4-4-1-	Seguro de Vida	\$0.00	\$0.00	\$402,459.53	\$0.00	\$402,459.53	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
1-5-3-	Prestaciones y Haberes de Retiro	\$0.00	\$0.00	\$75,948.00	\$0.00	\$75,948.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
1-5-4-1-	Despensas	\$1,000,000.00	\$1,335.00	\$268,715.00	\$786,119.00	\$483,931.00	-51.61%	Ajuste Presupuestal
1-5-4-4-1-	Ayuda Transporte	\$1,476,107.34	\$5,740.00	\$193,460.00	\$1,465,342.34	\$209,965.00	-85.78%	Ajuste Presupuestal
1-5-4-5-2-	Bonos	\$2,846,382.33	\$177,182.90	\$1,399,182.65	\$2,741,684.33	\$1,681,063.55	-40.94%	Ajuste Presupuestal
1-5-4-6-1-	Cuotas Similares SUSPEG	\$850,602.42	\$0.00	\$0.00	\$850,602.42	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal

Grupo Piacza - SUINPAC Contable



Partida Especifica del Gasto	Concepto	Presupuesto Aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto Modificado	Variación Porcentual	Justificación de los Adicionales o Ampliaciones Mayores del 10%
				(+)	(-)			
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$0.00	\$722,918.48	\$3,134,049.55	\$0.00	\$3,856,968.03	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	\$1,152,530.39	\$0.00	\$498,523.25	\$1,155,833.77	\$495,219.87	-57.03%	Ajuste Presupuestal
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	\$1,175,649.00	\$0.00	\$457,865.45	\$1,175,306.55	\$458,207.90	-61.03%	Ajuste Presupuestal
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	\$29,819.19	\$0.00	\$45,880.41	\$25,740.33	\$49,959.27	-67.54%	Insuficiencia Presupuestal
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	\$50,936.38	\$0.00	\$29,039.00	\$50,936.38	\$29,039.00	-42.99%	Ajuste Presupuestal
2-1-6-	Material de Limpieza	\$21,935.57	\$0.00	\$18,958.08	\$6,197.90	\$34,695.75	-58.17%	Insuficiencia Presupuestal
2-1-8-1-	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	\$0.00	\$0.00	\$1,668.33	\$0.00	\$1,668.33	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-1-8-2-	Otros Materiales y Artículos	\$89,347.47	\$0.00	\$125,930.04	\$86,591.00	\$128,686.51	-44.03%	Insuficiencia Presupuestal
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	\$1,323,067.15	\$0.00	\$128,801.60	\$1,241,572.97	\$210,295.78	-84.11%	Ajuste Presupuestal
2-2-3-	Utensilios para el Servicio de Alimentación	\$4,355.30	\$0.00	\$4,732.95	\$2,753.38	\$6,334.87	-45.45%	Insuficiencia Presupuestal
2-3-4-	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	\$4,130.00	\$0.00	\$0.00	\$4,130.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
2-3-5-	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	\$82,057.00	\$0.00	\$262,745.96	\$9,816.96	\$334,986.00	-308.24%	Insuficiencia Presupuestal
2-4-1-	Productos Minerales no Metálicos	\$0.00	\$0.00	\$1,281.41	\$1,281.41	\$0.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-4-2-	Cemento y Productos de Concreto	\$209,289.00	\$0.00	\$0.00	\$209,030.38	\$258.62	-99.88%	Ajuste Presupuestal
2-4-4-	Madera y Productos de Madera	\$0.00	\$0.00	\$2,080.00	\$0.00	\$2,080.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico	\$0.00	\$0.00	\$24,662.06	\$135.89	\$24,526.17	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-4-7-	Armadillos Metálicos para la Construcción	\$0.00	\$0.00	\$7,485.00	\$0.00	\$7,485.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-4-9-	Materiales y Artículos para Construcción y Reparación	\$209,289.00	\$0.00	\$944,763.92	\$13,296.99	\$1,140,755.93	-445.06%	Insuficiencia Presupuestal



