

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo.

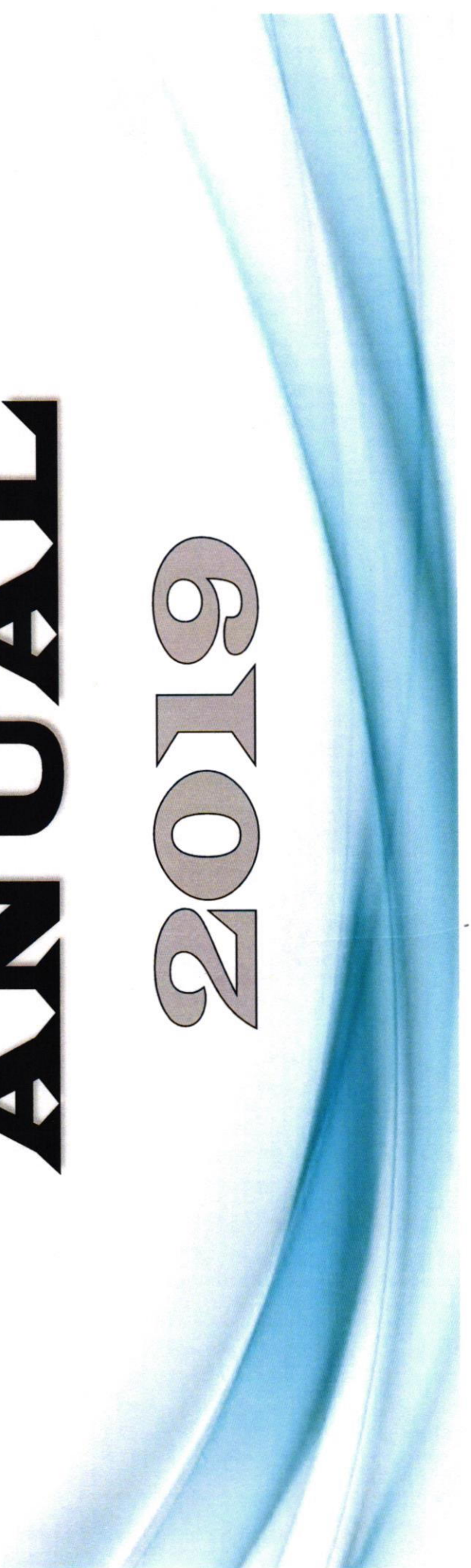


4.6.7. Programa Operativo Anual (POA) autorizado, observando lo siguiente:

c) El Programa Operativo Anual (POA) de las Entidades Paramunicipales deberá reunir los requisitos señalados en los artículos 29, 31, 35 y 36 de la Ley Número 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero; en el caso de los organismos administradores de agua, deberá ser congruente con el Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento señalado en el artículo 22 de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero Número 574.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2019



INTRODUCCIÓN

El Programa Operativo Anual (POA) 2019, pretende ser la herramienta sustentada e innovadora formulada acorde al Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2019, que nos permitirá establecer los indicadores de resultados y en consecuencia, podremos evaluar y medir los avances y desempeño de cada una de la unidades administrativas que conforman la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo, Gro.

Las estrategias planteadas en este documento están articuladas alrededor de nuestra profunda convicción de que sólo a través de la participación conjunta de sociedad y gobierno, será posible construir un organismo democrático, basado en la igualdad, la legalidad, la honestidad y la transparencia; la concepción del desarrollo que adoptamos y las necesidades y demandas prioritarias, serán condicionadas a lo que se establece en los lineamientos estratégicos planteados en el Plan de Desarrollo Municipal 2018 - 2021, el cuál define la estructura del presente programa.

Lo anterior obedece, a que se pretende que en dicho periodo el esfuerzo de los servidores públicos sea dedicado a la puesta en marcha de procesos intensos de actualización y mejoramiento en los servicios que se prestan a la ciudadanía, tanto en confort como en calidad.



MISIÓN

Proporcionar los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y el saneamiento de las aguas residuales en forma permanente, con calidad y eficiencia a los habitantes del Municipio de Chilpancingo de los Bravo, para contribuir a su bienestar, calidad de vida y el cuidado del entorno ecológico, con apego al Marco Legal aplicable.

VISIÓN

Constituirse como un Organismo operador de los servicios de agua potable autosuficiente, responsable y automatizado en sus procesos, para garantizar el suministro del agua potable, el desalojo y tratamiento de las aguas residuales en forma eficiente a toda la población del municipio de Chilpancingo de Bravo.



DIRECCIÓN
El gobierno de la gente
CAPACH
El gobierno de la gente



SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
El gobierno de la gente
CAPACH
El gobierno de la gente



CONTRALORIA
El gobierno de la gente
CAPACH
El gobierno de la gente

OBJETIVO GENERAL

El Programa Operativo Anual está dirigido a establecer la acciones que el Organismo Operador Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo, realizará durante el ejercicio 2019, en beneficio de la ciudad de Chilpancingo y las comunidades que integran el municipio de Chilpancingo de los Bravo, atacando uno de los problemas de gran importancia para el municipio de Chilpancingo de los Bravo, como lo es el abastecimiento de agua potable y la dotación del servicio de drenaje sanitario en la actualidad y en los años venideros, aportando propuestas y alternativas de solución para el mejoramiento del servicio y que este se vuelva sostenible y sustentable.



Municipio de Chilpancingo de los Bravo
CAPACH
El gobierno de la gente
DIRECCIÓN



Municipio de Chilpancingo de los Bravo
CAPACH
El gobierno de la gente
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Municipio de Chilpancingo de los Bravo
CAPACH
El gobierno de la gente
CONTROLADORIA



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado

Dirección

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios
Proyecto: (8548) Programa de Modernización de la Administración del Organismo.
Área Administrativa: Dirección
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 397

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Actividades Ordinarias													Total	
Dirigir al Organismo, supervisar y en su caso coordinar el funcionamiento de los proyectos estratégicos urbanos, especiales o prioritarios para obras de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Saneamiento, impulsando proyectos estratégicos bajo un enfoque integral y sustentable dando preferencia al aprovechamiento de fuentes financieras y aperturas programáticas Nacionales.	28.6													\$171,583.24
Dirigir las acciones de promoción de los programas de proyectos especiales.	28.6													\$171,583.24
Total	28.6													\$343,166.48
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														

Objetivo Especifico
Realizar los cambios tecnológicos y de equipamiento necesarios para que el organismo cumpla con las obligaciones establecidas en la ley de contabilidad gubernamental

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
3-Desarrollo Económico														\$343,166.48
3-8 Ciencia, Tecnología e Innovación														\$343,166.48
3-8-3 Servicios Científicos y Tecnológicos	28.6													\$343,166.48
Total	28.6													\$343,166.48
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Clasificación Programática													Total	
1-Programas														\$343,166.48
1-3-Administrativos y de Apoyo														\$343,166.48
1-3-1-Apoyo al Proceso Presupuestario y para Mejorar la Eficiencia Institucional	28.6													\$343,166.48
Total	28.6													\$343,166.48
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Clasificación Administrativa													Total	
														\$343,166.48



	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
3 Sector Publico Municipal													\$343,166.48
3-1- Sector Publico No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos													
No Empresariales y No Financieros													
Total	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	\$343,166.48

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente	1°					2°					3°					4°					Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May		Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	\$343,166.48

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

3-3-3- Servicios de Consultoria Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	1°					2°					3°					4°					Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May		Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	\$296,833.16
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado																										\$47,333.32
Total	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	\$343,166.48

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios	1°					2°					3°					4°					Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Ene	Feb	Mar	Abr	May		Ene	Feb	Mar	Abr	May
Total	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	28.6	\$343,166.48

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED)

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente.

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Fortalecer programas para dignificar la vivienda y sus servicios con la finalidad de brindar mejores espacios habitables en Chilpancingo.

Línea de Acción: Impulsar la ampliación y mejoramiento de la red de agua potable en las colonias y comunidades del municipio de Chilpancingo.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Servicio de Agua Potable

Tema: Servicios Públicos - Servicio de Agua Potable

Objetivo General: Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Area: Departamento de Operación y Mantenimiento

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Gestionar la afluencia de recursos estatales y federales para la adquisición de equipo de operación

Indicador Objetivamente Verificable (OV): inversión gestionada para la adquisición de equipo sustituible.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Inversión gestionada para la adquisición de equipo sustituible.

Meta: Realizar la mayor cantidad posible de inversión conjunta para la adquisición de equipo de operación con mayor Meta: Contar con una normatividad actualizada y completa para regular el Servicio y suministro de Agua Potable

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Metodo de Cálculo: Imprime total de inversión es igual a la inversión externa más inversión municipal.

Medios de Verificación: Cuenta pública del organismo, informes del área correspondiente.

Supuestos: Hipótesis / Factores Externos: Los equipos sustituibles operan en las mejores condiciones y cumplen acuerdo a las necesidades y características del territorio.

Impacto regional de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características: Los principales programas utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población beneficiada este mejorando en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas



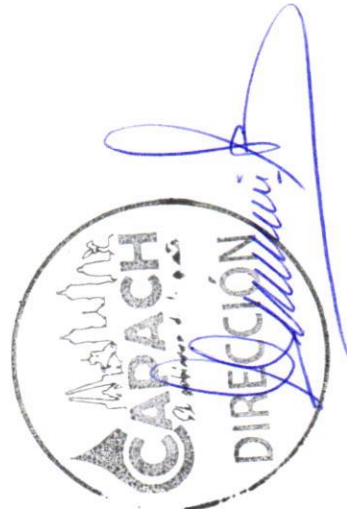
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

[Handwritten signature]

Programa de Modernización de la Administración del Organismo.									
Datos Presupuestales		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$343,166.48	\$343,166.48	\$343,166.48	
		Nombre		Importe					
3-3-3-	Clave	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información				\$295,833.16			
3-9-2-1-		SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado				\$47,333.32			
		Total				\$343,166.48			
Participantes del Proyecto		Nombre		Cargo		Area Administrativa			
E510		Irma Lilia Garzón Bernal		Director		Dirección			
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado			
		\$336,000.00		\$7,166.48		\$343,166.48			

201950001000400303000418 - - - - 201950001000400303001742 - - - - 201950001000400303002803 - - - - 201950001000400303007493 - - - - 201950001000400303008449 - - - -
 201950001000400303009546 - - - - 201950001000400303009808 - - - - 201950001000400303009809





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8550) Adquisición de Materiales y Suministros.
 Área Administrativa: Dirección
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 200

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													
Adquirir los insumos necesarios para el mejor desempeño de las actividades administrativas de la Dirección General, como papelería, equipo de oficina, equipo de cómputo, consumibles, entre otros.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$385,072.26
Adquisición del material necesario para la correcta operación del área administrativa correspondiente.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$385,072.26
Total	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	\$770,144.51
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
 Proveer de materiales diversos a las distintas áreas de la capach para su mejor funcionamiento
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-Gobierno													\$770,144.51
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$770,144.51
1-3-9- Otros	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	\$770,144.51
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-Programas													\$770,144.51
1-2 Desempeño de las Funciones													\$770,144.51
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	\$770,144.51
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-Sector Público Municipal													\$770,144.51
3-1- Sector Público No Financiero													\$770,144.51
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$770,144.51
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	\$770,144.51
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$770,144.51
2- Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	\$770,144.51
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2-13- Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	\$266,489.46
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Ingresos Propios	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18
Total	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18	64.18
Total	\$770,144.51											
Total	\$770,144.51											

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED)

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Monitorear permanentemente, en coordinación con los municipios, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidentes.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio

Objetivo: Mejoramiento de Infraestructura y Equipamiento Urbano

Estrategia: Promover el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento urbano, con el propósito de proporcionar a la población servicios de bienestar social y de apoyo a las actividades económicas.

Línea de Acción: Adquirir equipo moderno para la detección y corrección de las fugas no visibles de la red de agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Egresos

Tema: Administración y Finanzas - Egresos

Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Área: Subdirección Administrativa

Indicador de Resultado

Nivel: Resultado - Propósito

Resumen Narrativo: La mayor cantidad de los egresos se dirige a la oferta de bienes y servicios para la población y la mínima cantidad al gasto administrativo

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Relación de gasto administrativo y Egresos

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación interna para criterios y requisitos de egresos

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Marco legal interno relativo a los Egresos

Meta: Reducir al mínimo los egresos del gasto administrativo en la Administración Pública

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Total de gasto administrativo / Egresos del Ente.

Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública de la Administración Pública

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La estructura administrativa no excede en tamaño y gasto a lo

recomendado por el INAFED para la cantidad de población

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

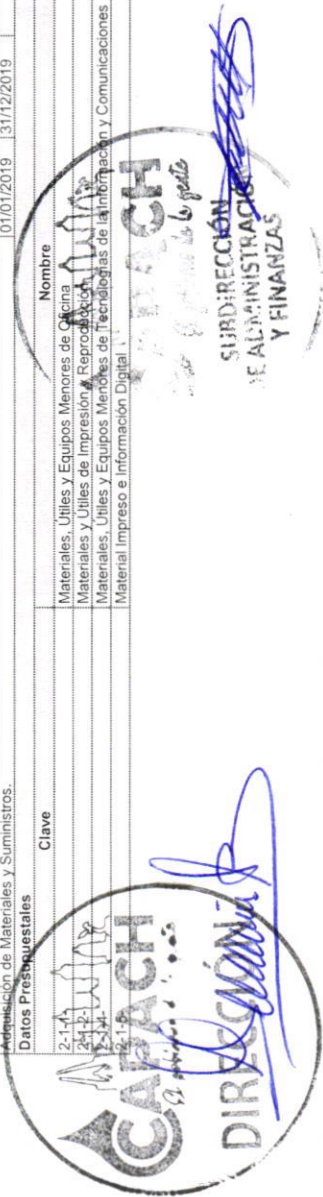
Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Adquisición de Materiales y Suministros.	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$770,144.51	\$770,144.51
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre					
2-1-14	Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina					
3-1-14	Materiales y Utiles de Impresión y Reproducción					
3-2-14	Materiales, Utiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones					
2-1-1-14	Material Impreso e Información Digital					
					Importe	
						\$266,489.46
						\$176,979.46
						\$26,233.00
						\$0.00



2-1-6-	Material de Limpieza				\$30,215.00
2-1-8-2-	Otros Materiales y Artículos				\$35,046.45
2-4-6-	Material Eléctrico y Electrónico				\$9,043.93
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación				\$99,389.12
2-9-1-	Herramientas Menores				\$906.03
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado				\$106,333.91
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería				\$5,556.00
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video				\$11,378.88
5-6-1-	Maquinaria y Equipo Agropecuario				\$573.27
Total					\$770,144.51
Participantes del Proyecto					
Empleado		Nombre	Cargo	Area Administrativa	
E510	Irma Lilia Garzón Bernal	Directora		Dirección	
E155	Maria De La Luz Miranda Saigado	Secretaria/o		Dirección	
Referencia de las Modificaciones		Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado		
Importe Inicial		\$2,520,218.00	-\$1,750,073.49	\$770,144.51	





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8552) Adquisición de Uniformes.
 Área Administrativa: Dirección
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Adquisición del material necesario a los trabajadores administrativos para el mejor desempeño de sus actividades diarias, tales como uniformes.	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
Dotación del material necesario a los trabajadores operativos para el mejor desempeño de sus actividades diarias, tales como uniformes y prendas de protección (botas, impermeables, chalecos de señalización, entre otros).	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Procrear distinción del personal para una mejor atención al cliente.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
1-3-9- Otros	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1 Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-2 Desempeño de las Funciones	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3 Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1- Sector Público No Financiero	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
3-1-1- Gobierno General Municipal	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Operativo	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2-7-1- Vestuario y Uniformes	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

2-7-1- Vestuario y Uniformes	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2-7-1-1- Vestuario y Uniformes	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

2-7-1- Vestuario y Uniformes

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE FINANZAS

APACH

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo

31 de Diciembre de 2019

559,147.41

2-7-4- Productos Textiles																				\$0.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado																				\$9,463.59
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	\$68,611.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**																				
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°			2°			3°			4°			Total							
Ingresos Propios	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
Total	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	5.72	\$68,611.00	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED)

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Monitorear permanentemente, en coordinación con los municipios, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidentes.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio

Objetivo: Mejoramiento de Infraestructura y Equipamiento Urbano

Estrategia: Promover el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento urbano, con el propósito de proporcionar a la población servicios de bienestar social y de apoyo a las actividades económicas.

Línea de Acción: Adquirir equipo moderno para la detección y corrección de las fugas no visibles de la red de agua potable.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos

Tema: Administración y Finanzas

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Area: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Implementar programas para la adquisición, gestión y mantenimiento de los recursos materiales de la Administración

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje ejecutado del Programa

Meta: Contar con programas para la adquisición, gestión y mantenimiento de los recursos materiales de la Administración

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de acciones realizadas / Total de acciones programadas

Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública Del Ente.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las acciones diseñadas están enfocadas a planificar la adquisición de los recursos materiales necesarios, así como a mantener en buenas condiciones los recursos materiales disponibles

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Adquisición de Uniformes.	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$68,611.00	\$68,611.00
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre		Importe			
2-7-1-	Vestuario y Uniformes		\$59,147.41			
2-7-4-	Productos Textiles		\$0.00			
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado		\$9,463.59			
Total			\$68,611.00			
Participantes del Proyecto						
Empleado	Nombre		Cargo			
E150	Irma Lilia Garzón Bernal		Dirección			
E155	María De La Luz Miranda Salgado		Dirección			
Referencia de las Modificaciones						
Importe Inicial	\$140,895.00		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado	
			-\$72,284.00		\$68,611.00	

Area: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Implementar programas para la adquisición, gestión y mantenimiento de los recursos materiales de la Administración

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje ejecutado del Programa

Meta: Contar con programas para la adquisición, gestión y mantenimiento de los recursos materiales de la Administración

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de acciones realizadas / Total de acciones programadas

Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública Del Ente.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las acciones diseñadas están enfocadas a planificar la adquisición de los recursos materiales necesarios, así como a mantener en buenas condiciones los recursos materiales disponibles

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Adquisición de Uniformes.

Datos Presupuestales

Clave

2-7-1- Vestuario y Uniformes

2-7-4- Productos Textiles

3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado

Total

Participantes del Proyecto

Empleado

E150 Irma Lilia Garzón Bernal Dirección

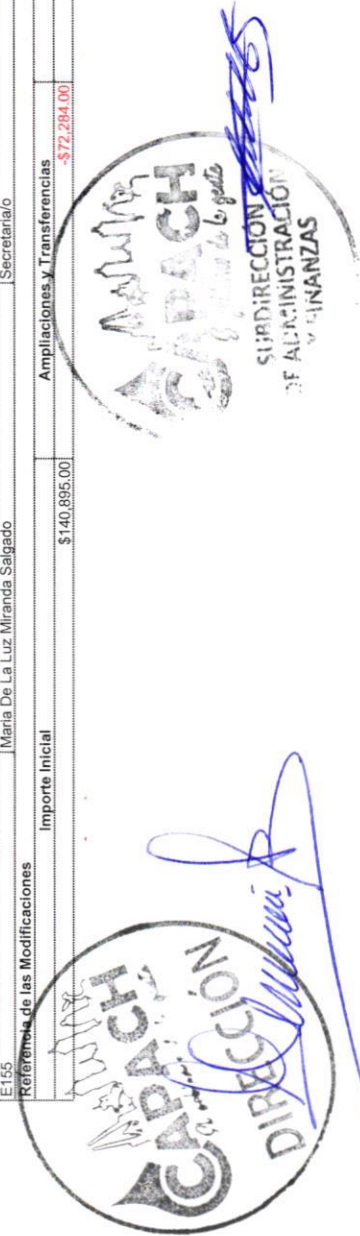
E155 María De La Luz Miranda Salgado Dirección

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial \$140,895.00

Ampliaciones y Transferencias -\$72,284.00

Importe Modificado \$68,611.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8554) Adquisición de mobiliario y equipo.
 Área Administrativa: Dirección
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Implementar la adquisición del mobiliario de oficina, equipo de cómputo entre otros, para el mejor funcionamiento de las diversas áreas del Organismo.	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$30,894.51
Responsable de priorizar la adquisición del mobiliario de oficina para las áreas administrativas que lo requieran.	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$30,894.51
Total	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Mejorar el equipo de trabajo en las diferentes áreas.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1. Gobierno													
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													
1-3-9- Otros	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
Total	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
Total	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
Total	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
Total	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$61,789.01
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2-1-21- Otros Materiales y Artículos													\$250.00
3-1-1-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado													\$6,522.62
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$0.00
Total													\$6,772.62



[Handwritten signature]

	5-1-5- Equipo de Computo y Tecnologias de la Información													
	5-2-3- Cámaras Fotográficas y de Video													
	5-6-1- Maquinaria y Equipo Agropecuario													
Total	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	5.15	\$42,016.39
	\$0.00													\$0.00
	\$61,789.01													\$61,789.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**	
Clasificación por Fuente de Financiamiento	
Ingresos Propios	
Total	5.15
5.15	5.15

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**	
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED)	
Meta: Guerrero socialmente comprometido.	
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.	
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.	
Línea de Acción: Monitorear permanentemente, en coordinación con los municipios, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidentes.	
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)	
Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio	
Objetivo: Mejoramiento de Infraestructura y Equipamiento Urbano	
Estrategia: Promover el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento urbano, con el propósito de proporcionar a la población servicios de bienestar social y de apoyo a las actividades económicas.	
Línea de Acción: Adquirir equipo moderno para la detección y corrección de las fugas no visibles de la red de agua potable.	
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	
Nombre de la Matriz: Egresos	
Tema: Administración y Finanzas - Egresos	
Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.	
Área: Subdirección Administrativa	
Indicador de Resultado	
Nivel: Impacto - Fin	

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante el egreso eficiente de los recursos.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de Egresos aplicados a Gasto Corriente.

Meta: Hacer una eficiente aplicación de Egresos en Gasto Corriente

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Egresos aplicados a Gasto Corriente / Total de Egresos

Medios de Verificación: SHCP, Informes, Cuenta Pública.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Tanto el Gasto Corriente de la Administración Pública como los demás rubros de egresos están identificados y debidamente soportados en la comprobación, para obtener datos reales. NOTA. Gasto Corriente es aquel que no tiene como contrapartida la creación de un activo.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación interna para criterios y requisitos de egresos

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Marco legal interno relativo a los Egresos

Meta: Contar con una legislación interna para criterios y requisitos de egresos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación de la normatividad interna para Egresos / Medios de Verificación: Gaceta donde se ha publicado la normatividad interna, aprobada por el Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características de la Administración Pública.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de México está viviendo en un entorno de bienestar.