Partida Especifica del Gasto	Concepto	Presupuesto Aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto Modificado	Variación Porcentual	Justificación de los Adicionales o Ampliaciones Mayores del 10%
				(+)	(-)			
2-5-2-	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos	\$1,718.00	\$0.00	\$0.00	\$1,718.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
2-5-3-	Medicinas y Productos Farmacéuticos	\$9,785.00	\$0.00	\$50,000.00	\$9,785.00	\$50,000.00	410.99%	Insuficiencia Presupuestal
2-5-4-	Materiales, Accesorios y Suministros MÉDICOS	\$0.00	\$0.00	\$171.55	\$0.00	\$171.55	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-5-5-	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio	\$25,185.00	\$0.00	\$0.00	\$25,185.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
2-5-6-	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	\$27,610.00	\$0.00	\$3,162.68	\$27,610.00	\$3,162.68	-88.55%	Ajuste Presupuestal
2-5-9-	Otros Productos Químicos	\$1,064,235.00	\$0.00	\$0.00	\$1,064,235.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$1,957,736.00	\$0.00	\$749,693.74	\$629,378.75	\$2,078,050.99	6.15%	No Aplica
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	\$140,309.45	\$0.00	\$43,804.97	\$99,268.48	\$84,845.94	-39.53%	Ajuste Presupuestal
2-7-2-	Prendas de Seguridad y Protección Personal	\$0.00	\$0.00	\$1,505.35	\$0.00	\$1,505.35	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-7-4-	Productos Textiles	\$585.55	\$0.00	\$0.00	\$585.55	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
2-9-1-	Herramientas Menores	\$0.00	\$0.00	\$41,374.31	\$0.00	\$41,374.31	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
2-9-2-	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	\$9,449.55	\$0.00	\$707.73	\$4,084.67	\$6,072.41	-35.74%	Ajuste Presupuestal
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	\$10,457.91	\$0.00	\$43,885.04	\$0.00	\$54,342.95	419.63%	Insuficiencia Presupuestal
2-9-6-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	\$270,000.00	\$0.00	\$23,947.71	\$134,780.47	\$159,167.24	-41.05%	Ajuste Presupuestal
2-9-8-	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	\$361,558.00	\$0.00	\$909.22	\$360,523.52	\$1,943.70	-99.46%	Ajuste Presupuestal
2-9-9-	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	\$5,813.00	\$0.00	\$0.00	\$5,813.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-1-1-1-	Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP	\$25,903,216.00	\$124,652.93	\$22,080,555.36	\$10,221,970.81	\$37,886,453.48	46.26%	Insuficiencia Presupuestal
	Energía Eléctrica Recaudada por CFE (DAP)	\$13,584,240.00	\$58,000.00	\$3,806,418.49	\$10,123,481.00	\$7,325,177.49	-46.08%	Ajuste Presupuestal



[Handwritten signature]



Partida Especifica del Gasto	Concepto	Presupuesto Aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto Modificado	Variación Porcentual	Justificación de los Adicionales o Ampliaciones Mayores del 10%
				(+)	(-)			
3-1-3-	Agua	\$119.00	\$0.00	\$0.00	\$119.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-1-4-	Telefonía Tradicional	\$13,878.33	\$0.00	\$1,399.23	\$13,968.59	\$1,308.97	-90.57%	Ajuste Presupuestal
3-1-5-	Telefonía Celular	\$16,848.67	\$0.00	\$7,292.24	\$16,848.67	\$7,292.24	-56.72%	Ajuste Presupuestal
3-1-6-	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	\$0.00	\$0.00	\$389.66	\$194.83	\$194.83	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
3-1-7-	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	\$27,183.64	\$0.00	\$0.00	\$17,562.28	\$9,621.36	-64.61%	Ajuste Presupuestal
3-1-9-	Servicios Integrales y Otros Servicios	\$3,839.81	\$0.00	\$409,860.19	\$0.00	\$413,700.00	10,673.97%	Insuficiencia Presupuestal
3-2-2-2-	Locales y Oficinas	\$22,500.00	\$0.00	\$0.00	\$22,500.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-2-3-	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativa y Recreativa	\$6,386.00	\$0.00	\$26,448.49	\$558.62	\$32,275.87	405.42%	Insuficiencia Presupuestal
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	\$14,800.00	\$0.00	\$0.00	\$14,800.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-2-6-	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$1,875,474.00	\$0.00	\$960,105.06	\$1,776,560.93	\$1,059,018.13	-43.53%	Ajuste Presupuestal
3-3-1-	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	\$3,654.72	\$25,174.81	\$9,286.81	\$0.00	\$38,116.34	942.93%	Insuficiencia Presupuestal
3-3-3-	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	\$529,103.44	\$96,551.72	\$0.00	\$329,789.42	\$295,865.74	-44.08%	Ajuste Presupuestal
3-3-5-	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo	\$125,925.00	\$0.00	\$0.00	\$125,925.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-3-6-	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión	\$13,094.34	\$0.00	\$0.00	\$13,094.34	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-3-9-	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	\$70,808.74	\$0.00	\$251,523.19	\$16,783.21	\$305,548.72	331.51%	Insuficiencia Presupuestal
3-4-1-	Servicios Financieros y Bancarios	\$144,926.00	\$0.00	\$0.00	\$91,149.24	\$53,776.76	-62.89%	Ajuste Presupuestal
3-4-4-	Servicios de Seguridad Patrimonial y Bienes	\$72,694.64	\$0.00	\$0.00	\$72,694.64	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal