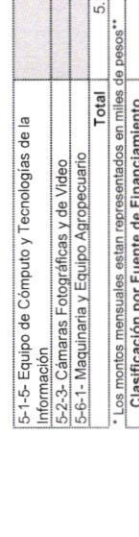
Meta: Política Social.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Adquisición de mobiliario y equipo.	01/01/2019	31/12/2019	1	Accion	\$61,789.01	\$61,789.01
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre			Importe		
2-1-8-2-	Otros Materiales y Artículos			\$250.00		
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado			\$8,522.62		
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería			\$0.00		
5-1-5-	Equipo de Computo y Tecnologías de la Información			\$42,016.39		
5-2-3-	Cámaras Fotográficas y de Video			\$0.00		
5-6-1-	Maquinaria y Equipo Agropecuario			\$11,000.00		
				T o t a l		\$61,789.01
Participantes del Proyecto						
Empleo	Nombre	Cargo	Area Administrativa			
E510	Irma Lilia Garzón Bernal	Director	Dirección			
E155	María De La Luz Miranda Salgado	Secretaría/a	Dirección			
Referencia de las Modificaciones				Importe Inicial	Ampliaciones / Transferencias	Importe Modificado
				\$187,329.00	\$125,539.99	\$61,789.01

20195000100040030001600 --- 20195000100040030002700 --- 20195000100040030005207 ---
 20195000100040030003008 --- 20195000100040030005662 --- 20195000100040030007366 --- 20195000100040030007367 --- 20195000100040030009559 ---





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8556) Arrendamiento de Oficinas.
Área Administrativa: Dirección
Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 40

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Total													\$0.00
Actividades Ordinarias													
Gestionar el recurso necesario para cumplir con las obligaciones de arrendamiento de oficinas centrales y/o alternas del Organismo, de acuerdo a las condiciones existentes.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Contar con un espacio para el funcionamiento de las operaciones del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9- Otros													\$0.00
Total													\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática

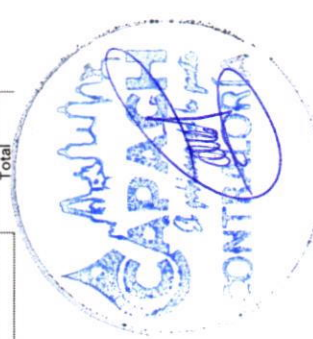
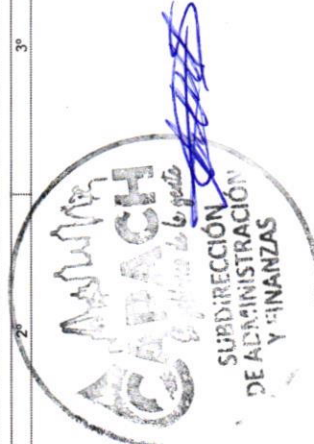
Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total													\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa

Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1- Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total													\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto

Gasto Corriente	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total													\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



3-2-2-2- Locales y Oficinas		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total																											
Total		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00																											
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**																																									
Clasificación por Fuente de Financiamiento		1°						2°						3°						4°																					
Ingresos Propios		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
Total		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Egresos

Tema: Administración y Finanzas - Egresos

Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Area: Subdirección Administrativa

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante el gasto eficiente de los recursos.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de Egresos aplicados a Gasto Corriente.

Meta: Hacer una eficiente aplicación de Egresos en Gasto Corriente

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Egresos aplicados a Gasto Corriente / Total de Egresos

Medios de Verificación: SHCP, Informes, Cuenta Pública.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Tanto el Gasto Corriente de la Administración Pública como los demás rubros de egresos están identificados y debidamente soportados en la comprobación, para obtener datos reales. NOTA.

Gasto Corriente es aquel que no tiene como contrapartida la creación de un activo.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Arrendamiento de Oficinas.

Datos Presupuestales

Clave

Nombre

Importe

Participantes del Proyecto

Empleado

Nombre

Cargo

Area Administrativa

E510

Irma Lilia Garzón Bernal

Director

E155

Maria De La Luz Miranda Salgado

Secretaria/o

Dirección

Dirección

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial

Ampliaciones y Transferencias

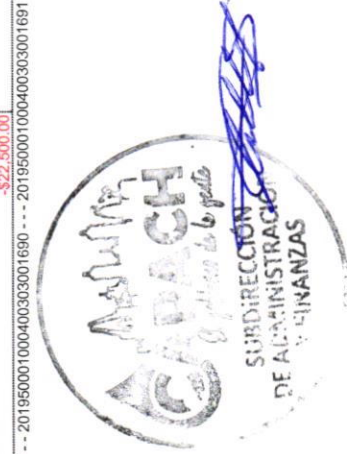
Importe Modificado

\$22,500.00

-\$22,500.00

2019500010004003000418 --- 20195000100040030001687 --- 20195000100040030001689 --- 20195000100040030001690 --- 20195000100040030001691 --- 20195000100040030001693 ---

20195000100040030001694 --- 20195000100040030005214 --- 20195000100040030009569





Comisión de Agua Potable y Acantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8557) Servicio de Telefonía
 Área Administrativa: Dirección
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													
Proporcionar al personal adscrito a la Dirección General de los recursos materiales necesarios para establecer de manera continua una comunicación vía telefónica y digital, así como el envío y recepción de información relacionada a las diferentes áreas administrativas del Organismo Público.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
 Conocer el gasto por el uso de líneas telefónicas en las áreas administrativas.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9 Otros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática													
1 Programas													\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$0.00
3-1 Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1 Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

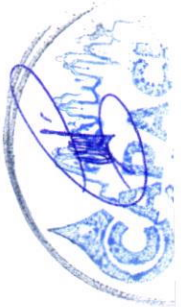
Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1-4 Telefonía (Red Global P.ES-Telefonía Celular)													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Total	0												Total
	0												
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													\$0.00
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
1°													4°
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingresos Propios													\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													\$0.00

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Servicio de Agua Potable

Tema: Servicios Públicos - Servicio de Agua Potable

Objetivo General: Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Área: Departamento de Operación y Mantenimiento

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Establecer un programa de rehabilitación y mantenimiento para elevar la calidad en el suministro de

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje ejecutado del Programa.

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación local en materia de

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Marco legal actualizado, relativo al servicio y

Meta: Contar con una normatividad actualizada y completa para regular el Servicio y suministro

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación interna o externa de los documentos normativos de servicio y

Medios de Verificación: Diario oficial estatal donde se han publicado las normas sobre el

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de

acuerdo a las necesidades y características del territorio.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Servicio de Telefonía	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre			Importe		
3-1-4-	Telefonía Tradicional			\$0.00		
3-1-5-	Telefonía Celular			\$0.00		
Participantes del Proyecto						
Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa			
E510	Irma Lilia Garzón Bernal	Director	Dirección			
E155	Maria De La Luz Miranda Salgado	Secretaria/o	Dirección			
Referencia de las Modificaciones						
Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias			Importe Modificado		\$0.00
	\$30,727.00			-\$30,727.00		





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8568) Adquisición de Planta Suministradora de Energía Eléctrica.
 Área Administrativa: Dirección
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 366

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													Total
Adquisición del equipo necesario para el suministro de energía eléctrica en las oficinas centrales del Organismo, cuando sea requerido, para proporcionar un mejor servicio a los usuarios.													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Proveer de energía eléctrica a las oficinas centrales en cuestiones de cortes eléctricos.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9 Otros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$0.00
3-1 Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1 Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED)

Meta: Guerrero socialmente comprometido.
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
Estrategia: Mejoramiento integral de la Vivienda y sus Servicios
Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Servicio de Agua Potable
Tema: Servicios Públicos - Servicio de Agua Potable
Objetivo General: Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.
Área: Departamento de Operación y Mantenimiento

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Fortalecer el abastecimiento y acceso de agua potable a población mediante la correcta administración y operación de los sistemas de suministro de agua potable.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Tasa de abatimiento de la carencia de agua potable

Meta: Incrementar al menos en un 20% la cantidad de usuarios registrados de agua potable
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: usuarios finales del servicio de agua potable en la zona urbana del municipio - usuarios iniciales / Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO), INEGI, Sistema de Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales, por lo que puede proveer el abastecimiento de agua a la población.
Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.
Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de viviendas.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Adquisición de Planta Administradora de Energía Eléctrica.	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
Total		
		\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E510	Irma Lilia Garzón Bernal	Director	Dirección

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (9928) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Dirección
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Actividades Ordinarias	Total													
Dirigir a todo el personal del Organismo.														\$377,647.12
Tomar decisiones enfocadas al mejoramiento de las condiciones de trabajo de todo el personal que labora en el Organismo con relación al pago de salarios por la prestación de sus servicios.														\$377,647.12
Coordinar todas las áreas administrativas para la correcta operación del Organismo.														\$377,647.12
Dar seguimiento y fomentar los vínculos institucionales con Dependencias de Gobierno Federal, Estatal, y Municipal, Iniciativa Privada, que interactúan en aspectos técnicos y financieros.														\$377,647.12
Realizar planes de trabajo y verificar su cumplimiento así como la aplicación de acuerdos y acciones conjuntas con la Sociedad que tengan algún tipo de participación en el programa.														\$377,647.12
Total	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	\$1,888,235.59	

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Realizar los cambios tecnológicos y de equipamiento necesarios para que el organismo cumpla con las obligaciones establecidas en la ley de contabilidad gubernamental

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-Desarrollo Económico													\$1,888,235.59
3-8 Ciencia, Tecnología e Innovación													
3-8-3 Servicios Científicos y Tecnológicos	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	\$1,888,235.59
Total	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	\$1,888,235.59

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-3-Administrativos y de Apoyo													\$1,888,235.59
1-3-1-Apoyo al Proceso Presupuestario y para Mejorar la Eficiencia Institucional													
Total	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	\$1,888,235.59

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

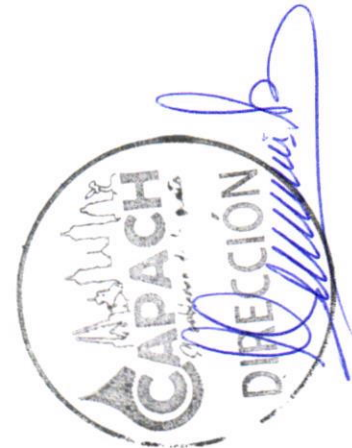
Clasificación Administrativa

Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1-Sector Público No Financiero													\$1,888,235.59
3-1-1-Gobierno General Municipal													
Total	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	157.35	\$1,888,235.59

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Stamp: CAPACH
 Stamp: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERAS
 Stamp: CONTRALORIA

1-3-1-	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)			\$1,679.00
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)			\$379,119.75
1-3-2-2-	Prima Vacacional			\$91,959.10
1-5-4-1-	Despensas			\$1,780.00
1-5-4-4-1-	Ayuda Transporte			\$2,100.00
1-5-4-5-2-	Bonos			\$30,450.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			\$94,029.14
T o t a l				\$1,888,235.59
Participantes del Proyecto				
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa	
E510	Irma Lilia Garzón Bernal	Director	Dirección	
Referencia de las Modificaciones		Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado	
Importe Inicial		\$0.00	\$1,888,235.59	\$1,888,235.59





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Asesoría Jurídica

Proyecto: (8549) Laudos, Laborales y Juicios Mercantiles.
Área Administrativa: Asesoría Jurídica
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 06

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													Total
Establecer los mecanismos de comunicación y coordinación con las unidades administrativas del Organismo Público, a fin de brindar apoyo para el cumplimiento de las resoluciones judiciales o extrajudiciales y de carácter administrativo.													\$126,941.61
Atender las resoluciones que pronuncian las autoridades jurisdiccionales, exigiendo su cumplimiento a las unidades administrativas.													\$126,941.61
Total	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	\$253,883.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
Solucionar las demandas laborales presentadas por los ex - trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$253,883.21
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$253,883.21
1-3-5- Asuntos Jurídicos													\$253,883.21
Total	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	\$253,883.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													\$253,883.21
1-4- Compromisos													\$253,883.21
1-4-1- Obligaciones de Cumplimiento de Resolución Jurisdiccional													\$253,883.21
Total	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	\$253,883.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$253,883.21
3-1- Sector Público No Financiero													\$253,883.21
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$253,883.21
3-1-1-1- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$253,883.21
Total	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	\$253,883.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$253,883.21
Total	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	21.16	\$253,883.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Stamp: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Stamp: SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Handwritten signature: *[Signature]*

Handwritten signature: *[Signature]*



Total	21.16		21.16		21.16		21.16		21.16		21.16		21.16		21.16		21.16		Total
	Clasificación por Objeto del Gasto																		
3-9-4-Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	Ene																		\$253,883.21
3-9-5-Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones																			\$0.00
3-9-6-2-Otros Gastos por Responsabilidades																			\$0.00
Total																			\$253,883.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**																			
Clasificación por Fuente de Financiamiento																			
Ingresos Propios	Ene																		
Total																			\$253,883.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**																			

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).
 Meta: Guerrero socialmente comprometido.
 Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
 Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
 Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
 Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
 Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
 Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios
 Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
 Nombre de la Matriz: Egresos
 Tema: Administración y Finanzas - Egresos
 Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.
 Área: Subdirección Administrativa
 Indicador de Resultado
 Nivel: Proceso - Actividad
 Resumen Narrativo: Determinar el nivel de autosuficiencia operativa de la administración pública
 Indicador Objetivamente Verificable (OV): Relación de Gasto Corriente e Ingresos Propios
 Meta: Que el gasto corriente sea menor o igual a los ingresos propios
 Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
 Método de Cálculo: Gasto corriente total / Ingresos propios
 Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública de la Administración Pública.
 Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La Administración Pública cubre el importe de gasto corriente con los Ingresos Propios recaudados.
 Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
 Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.
 Meta: Política Social.

Concepto		Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total	
Laudos Laborales y Juicios Mercantiles.		01/01/2019	31/12/2019	1	Accion	\$253,883.21	\$253,883.21	
Datos Presupuestales								
Clave	Nombre							
3-9-4-	Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente	importe						
3-9-5-	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	\$0.00						
3-9-6-2-	Otros Gastos por Responsabilidades	\$0.00						
Total		\$253,883.21						
Participantes del Proyecto								
Empleado	Nombre	Cargo						
E20152018000302	Silvia Cruz Santiago	Jefe de Departamento	Área Administrativa					
Referencia de las Modificaciones								
Importe Inicial	\$447,460.00	Ampliaciones y Transferencias	-\$193,576.79		Importe Modificado			\$253,883.21

Stamp: CAPACHI Contraloría, 8 febrero de 2016. Includes a signature and a circular stamp of the 'SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS'.



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (9918) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Asesoría Jurídica
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total				
Registrar, radicar y dar seguimiento a las quejas, demandas y denuncias presentadas por y ante la administración Pública.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Atender las resoluciones que pronuncian las autoridades jurisdiccionales, exigiendo su cumplimiento a las unidades administrativas.													\$254,324.95
Mantener coordinación con los representantes sindicales a fin de dar una solución adecuada a los conflictos laborales, aplicando la normatividad correspondiente.													\$317,906.19
Total	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico
 Solucionar las demandas laborales presentadas por los ex - trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$890,137.32
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													
1-3-5- Asuntos Jurídicos	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32
Total	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													\$890,137.32
1-4 Compromisos													
1-4-1- Obligaciones de Cumplimiento de Resolución Jurisdiccional	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32
Total	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$890,137.32
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32
Total	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

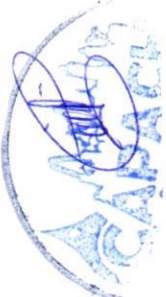
Clasificación por Tipo de Gasto

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corrigido	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32
Total	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32



DIRECCIÓN MUNICIPAL

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 29/12/2019



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$845,813.79
1-3-1- Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)													\$1,575.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$268,512.46
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$43,001.00
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$340.00
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$6,290.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$46,000.00
1-5-4-1- Despensas													\$1,300.00
1-5-4-4-1- Ayuda Transporte													\$2,700.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$56,092.49
Total	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$1,271,624.74

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32
Total	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	74.18	\$890,137.32

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos

Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Documento "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", que cumple con la normatividad correspondiente.

Meta: Contar con un Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación del Diagnóstico actualizado de organización y gestión de recursos humanos /

Medios de Verificación: Acta de Cabildo protocolaria del "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", o Documento que lo contiene.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Se cuenta con un "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", que refleja las condiciones y cobertura , así como las necesidades en la materia

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Control y administración de nómina

Datos Presupuestales

Nombre

Importe

Fecha Inicial

Fecha Final

Cantidad

U. M.

P. U.

Total

01/01/2019

31/12/2019

1

Accion

\$1,271,624.74

\$1,271,624.74

\$845,813.79

\$1,575.00

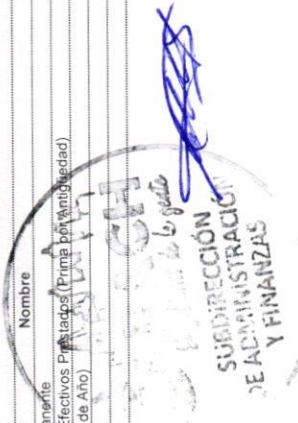
\$268,512.46

\$43,001.00

\$340.00



Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Control y administración de nómina	01/01/2019	31/12/2019	1	Accion	\$1,271,624.74	\$1,271,624.74
Datos Presupuestales						Importe
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente						\$845,813.79
1-3-1- Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)						\$1,575.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)						\$268,512.46
1-3-2-2- Prima Vacacional						\$43,001.00
1-3-3- Horas Extraordinarias						\$340.00
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria						\$6,290.00
1-5-4-5-2- Bonos						\$46,000.00
1-5-4-1- Despensas						\$1,300.00
1-5-4-4-1- Ayuda Transporte						\$2,700.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas						\$56,092.49



1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria				\$6,290.00
1-5-4-1-	Despensas				\$1,300.00
1-5-4-4-1-	Ayuda Transporte				\$2,700.00
1-5-4-5-2-	Bonos				\$46,000.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas				\$56,092.49
Total					\$1,271,624.74
Participantes del Proyecto Empleado		Nombre	Cargo	Area Administrativa	
E135	Rita Judith Ceron Romero	Secretariado		Asesoría Jurídica	
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado	
		\$0.00	\$1,271,624.74	\$1,271,624.74	





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Subdirección Administrativa

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (86538) Movilidad Institucional Administrativa
Area Administrativa: Subdirección Administrativa
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 43

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0,00
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045,00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Coordinar y aplicar las políticas del Organismo en cuanto a las acciones administrativas para el buen funcionamiento y operación del mismo.													\$112,513,50
Priorizar los insumos correspondientes a los medios de transporte asignados al Organismo Operador.													\$150,018,00
Coordinar las actividades referentes al mantenimiento y reparación de los medios de transporte del Organismo Operador.													\$112,513,50
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045,00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
 Mejoramiento y mantenimiento de los vehículos utilizados por las áreas administrativas.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$375,045,00
1-8 Otros Servicios Generales													
1-8-1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales													
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045,00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática	Total												
1 Programas													\$375,045,00
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045,00

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$375,045,00
3-1 Sector Público No Financiero													
3-1-1 Gobierno General Municipal													
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045,00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045.00
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic	
2-6-1- Combustibles, Lubrificantes y Aditivos													\$323,375.00
2-9-8- Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos													\$1,034.48
3-5-5- Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte													\$0.00
3-5-7- Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$0.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado													\$50,635.52
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total				
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045.00
Total	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	31,25	\$375,045.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).
 Meta: Guerrero socialmente comprometido.
 Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
 Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
 Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
 Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
 Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
 Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios
 Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
 Tema: Administración y Finanzas - Egresos
 Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.
 Área: Subdirección Administrativa

Indicador de Resultado
 Nivel: Impacto - Fin
 Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante el egreso eficiente de los recursos.
 Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de Egresos aplicados a Gasto Corriente.
 Meta: Hacer una eficiente aplicación de Egresos en Gasto Corriente

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
 Método de Cálculo: Egresos aplicados a Gasto Corriente / Total de Egresos
 Medios de Verificación: SHCP, Informes, Cuenta Pública.
 Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Tanto el Gasto Corriente de la Administración Pública como los demás rubros de egresos están identificados y debidamente comprobados en la comprobación, para obtener datos reales. NOTA.

Gasto Corriente es aquel que no tiene como contrapartida la creación de un activo.
 Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
 Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.
 Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
 Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Movilidad Institucional Administrativa
 Concepto
 Fecha Inicial: 01/01/2019
 Fecha Final: 31/12/2019
 Cantidad: 1
 U. M.: Acción
 P. U.: \$375,045.00
 Total: \$375,045.00

Datos Presupuestales	Clave	Nombre	Importe
2-6-1-		Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	\$323,375.00
2-9-8-		Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	\$1,034.48
3-5-5-		Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	\$0.00
3-5-7-		Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$0.00
3-9-2-1-		SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$50,635.52
T o t a l			\$375,045.00



Participantes del Proyecto		Nombre		Cargo		Area Administrativa	
Empleado		Izuel Figueroa Salazar		Sub-Director		Subdirección Administrativa	
E20152018000506							
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado	
		\$900,000.00		-\$524,955.00		\$375,045.00	





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8547) Gestión Administrativa
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Sin Actividad Sustantiva	Total											
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Actividades Ordinarias	Total											
Responsable de gestionar el recurso necesario para la dotación del material a todas las áreas administrativas del Organismo para el buen desempeño de sus funciones.	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
Integrar la programación y suministro del combustible (gasolina y diesel) para los vehículos de transporte del personal operativo y administrativo de las diferentes áreas administrativas del Organismo para el mejor desempeño de sus actividades diarias, así como vigilar el cumplimiento de acuerdo a lo programado.												
Dotar de los insumos y materiales necesarios a las áreas administrativas para el adecuado funcionamiento y operación.												
Total	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Objetivo Específico
 Proveer de los materiales administrativos necesarios para la realización de las actividades.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Impulsar la aplicación del proceso de armonización contable en la Administración del Ente Público en apego a los lineamientos y normatividad correspondiente, a fin de favorecer la Gestión Administrativa y la Rendición de

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
1 Gobierno												
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno												
1-3-9 Otros	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
Total	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
1 Programas												
1-2 Desempeño de las Funciones												
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
Total	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

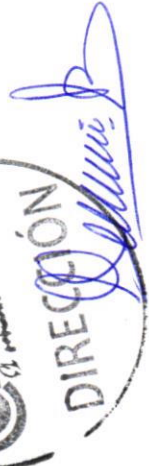
Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
3 Sector Público Municipal												
3-1 Sector Público No Financiero												
3-1-1 Gobierno General Municipal												
3-1-1-2 Entidades Para Municipales y Fideicomisos No Empresariales y Ng Financieros	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
Total	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación por Tipo de Gasto