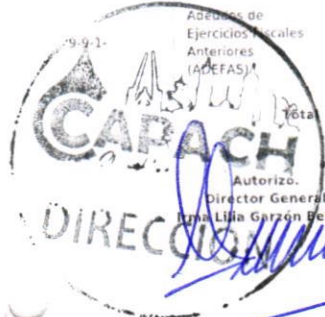
Partida Especifica del Gasto	Concepto	Presupuesto Aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto Modificado	Variación Porcentual	Justificación de los Adicionales o Ampliaciones Mayores del 10%
				(+)	(-)			
3-4-5-	Seguro de Bienes Patrimoniales	\$119.913.20	\$0.00	\$0.00	\$119.913.20	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-4-7-	Fletes y Maniobras	\$4,248.28	\$0.00	\$0.00	\$3,744.71	\$503.57	-88.15%	Ajuste Presupuestal
3-4-8-	Comisiones por Ventas	\$897.00	\$0.00	\$4,145.81	\$0.00	\$5,042.81	462.19%	Insuficiencia Presupuestal
3-5-1-	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	\$1,300.00	\$0.00	\$50.00	\$1,350.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-5-2-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional, y Recreativo.	\$16,324.00	\$0.00	\$0.00	\$16,324.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-5-3-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Computo y Tecnología de la Información	\$537.93	\$0.00	\$14,767.07	\$80.00	\$15,225.00	2,730.29%	Insuficiencia Presupuestal
3-5-5-	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	\$2,200,000.00	\$0.00	\$13,971.71	\$2,066,513.96	\$147,457.75	-93.30%	Ajuste Presupuestal
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$1,146,985.00	\$0.00	\$191,877.32	\$1,146,985.00	\$191,877.32	-83.27%	Ajuste Presupuestal
3-6-1-1-	Periódico	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-6-9-	Otros Servicios de Comunicación Social y Publicidad	\$0.00	\$0.00	\$112,038.80	\$3,413.80	\$108,625.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
3-7-1-	Pasajes Aéreos	\$10,947.13	\$0.00	\$0.00	\$10,840.23	\$106.90	-99.02%	Ajuste Presupuestal
3-7-2-	Pasajes Terrestres	\$11,536.59	\$0.00	\$0.00	\$6,336.50	\$5,200.09	-54.93%	Ajuste Presupuestal
3-7-5-	Viáticos en el País	\$8,783.83	\$0.00	\$0.00	\$8,783.83	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-7-9-	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	\$12,681.88	\$0.00	\$14,031.44	\$0.00	\$26,713.32	110.64%	Insuficiencia Presupuestal
3-8-2-1-	Gastos de Orden Social y Cultural	\$30,240.95	\$0.00	\$0.00	\$30,240.95	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-8-5-1-	Combustible	\$12,385.48	\$0.00	\$3,619.36	\$0.00	\$16,004.84	29.22%	Insuficiencia Presupuestal
3-8-5-3-	Hospedaje	\$0.00	\$0.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$0.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
3-8-5-5-	Peajes	\$0.00	\$0.00	\$89,864.59	\$3,468.98	\$86,395.61	100.00%	Insuficiencia Presupuestal