	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												



Gasto Corriente	433.83												Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Total	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	\$5,205,963.21
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Clasificación por Objeto del Gasto														
2-1-1- Materiales, Utiles y Equipos Menores de Oficina														\$228,730.41
2-1-2- Materiales y Utiles de Impresión y Reproducción														\$279,228.44
2-1-4- Materiales, Utiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones														\$23,726.27
2-1-5- Material Impreso e Información Digital														\$29,039.00
2-1-6- Material de Limpieza														\$4,480.75
2-1-8-1- Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas														\$1,668.33
2-1-8-2- Otros Materiales y Artículos														\$42,777.70
2-2-1- Productos Alimenticios para Personas														\$210,295.78
2-2-3- Utensilios para el Servicio de Alimentación														\$6,334.87
2-4-1- Productos Minerales no Metálicos														\$0.00
2-4-4- Madera y Productos de Madera														\$2,080.00
2-4-6- Material Eléctrico y Electrónico														\$15,482.24
2-4-9- Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación														\$147,243.56
2-5-4- Materiales, Accesorios y Suministros Médicos														\$171.55
2-5-6- Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados														\$3,162.68
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos														\$62,622.13
2-7-1- Vestuario y Uniformes														\$25,698.53
2-9-1- Herramientas Menores														\$40,468.28
2-9-2- Refacciones y Accesorios Menores de Edificios														\$6,072.41
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Computo y Tecnologías de la Información														\$54,342.95
2-9-6- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte														\$21,102.89
2-9-8- Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos														\$909.22
3-1-3- Agua														\$0.00
3-1-4- Telefonía Tradicional														\$1,308.97
3-1-5- Telefonía Celular														\$7,292.24
3-1-6- Servicios de Telecomunicaciones y Satélites														\$194.83
3-1-7- Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información														\$9,621.36
3-1-9- Servicios Integrales y Otros Servicios														\$413,700.00
3-2-3- Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo														\$6,000.00
3-3-1- Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados														\$38,116.34
3-3-3- Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información														\$32.58
3-3-5- Servicios de Investigación Científica y Desarrollo														\$0.00
3-3-6- Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión														\$0.00
3-3-9- Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales														\$305,548.72
3-4-4- Fondo de Responsabilidad Patrimonial y Reservas														\$0.00
3-4-5- Seguro de Bienes Patrimoniales														\$0.00
3-4-7- Fletes y Maniobras														\$503.57
3-4-8- Comisiones Agentes														\$5,042.81



Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°												2°				3°				4°				Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3-8-2-1- Gastos de Orden Social y Cultural																										\$0.00
3-8-7- Gastos Originados por Días Festivos (Concentrar los Gastos por Tipo de Evento)																										\$1,465.51
3-9-1- Servicios Funerarios y de Cementerios (Institucionales)																										\$0.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado																										\$359,277.56
3-9-2-2- SHCP - IEPS - Impuesto Especial sobre Producción y Servicio																										\$267.41
3-9-5- Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones																										\$277,717.81
3-9-9- Otros Servicios Generales																										\$129,057.74
4-2-1- Transferencias Otorgados a Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras																										\$0.00
4-4-1-1- Ayuda para Medicamentos y Servicios Médicos																										\$10,000.00
4-4-1-7- Ayuda Culturales y de Fomento Deportivo																										\$0.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería																										\$2,656.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información																										\$19,680.14
5-2-1- Equipos y Aparatos Audiovisuales																										\$86,395.61
5-6-4- Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial																										\$68.70
3-9-2-6- Impuesto Sobre Hospedaje (ISH)																										\$2,135,191.66
1-4-1-3-1-2- Cuota Adicional (3 SMG)																										\$5,205,963.21
Total	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	433.83	\$5,205,963.21

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Ingresos Propios

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Armonización Contable y Rendición de Cuentas

Tema: Administración y Finanzas - Armonización contable y rendición de cuentas

Objetivo General: Impulsar la aplicación del proceso de armonización contable en la Administración del Ente Público en apego a los lineamientos y normatividad correspondiente, a fin de favorecer la Gestión

Area: Dirección

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Registrar las necesidades técnicas y operativas del área de armonización contable y rendición de cuentas

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de cumplimiento de la armonización contable y rendición de cuentas

Meta: Registrar una relación de necesidades técnicas y operativas para cumplir con la armonización contable y rendición de cuentas

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación de necesidades técnicas y operativas del área de armonización contable y rendición de cuentas

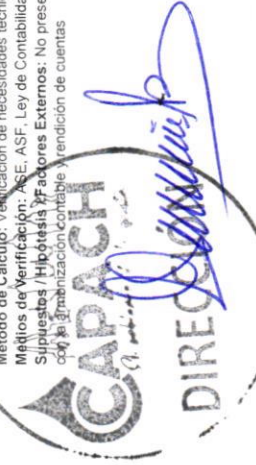
Medios de Verificación: ASE, ASF, Ley de Contabilidad, Manual de Organización e Informes del Ente Público

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: No presentan modificaciones sustanciales en los requisitos para cumplir con la armonización contable y rendición de cuentas



Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación local en materia de contable y rendición de cuentas de la Administración del Ente Público
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Marco legal actualizado, relativo a la armonización contable y rendición de cuentas de la Administración del Ente Público
Meta: Contar con normas locales actualizadas y completas para la armonización contable y rendición de cuentas
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Verificación de la legislación local para armonización contable y rendición de cuentas
Medios de Verificación: Gaceta Institucional donde se han publicado las normas sobre la armonización contable y rendición de cuentas
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del ente público.

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Gestión Administrativa		Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Datos Presupuestales		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$5,205,963.21	\$5,205,963.21
Clave	Concepto	Nombre	Importe				
1-4-1-3-1-2-		Cuota Adicional (3-SMG)	\$2,135,191.66				
2-1-1-		Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	\$228,730.41				
2-1-2-		Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	\$279,228.44				
2-1-4-		Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	\$23,726.27				
2-1-5-		Material Impreso e Información Digital	\$29,039.00				
2-1-6-		Material de Limpieza	\$4,480.75				
2-1-8-1-		Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	\$1,668.33				
2-1-8-2-		Otros Materiales y Artículos	\$42,777.70				
2-2-1-		Productos Alimenticios para Personas	\$210,295.78				
2-2-3-		Utensilios para el Servicio de Alimentación	\$6,334.87				
2-4-1-		Productos Minerales no Metálicos	\$0.00				
2-4-4-		Madera y Productos de Madera	\$2,080.00				
2-4-6-		Material Eléctrico y Electrónico	\$15,482.24				
2-4-9-		Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	\$147,243.56				
2-5-4-		Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	\$171.55				
2-5-6-		Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	\$3,162.68				
2-6-1-		Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$62,622.13				
2-7-1-		Vestuario y Uniformes	\$40,468.28				
2-9-1-		Herramientas Menores	\$25,698.53				
2-9-2-		Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	\$6,072.41				
2-9-4-		Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	\$54,342.95				
2-9-6-		Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	\$21,102.89				
2-9-8-		Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	\$909.22				
3-1-3-		Agua	\$0.00				
3-1-4-		Telefonía Tradicional	\$1,308.97				
3-1-5-		Telefonía Celular	\$7,292.24				
3-1-6-		Servicios de Telecomunicaciones y Satélites	\$194.83				
3-1-7-		Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información	\$9,621.36				
3-1-9-		Servicios Integrales y Otros Servicios	\$413,700.00				
3-2-3-		Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo	\$6,000.00				
3-3-1-		Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	\$38,116.34				
3-3-3-		Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información	\$32.58				
3-3-5-		Servicios de Investigación Científica y Desarrollo	\$0.00				
3-3-6-		Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión	\$0.00				
3-3-9-		Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	\$305,548.72				
3-4-4-		Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	\$0.00				
3-4-5-		Seguro de Bienes Patrimoniales	\$0.00				
3-4-7-		Fletes y Maniobras	\$903.97				
3-5-3-		Comisiones por Ventas	\$5,042.81				
3-5-5-		Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	\$15,225.00				
3-5-5-		Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	\$9,993.27				
3-5-7-		Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$6,300.00				
3-6-9-		Otros Servicios de Comunicación Social y Publicidad	\$108,625.00				
3-7-1-		Pasajes Aéreos	\$106.90				
3-7-2-		Pasajes Terrestres	\$5,200.00				
3-7-5-		Viáticos en el País	\$0.00				
3-7-9-		Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	\$26,713.32				
3-8-2-1-		Gastos de Orden Social y Cultural	\$0.00				
3-8-5-1-		Combustible	\$16,004.84				
3-8-5-3-		Hospedaje	\$0.00				
3-8-5-4-		Peaje	\$86,395.61				
3-8-7-		Gastos Originados por Días Festivos (Concentrar los Gastos por Tipo de Evento)	\$1,466.51				
3-9-1-		Servicios Funerarios y de Cementerios (Institucionales)	\$0.00				
3-9-2-		SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$359,277.56				
3-9-2-		SHCP - IEPS - Impuesto Especial sobre Producción y Servicio	\$267.41				
3-9-2-		Impuesto Sobre Hospedaje (ISH)	\$68.70				
3-9-5-		Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	\$277,717.81				



3-9-9-	Otros Servicios Generales				\$129,057.74
4-2-1-	Transferencias Otorgados a Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras				\$0.00
4-4-1-1-	Ayuda para Medicamentos y Servicios Médicos				\$10,000.00
4-4-1-7-	Ayuda Culturales y de Fomento Deportivo				\$0.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería				\$2,656.00
5-1-5-	Equipos de Computo y Tecnologías de la Información				\$19,680.14
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales				\$3,017.24
5-6-4-	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial				\$0.00
5-6-5-	Equipo de Comunicación y Telecomunicación				\$0.00
T o t a l					\$5,205,963.21
Participantes del Proyecto					
Empleado	Nombre	Sub-Director	Cargo	Area Administrativa	
E:520	Jazmin Nataly Genaro Gomez	Sub-Director		Subdireccion Administrativa	
Referencia de las Modificaciones		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado	
Importe Inicial		-\$2,212,539.79		\$5,205,963.21	
\$7,418,503.00					





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8551) Derechos y aprovechamiento por conceptos de agua.
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 500

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gestionar el recurso necesario para cumplir con las obligaciones de pago que señala la Ley Federal de Derechos Disposiciones Aplicables en Materia de Aguas Nacionales, en lo referente a derechos por aprovechamiento de aguas nacionales.													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Ordinaria													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
 Mejorar el aprovechamiento de agua para la capach.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9- Otros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$0.00
3-1 Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1 Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos													\$0.00
No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

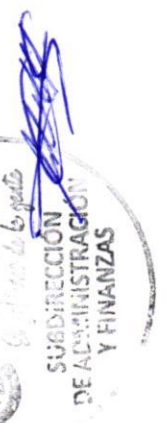
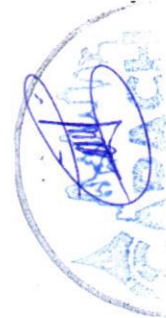
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-9-2-3 Aguas Nacionales													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



Ingresos Propios	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Servicio de Agua Potable

Tema: Servicios Públicos - Servicio de Agua Potable

Objetivo General: Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Area: Departamento de Operación y Mantenimiento

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Establecer un programa de rehabilitación y mantenimiento para elevar la calidad en el suministro de

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje ejecutado del Programa.

Meta: Realizar al menos el 80% de las acciones programadas para mejorar el servicio de Agua Potable

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de acciones realizadas / Total de acciones programadas

Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta pública municipal.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las acciones diseñadas tienen impacto directo en mejorar la calidad del

servicio de agua potable en el territorio

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas		Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Derechos y aprovechamiento por conceptos de agua.		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00
Datos Presupuestales		Clave	Nombre	Importe			
3-9-2-3-		Aguas Nacionales		Total			
Participantes del Proyecto		Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa		
E520	Jazmin Nataly Genaro Gomez	Sub-Director			Subdirección Administrativa		
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado		\$0.00
		\$1,400,000.00	-\$1,400,000.00				\$0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8553) Días Festivos.
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													
Responsible de gestionar el recurso necesario para llevar a cabo la celebración de días festivos del personal operativo y administrativo del Organismo; por ejemplo: 10 de mayo (día de las madres), día del padre, día del servidor público y celebración del fin de año para todo el personal y sus familias (este último dependiendo de las condiciones económicas del organismo).	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico
 Celebrar los días festivos que son prioritarios para la capach.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9- Otros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

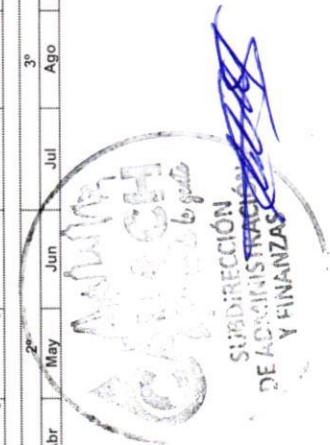
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$0.00
3-1- Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



Gasto Corriente	Total												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3-8-7- Gastos Originados por Días Festivos (Concentrar los Gastos por Tipo de Evento)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	3°												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3-8-7- Gastos Originados por Días Festivos (Concentrar los Gastos por Tipo de Evento)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	4°												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).
Meta: Guerrero socialmente comprometido.
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios
Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Nombre de la Matriz: Egresos
Tema: Administración y Finanzas - Egresos
Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.
Área: Subdirección Administrativa
Indicador de Resultado
Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante el egreso eficiente de los recursos.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje de Egresos aplicados a Gasto Corriente.
Meta: Hacer una eficiente aplicación de Egresos en Gasto Corriente

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Egresos aplicados a Gasto Corriente / Total de Egresos
Medios de Verificación: SHCP, Informes, Cuenta Pública.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Tanto el Gasto Corriente de la Administración Pública como los demás rubros de egresos están identificados y debidamente soportados en la comprobación, para obtener datos reales. NOTA.
Gasto Corriente es aquel que no tiene como contrapartida la creación de un activo.
Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.
Meta: Política Social.
Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas		Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Días Festivos.			01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00
Datos Presupuestales	Clave	Nombre	Importe					
3-8-7-		Gastos Originados por Días Festivos (Concentrar los Gastos por Tipo de Evento)	Total					
Participantes del Proyecto Empleado		Jazmin Nataly Genaro Gomez	Area Administrativa					
E520			Subdirección Administrativa					
Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	\$10,000.00	Importe Modificado					
			\$10,000.00					





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8555) Comunicación Social
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													
Realizar la difusión en los diferentes medios de comunicación masiva (radio, televisión, periódicos, trípticos e internet) de las campañas implementadas en el Organismo, referentes a la regularización en el pago de los usuarios morosos, pagos anualizados por los servicios que proporciona el Organismo, Regularización de tomas clandestinas, Programas de atención a grupos vulnerables (usuarios de la tercera edad, madres solteras, usuarios con discapacidad), Programas para la atención a los usuarios en la temporada de estiaje.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Promover la publicidad de los servicios de la capach.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9- Otros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1- Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
3-6-1-1- Periférico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Egresos

Tema: Administración y Finanzas - Egresos

Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Área: Subdirección Administrativa

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Determinar el nivel de suficiencia operativa de la administración pública

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Relación de Gasto Corriente e Ingresos Propios

Meta: Que el gasto corriente sea menor o igual a los ingresos propios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Gasto corriente total / Ingresos propios

Medios de Verificación: Informes. Cuenta Pública de la Administración Pública.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La Administración Pública cubre el importe de gasto corriente con los

Ingresos Propios recaudados.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Comunicación Social.		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales	Clave	Nombre	Importe
3-6-1-1-	Periférico		\$0.00
Total			\$0.00

Participantes del Proyecto	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E520	Jazmin Nataly Genaro Gomez	Sub-Director	Subdirección Administrativa
E20152018000503	Karen Paola Mesino Del Valle	Encargada de comunicación social	Subdirección Administrativa

Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
	\$10,000.00	\$10,000.00	\$0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8564) Movilidad Institucional Externa.
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Actividades Ordinarias	Total												
Responsable de gestionar los recursos necesarios para que el personal operativo y administrativo del Organismo, se traslade fuera de la Ciudad de Chilpancingo para asistir a reuniones de trabajo, talleres, conferencias, diplomados, cursos, Etc. Relacionadas con la difusión, capacitación y aprendizaje de información de las diferentes áreas administrativas del Organismo.	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$5,694.24
Responsable de coitar y priorizar los recursos materiales para el buen funcionamiento del Organismo Publico.	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$7,592.32
Realizar planes de trabajo y verificar su cumplimiento así como la aplicación de acuerdos y acciones conjuntas con la Dirección General.	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$5,694.24
Total	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$18,980.80

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contar con los recursos necesarios para mantener la funcionalidad del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Desarrollo Económico													
3-3 Combustibles y Energía													
3-3-4 Otros Combustibles	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$18,980.80
Total	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$18,980.80

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

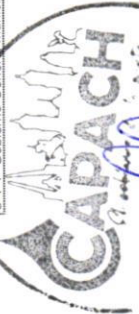
Clasificación Programática

Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$18,980.80
Total	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$18,980.80

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1-1 Sector Público No Financiero													
3-1-1-1 Gobierno General Municipal	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$18,980.80
Total	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	\$18,980.80



DIRECCIÓN MUNICIPAL



[Handwritten signature]



3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Total											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58
Total	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Tipo de Gasto												
Gasto Corriente	1°			2°			3°			4°		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58
Total	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Objeto del Gasto												
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1°			2°			3°			4°		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Total												
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Fuente de Financiamiento												
Ingresos Propios	1°			2°			3°			4°		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58
Total	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58	1.58
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación por Fuente de Financiamiento

Ingresos Propios

Total

Clasificación por Objeto del Gasto

Gasto Corriente

Total

Clasificación por Tipo de Gasto

Total

3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

Total

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58

1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58 1.58



Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación interna para criterios y **Indicador Objetivamente Verificable (OV):** Marco legal interno relativo a los Egresos
Meta: Contar con una legislación interna para criterios y requisitos de egresos
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Metodo de Cálculo: Verificación de la normatividad interna para Egresos / .
Medios de Verificación: Gaceta donde se ha publicado la normatividad interna, aprobada por el **Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características de la Administración Pública.
Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
 acuerdo a las necesidades y características de la Administración Pública.
Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
01/07/2019	31/02/2019	1	Acción	\$18,980.80	\$18,980.80
Concepto					Importe
Movilidad Institucional Externa					
Combustibles, Lubricantes y Aditivos					\$16,417.20
Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos					\$0.00
Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte					\$0.00



3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado					\$2,563.60
5-6-3-	Maquinaria y Equipo de Construcción					\$0.00
Total						\$18,980.80
Participantes del Proyecto						
Empleado		Nombre	Sub-Director	Cargo	Area Administrativa	
E520	Jazmin Nataly Genaro Gomez		Sub-Director		Subdireccion Administrativa	
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado		
		\$1,595,694.00	-\$1,576,713.20	\$18,980.80		





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios
 Proyecto: (8570) Infonavit Adeudo Histórico.
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 50

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Cumplir con el derecho a la vivienda de los trabajadores ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT).	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
 Pago de las cuotas obrero/patronales.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-3-9- Otros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
 Pago de las cuotas obrero/patronales.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
 Pago de las cuotas obrero/patronales.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1 Sector Público No Financiero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1-1 Gobierno General Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
 Pago de las cuotas obrero/patronales.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
 Pago de las cuotas obrero/patronales.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8671) Deuda Soberana.
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 6

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Gestionar el recurso necesario para saldar la deuda soberana que mantiene el Organismo frente a sus Acreedores, sin que se afecten los servicios que ofrece el Organismo Operador.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$1,544,814.00
Priorizar los ingresos por los servicios prestados por el Organismo Operador, para evitar el incremento de la Deuda Soberana.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$1,544,814.00
Total	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
 Chogar mayor margen de maniobra o liquidez al estado, para que éste pueda hacer frente a sus obligaciones.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
4 Otras No Clasificadas En Funciones Anteriores	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$3,089,628.00
4-1 Transacciones De La Deuda Publica / Costo Financiero De La Deuda	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$3,089,628.00
4-1-1 Deuda Pública Interna	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática	Total												
3 Costo Financiero, Deuda o Apoyos a Deudores y Ahorradores de la Banca	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$3,089,628.00
Total	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3.Sector Publico Municipal	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$3,089,628.00
3-1- Sector Publico No Financiero	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00
3-1-1- Gobierno General Municipal	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$3,089,628.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00
Total	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto	Total												
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$3,089,628.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	257.47	\$3,089,628.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8572) Pago de Obligaciones Fiscales Ejercidos Anteriores (IMSS).
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 250

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	<p>Cumplir con el pago de las obligaciones fiscales que por derecho se deben proporcionar a todos los trabajadores del Organismo ante el IMSS, dichas prestaciones contemplan las siguientes actividades: Brindar servicios de salud para los trabajadores del Organismo y sus familias, Administración de los recursos para el retiro de los asegurados, para brindar tranquilidad y estabilidad a los trabajadores y sus familias, ante cualquiera de los riesgos especificados en la Ley del Seguro Social.</p>												
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Contribuir con los pagos de retenciones, de ejercicios anteriores ante las diferentes dependencias de gobierno federal y estatal.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1. Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9- Otros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1-1- Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1-1- Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CONTRALORIA

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
9-9-1.-Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos

Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Documento "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", que cumple con la normatividad correspondiente.

Meta: Contar con un Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación del Diagnóstico actualizado de organización y gestión de recursos humanos / .