Partida Especifica del Gasto	Concepto	Presupuesto Aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto Modificado	Variación Porcentual	Justificación de los Adicionales o Ampliaciones Mayores del 10%
				(+)	(-)			
3-8-7-	Gastos Originados por Dias Festivos (Concentrar los Gastos por Tipo de Evento)	\$10,000.00	\$0.00	\$1,465.51	\$10,000.00	\$1,465.51	-85.34%	Ajuste Presupuestal
3-9-1-	Servicios Funerarios y de Cementerios (Institucionales)	\$650.00	\$0.00	\$0.00	\$650.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$4,889,762.66	\$35,392.74	\$5,693,693.67	\$4,542,482.33	\$6,075,766.74	24.25%	Insuficiencia Presupuestal
3-9-2-2-	SHCP - IEPS - Impuesto Especial sobre Producción y Servicio	\$452.78	\$0.00	\$0.00	\$185.37	\$267.41	-40.94%	Ajuste Presupuestal
3-9-2-3-	Aguas Nacionales	\$1,400,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,400,000.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-9-2-6-	Impuesto Sobre Hospedaje (ISH)	\$132.65	\$0.00	\$0.00	\$63.95	\$68.70	-48.21%	Ajuste Presupuestal
3-9-4-	Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	\$168,856.26	\$0.00	\$85,026.95	\$0.00	\$253,883.21	50.35%	Insuficiencia Presupuestal
3-9-5-	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	\$277,103.74	\$0.00	\$400,818.90	\$277,103.74	\$400,818.90	44.65%	Insuficiencia Presupuestal
3-9-6-2-	Otros Gastos por Responsabilidades	\$1,500.00	\$0.00	\$0.00	\$1,500.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
3-9-8-	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$0.00	\$0.00	\$910,896.89	\$0.00	\$910,896.89	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
3-9-9-	Otros Servicios Generales	\$10,320.99	\$118,736.75	\$75,325.00	\$0.00	\$204,382.74	1,880.26%	Insuficiencia Presupuestal
4-2-1-	Transferencias Otorgados a Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras	\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$20,000.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
4-4-1-1-	Ayuda para Medicamentos y Servicios Médicos	\$402,524.41	\$0.00	\$0.00	\$392,524.41	\$10,000.00	-97.52%	Ajuste Presupuestal
4-4-1-7-	Ayuda Culturales y de Fomento Deportivo	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estanteria	\$181,409.00	\$0.00	\$19,590.88	\$192,787.88	\$8,212.00	-95.47%	Ajuste Presupuestal
5-1-5-	Equipo de Computo y Tecnologías de la Información	\$0.00	\$0.00	\$61,946.53	\$250.00	\$61,696.53	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	\$0.00	\$0.00	\$3,017.24	\$0.00	\$3,017.24	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
5-2-3-	Carrosas, Camionetas, Camiones, Camionetas y de Video	\$5,920.00	\$0.00	\$11,378.88	\$5,920.00	\$11,378.88	92.21%	Insuficiencia Presupuestal
5-2-4-	Vehículos y Equipos Terrestres	\$500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$500,000.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal



Partida Especifica del Gasto	Concepto	Presupuesto Aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto Modificado	Variación Porcentual	Justificación de los Adicionales o Ampliaciones Mayores del 10%
				(+)	(-)			
5-6-1-	Maquinaria y Equipo Agropecuario	\$0.00	\$0.00	\$54,676.72	\$0.00	\$54,676.72	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
5-6-3-	Maquinaria y Equipo de Construcción	\$171,400.00	\$0.00	\$0.00	\$171,400.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
5-6-4-	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	\$14,734.00	\$0.00	\$0.00	\$14,734.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
5-6-5-	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	\$0.00	\$0.00	\$1,822.07	\$1,822.07	\$0.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
5-6-6-	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	\$229,618.00	\$0.00	\$0.00	\$229,618.00	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
9-1-1-	Amortización de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito	\$0.00	\$0.00	\$3,089,628.00	\$0.00	\$3,089,628.00	100.00%	Insuficiencia Presupuestal
9-9-1-	Además de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	\$2,855,019.24	\$0.00	\$0.00	\$2,855,019.24	\$0.00	-100.00%	Ajuste Presupuestal
	Tota	\$121,654,748.24	\$7,531,779.83	\$104,489,195.74	\$104,489,195.74	\$141,186,528.07	5.64%	



Handwritten signature and date at the bottom right corner.