Medios de Verificación: Acta de Cabilado protocolaria del "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", o Documento que lo contiene.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Se cuenta con un "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", que refleja las condiciones y cobertura, así como las necesidades en la materia

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

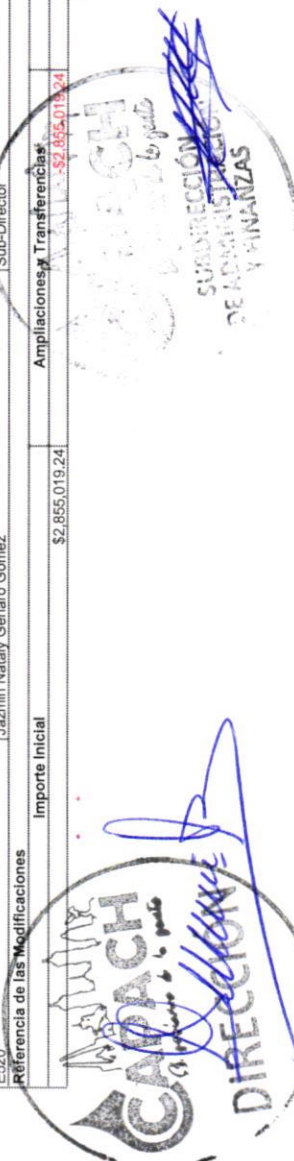
Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Pago de Obligaciones Fiscales Ejercicios Anteriores (IMSS).	01/01/2019	31/12/2019	1	Accion	\$0.00	\$0.00
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre		Importe			
9-9-1-	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)		Total			
Participantes del Proyecto			Cargos			
Empleado	Nombre		Área Administrativa			
E520	Jazmin Nataly Genaro Gomez		Subdirección Administrativa			
Referencia de las Modificaciones			Importe Modificado			
Importe Inicial			\$2,855,019.24			
Ampliaciones y Transferencias*			-\$2,855,019.24			
Total			\$0.00			
Total			\$0.00			





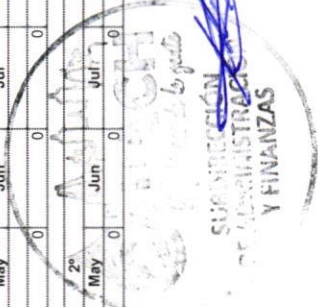
Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8573) Pago de Obligaciones Fiscales Ejercicios Anteriores (SAT).
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 200

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Gestionar el recurso necesario para cumplir con la Legislación Fiscal referente al pago de las Obligaciones Fiscales ante el SAT (Secretaría de Administración Tributaria) Organismo descentralizado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), en lo que respecta al impuesto sobre la renta (ISR) de todos los trabajadores del Organismo y el impuesto al Valor Agregado del Organismo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Objetivo Específico	Total												
Contribuir con los pagos de retenciones, de ejercicios anteriores ante las diferentes dependencias de gobierno federal y estatal.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Justificación del Programa o Eje Estratégico													
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Funcional	Total												
1 Gobierno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-3-9- Otros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática	Total												
1 Programas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Administrativa	Total												
3 Sector Público Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1- Sector Público No Financiero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Tipo de Gasto	Total												
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto	Total												
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°			4°			Total		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct		Nov	Dic
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transferir hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos

Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Area: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación local en materia de organización y gestión de Recursos Humanos

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Marco legal actualizado, relativo a la organización y gestión de Recursos Humanos

Meta: Contar con la legislación local en materia de organización y gestión de Recursos Humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación de las Normas para la organización y gestión de Recursos Humanos /

Medios de Verificación: Diario oficial estatal donde se han publicado las normas sobre la organización y gestión de Recursos Humanos /

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México este viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Pago de Obligaciones Fiscales Ejercicios Anteriores (SAT).	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Importe
	T o t a l	\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E520	Jazmin Nataly Genaro Gomez	Sub-Director	Subdirección Administrativa

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$0.00	\$0.00	\$0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (9834) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Subdirección Administrativa
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Responsable de la toma de decisiones enfocadas al mejoramiento de las condiciones de trabajo de todo el personal que labora en el Organismo con relación al pago de salarios por la prestación de sus servicios.	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$205,763.95
Dar atención a los asuntos que le indique el Director General y darle el seguimiento correspondiente.	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$205,763.95
Dirigir las acciones de promoción de los programas enfocados al buen desempeño de las funciones de trabajo del personal que labora en el Organismo Operador.	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$205,763.95
Fomentar los vínculos institucionales con Dependencias de Gobierno Federal, Estatal, Municipal e Iniciativa Privada en aspectos financieros.	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$205,763.95
Verificar el cumplimiento de los programas implementados, enfocados al mejoramiento de los ingresos por los servicios que presta el Organismo Operador.	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$205,763.95
Total	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
 Mejoramiento y mantenimiento de los vehículos utilizados por las áreas administrativas.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-Desarrollo Económico													
3-8 Ciencia, Tecnología e Innovación													
3-8-3 Servicios Científicos y Tecnológicos	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73
Total	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

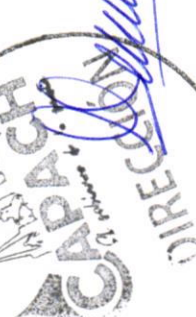
Clasificación Programática

Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-3-Administrativos y de Apoyo													
1-3-1-Apoyo al Proceso Presupuestario y para Mejorar la Eficiencia Institucional	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73
Total	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1- Sector Público No Financiero													
3-1-1- Gobierno General Municipal	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73
Total	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73




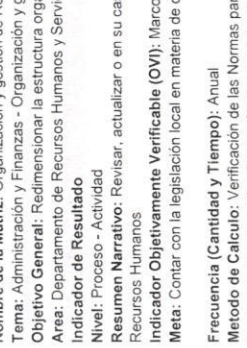
3.-1.-1.-2.-Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Total												
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Tipo de Gasto													
Gasto Corriente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto de Gasto													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
1.-1.-3.- Sueldo Base al Personal Permanente													\$706,710.32
1.-3.-1.- Primas por Años de Servicios Electivos Prestados (Prima por Antigüedad)													\$1,380.00
1.-3.-2.-1.- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$202,903.56
1.-3.-2.-2.- Prima Vacacional													\$46,553.00
1.-3.-3.- Horas Extraordinarias													\$1,531.97
1.-3.-4.-2.- Compensación Extraordinaria													\$500.00
1.-5.-4.-5.-2.- Bonos													\$14,250.00
1.-5.-4.-1.- Despesas													\$1,645.00
1.-5.-9.- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$53,495.88
Total	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
Ingresos Propios	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	85.73	\$1,028,769.73
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).
Meta: Guerrero socialmente comprometido.
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios
Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos
Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos
Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.
Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales
Indicador de Resultado
Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación local en materia de organización y gestión de Recursos Humanos
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Marco legal actualizado, relativo a la organización y gestión de Recursos Humanos
Meta: Contar con la legislación local en materia de organización y gestión de Recursos Humanos

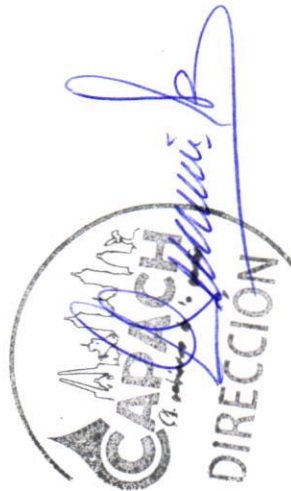
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Verificación de las Normas para la organización y gestión de Recursos Humanos /
Medios de Verificación: Diario oficial estatal donde se han publicado las normas sobre la organización y gestión de Recursos Humanos
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y cumplimiento de los lineamientos requeridos para llevar a cabo las funciones del área responsable de
Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.
Meta: Política Social.
Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas
Concepto
Fecha Inicial 01/01/2019 **Fecha Final** 31/12/2019 **Cantidad** 11 **U. M.** Acción **P. U.** \$1,028,769.73 **Total** \$1,028,769.73





Datos Presupuestales		Clave	Nombre	Importe
1-1-3-			Sueldo Base al Personal Permanente	\$706,710.32
1-3-1-			Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)	\$1,380.00
1-3-2-1-			Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$202,903.56
1-3-2-2-			Prima Vacacional	\$46,563.00
1-3-3-			Horas Extraordinarias	\$1,531.97
1-3-4-2-			Compensación Extraordinaria	\$300.00
1-5-4-1-			Despensas	\$1,645.00
1-5-4-5-2-			Bonos	\$14,250.00
1-5-9-			Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$53,495.88
Total				\$1,028,769.73
Participantes del Proyecto		Nombre	Cargo	Area Administrativa
ES20	Jazmin Nataly Genaro Gomez	Sub-Director		Subdirección Administrativa
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
		\$0.00	\$1,028,769.73	\$1,028,769.73





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

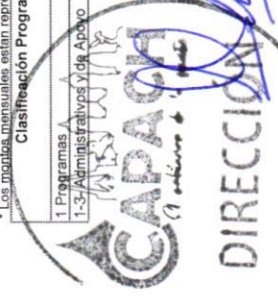
Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Unidad Técnica

Proyecto: (9927) Control y administración de nómina
Área Administrativa: Unidad Técnica
Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													Total
Coordinar las actividades referentes a la operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable de la Ciudad de Chilpancingo.													\$47,289.53
Atender los asuntos que le indique el Director General y darle el seguimiento técnico correspondiente, en lo referente a la operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable, sistemas de alcantarillado sanitario y saneamiento.													\$35,467.15
Dirigir las acciones de promoción de los programas de proyectos técnicos de los servicios que presta el Organismo Operador.													\$59,111.92
Dar seguimiento y fomentar los vínculos institucionales con Dependencias de Gobierno Federal (CONAGUA y SSA), Estatal (CAPASEG), Municipal (SSA) y la iniciativa Privada, para la Coordinación de Acciones que interactúen en aspectos técnicos y ambientalistas, enfocados en mejorar los servicios que agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento que presta el Organismo.													\$35,467.15
Realizar los requerimientos de recursos materiales y humanos para la correcta operación de los servicios que presta el Organismo.													\$59,111.92
Total	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	\$236,447.66
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Objetivo Específico													Total
Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.													\$236,447.66
Justificación del Programa o Eje Estratégico													Total
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.													\$236,447.66
Clasificación Funcional													Total
2. Desarrollo Social													\$236,447.66
2-1. Protección Ambiental													
2-1-2.- Administración del Agua	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	19.7	\$236,447.66
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática													Total
1. Programas													\$236,447.66
1-3.- Administrativos y Vig. Apoyo													\$236,447.66



Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Control y administración de nómina	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$236,447.66	\$236,447.66
Datos Presupuestales							
Clave	Concepto	Nombre		Importe			
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente			\$145,525.99			
1-3-1-	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)			\$2,277.00			
1-3-2-1-	Aginaldo (Gratificación de Fin de Año)			\$56,123.58			
1-3-2-2-	Prima Vacacional			\$10,949.36			
1-5-4-1-	Despensas			\$1,300.00			
1-5-4-5-2-	Bonos			\$5,600.00			
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			\$14,671.73			
				T o t a l	\$236,447.66		
Participantes del Proyecto							
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa				
E504	Jose Alberto Lara Vargas	Sub-Director	Unidad Técnica				
Referencia de las Modificaciones							
Importe Inicial	\$0.00	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado				
		\$236,447.66	\$236,447.66				





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Departamento de Contabilidad

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8558) Servicios Financieros y Bancarios.
Área Administrativa: Departamento de Contabilidad
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Total												
Planear, coordinar y organizar, las acciones conjuntas con el fin de emitir los Estados financieros armonizados en tiempo y forma de manera oportuna, veraz confiable y eficaz, con apego a las políticas de registro y a los lineamientos establecidos por el Consejo Nacional de Armonización contable y la Ley General de Contabilidad Gubernamental.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$30,477.97
Vigilar que los registros contables se realicen en apego a las Normas de información financiera Gubernamental y Postulados Básicos emitidos por el CONAC y demás legislación aplicable.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$18,286.78
Elaborar Informes y reportes solicitados por las diferentes Dependencias que lo soliciten en materia de Armonización Contable e información relativa a ésta.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$12,191.19
Total	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	\$60,955.94
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Objetivo Especifico	Contar con los mejores mecanismos de control bancario con los que se cuente en chilpancingo.												
Justificación del Programa o Eje Estratégico	Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.												
Clasificación Funcional	Total												
1 Gobierno	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
1-3-9 Otros	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
Total	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	\$60,955.94
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática	Total												
1 Programas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
1-3 Administrativos y de Apoyo	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
1-3-2 Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
Total	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	5.08	\$60,955.94
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Administrativa	Total												
3 Sector Público Municipal	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
3-1 Sector Público No Financiero	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94
3-1-1 Gobierno General Municipal	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$60,955.94

Stamp: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Stamp: SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Stamp: CAPACH

Stamp: DIRECCIÓN

Handwritten signature: *[Signature]*

3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado Total \$7,179.18
\$60,955.94

Participantes del Proyecto Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E514	Ma. De La Luz Martinez Garcia	Jefta del departamento de contabilidad	Departamento de Contabilidad
Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado

201950001000400303000418 --- 201950001000400303001743 --- 201950001000400303002804 --- 201950001000400303005215 --- 201950001000400303007494 --- 201950001000400303008452 ---
 201950001000400303008453 --- 201950001000400303008454 --- 201950001000400303009540 --- 201950001000400303009739 --- 201950001000400303009740 --- 201950001000400303009741





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Departamento de Contabilidad

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8559) Arrendamiento de Equipo.
 Área Administrativa: Departamento de Contabilidad
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Actividades Ordinarias	Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Arrendamiento de equipos de fotocopiado de documentos para el servicio de las diferentes áreas administrativas del Organismo con la empresa prestadora de estos servicios.	87.37												87.37
Cargar el Presupuestos de Ingresos y Egresos Armonizado al Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental.	87.37												87.37
Total	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Brindar un mejor servicio a la administración.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													
1-3-9- Otros	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01
Total	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01
Total	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													
3-1 Sector Público No Financiero													
3-1-1 Gobierno General Municipal													
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01
Total	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto

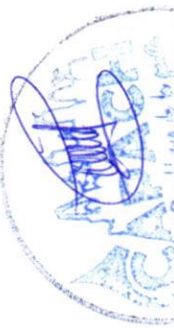
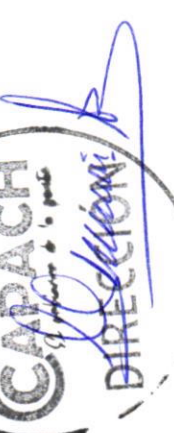
	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													
Total	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto

	1º		2º		3º		4º		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	87.37		87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
3-2-3- Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativa y Recreativo													\$26,275.87
3-2-5- Arrendamiento de Equipo de Transporte													\$0.00
3-2-6- Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$877,537.96
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado													\$144,610.18
Total	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01
Total	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	87.37	\$1,048,424.01

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Egresos

Tema: Administración y Finanzas - Egresos

Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Área: Subdirección Administrativa

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Determinar el nivel de autosuficiencia operativa de la administración pública

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Relación de Gasto Corriente e Ingresos Propios

Meta: Que el gasto corriente sea menor o igual a los ingresos propios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Gasto corriente total / Ingresos propios

Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública de la Administración Pública.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La Administración Pública cubre el importe de gasto corriente con los ingresos propios recaudados.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Arrendamiento de Equipo.	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$1,048,424.01	\$1,048,424.01
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre			Importe		
3-2-3-	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativa y Recreativo			\$26,275.87		
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte			\$0.00		
3-2-6-	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			\$877,537.96		
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado			\$144,610.18		
				Total		\$1,048,424.01

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E514	Ma. De La Luz Martínez García	Jefa del departamento de contabilidad	Departamento de Contabilidad

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
\$1,896,660.00	\$848,236.99	\$1,048,424.01
20195000100040030001634	20195000100040030001635	20195000100040030002698
20195000100040030005225	20195000100040030005600	20195000100040030005601
20195000100040030008224	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008225	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008226	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008227	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008228	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008229	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008230	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008231	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008232	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008233	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008234	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008235	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008236	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008237	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008238	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008239	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008240	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008241	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008242	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008243	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008244	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008245	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008246	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008247	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008248	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008249	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008250	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008251	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008252	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008253	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008254	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008255	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008256	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008257	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008258	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008259	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008260	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008261	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008262	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008263	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008264	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008265	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008266	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008267	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008268	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008269	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008270	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008271	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008272	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008273	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008274	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008275	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008276	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008277	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008278	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008279	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008280	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008281	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008282	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008283	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008284	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008285	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008286	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008287	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008288	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008289	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008290	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008291	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008292	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008293	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008294	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008295	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008296	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008297	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008298	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008299	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008300	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008301	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008302	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008303	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008304	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008305	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008306	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008307	20195000100040030008421	20195000100040030008423
20195000100040030008308	20195000100040030008422	20195000100040030008423
20195000100040030008309	20195000100040030008421	20195000100040030008423
2019500010		



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (9922) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Departamento de Contabilidad
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													Total
Realizar los registros contables con base acumulativa y en apego a los postulados básicos de contabilidad gubernamental armonizados en sus respectivos registros de diario, mayor y balance.													\$689,654.07
Participar en la elaboración, de manera conjunta con las diferentes áreas el Presupuesto de Ingresos y Egresos Armonizado.													\$689,654.07
Remitir a la Auditoría Superior del Estado, la Cuenta Pública Anual y el Informe Financiero Semestral, en los términos establecidos en la legislación aplicable a la materia.													\$884,481.10
Planear, organizar y coordinar las acciones necesarias para emitir estados financieros armonizados en forma oportuna, veraz, confiable y eficaz en apego a las políticas de registro basadas en los principios, sistemas, procedimientos y métodos de Contabilidad Gubernamental generalmente aceptados y conforme a las normatividad vigente.													\$884,481.10
Elaborar informes y reportes solicitados por las diferentes Dependencias que lo soliciten en materia de Armonización Contable.													\$884,481.10
Total	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	\$2,948,270.33

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contar con los mejores mecanismos de control bancario con los que se cuente en chilpancingo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$2,948,270.33
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$2,948,270.33
1-3-9 Otros	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	\$2,948,270.33
Total	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	\$2,948,270.33
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática													Total
1 Programas													\$2,948,270.33
1-3 Administrativos y de Apoyo													\$2,948,270.33
1-3-2 Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	\$2,948,270.33
Total	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	\$2,948,270.33
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Administrativa													Total
3 Sector Público Municipal													\$2,948,270.33
Total	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	245.69	\$2,948,270.33

Concepto		Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Control y administración de nómina		01/01/2019	31/12/2019	1	Accion	\$2,948,270.33	\$2,948,270.33
Datos Presupuestales							
Clave	Nombre	Importe					
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente	\$1,899,795.82					
1-3-1-	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)	\$8,177.00					
1-3-2-1-	Aginaldo (Gratificación de Fin de Año)	\$687,946.03					
1-3-2-2-	Prima Vacacional	\$140,437.88					
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	\$7,935.00					
1-5-4-1-	Despensas	\$6,845.00					
1-5-4-5-2-	Bonos	\$27,450.00					
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$169,683.60					
Total		\$2,948,270.33					
Participantes del Proyecto							
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa				
E514	Ma. De La Luz Martinez Garcia	Jefa del departamento de contabilidad	Departamento de Contabilidad				
Referencia de las Modificaciones							
Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado					
\$0.00	\$2,948,270.33	\$2,948,270.33					
20195000100040030007396	20195000100040030007397	20195000100040030007398	20195000100040030007399	20195000100040030007400	20195000100040030009468	20195000100040030001641	20195000100040030002731
20195000100040030001642	20195000100040030002727	20195000100040030002728	20195000100040030002729	20195000100040030002730	20195000100040030002731	20195000100040030005283	20195000100040030005285
20195000100040030005270	20195000100040030005273	20195000100040030005275	20195000100040030005277	20195000100040030005283	20195000100040030005285	20195000100040030007399	20195000100040030007400
20195000100040030007396	20195000100040030007397	20195000100040030007398	20195000100040030007399	20195000100040030007400	20195000100040030009468	20195000100040030001641	20195000100040030002731
20195000100040030001642	20195000100040030002727	20195000100040030002728	20195000100040030002729	20195000100040030002730	20195000100040030002731	20195000100040030005283	20195000100040030005285
20195000100040030005270	20195000100040030005273	20195000100040030005275	20195000100040030005277	20195000100040030005283	20195000100040030005285	20195000100040030007399	20195000100040030007400
20195000100040030007396	20195000100040030007397	20195000100040030007398	20195000100040030007399	20195000100040030007400	20195000100040030009468	20195000100040030001641	20195000100040030002731
20195000100040030001642	20195000100040030002727	20195000100040030002728	20195000100040030002729	20195000100040030002730	20195000100040030002731	20195000100040030005283	20195000100040030005285
20195000100040030005270	20195000100040030005273	20195000100040030005275	20195000100040030005277	20195000100040030005283	20195000100040030005285	20195000100040030007399	20195000100040030007400
20195000100040030007396	20195000100040030007397	20195000100040030007398	20195000100040030007399	20195000100040030007400	20195000100040030009468	20195000100040030001641	20195000100040030002731
20195000100040030001642	20195000100040030002727	20195000100040030002728	20195000100040030002729	20195000100040030002730	20195000100040030002731	20195000100040030005283	20195000100040030005285
20195000100040030005270	20195000100040030005273	20195000100040030005275	20195000100040030005277	20195000100040030005283	20195000100040030005285	20195000100040030007399	20195000100040030007400
20195000100040030007396	20195000100040030007397	20195000100040030007398	20195000100040030007399	20195000100040030007400	20195000100040030009468	20195000100040030001641	20195000100040030002731





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (6546) Energía eléctrica para abastecimiento de sistema de agua potable, planta tratadora de agua y oficinas centrales.
Área Administrativa: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 40000

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
<p>Gestionar el recurso necesario para realizar el pago por concepto de suministro de Energía Eléctrica en los sistemas de agua potable (Mochitlán, Acahuzotla, El retaje, Pozo Los Angeles y Pozo Tlacoloblero), subsistemas de agua potable (Viguri-coinas del sur, Tomatal-Miguel Hidalgo y Tomatal-21 de marzo), (Tanque Loma Alegre-Tanque Rosario Ibarra), Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad de Chilpancingo, oficinas centrales y operativas del Organismo Operador.</p> <p>Coordinar las acciones relacionadas a la eficiencia y uso adecuado de la energía eléctrica en los sistemas de agua potable, oficinas centrales y operativas del Organismo.</p>													
Total	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	3,332.16	\$24,991,212.79

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
<p>Atender las necesidades comunitarias.</p>													
Total	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	833.04	\$9,996,485.12

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico
Contar con el servicio de energía eléctrica necesario para mantener en funcionamiento los servicios de agua potable, drenaje y administrativos del organismo.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
<p>2 Desarrollo Social</p> <p>2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad</p> <p>2-2-3 Abastecimiento de Agua</p>													
Total	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	\$49,982,425.58

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
<p>1 Programas</p> <p>1-2 Desempeño de las Funciones</p> <p>1-2-1 Prestación de Servicios Públicos</p>													
Total	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	\$49,982,425.58

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
<p>3 Sector Público Municipal</p> <p>3-1 Sector Público No Financiero</p> <p>3-1-1 Gobierno General Municipal</p> <p>3-1-1-2 Ejidatarios Municipales y Fideicomisos No Empresariales y Agencias</p>													
Total	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	\$49,982,425.58

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Stamp: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Stamp: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Signature: [Handwritten Signature]

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Gasto Corriente	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20
Total	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
3-1-1-1- Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP												
3-1-1-2- Energía Eléctrica Recaudada por CFE (DAP)												
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado												
Total	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Ingresos Propios	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20
Total	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20	4,165.20

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Egresos

Tema: Administración y Finanzas - Egresos

Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Área: Subdirección Administrativa

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación interna para criterios y requisitos de egresos

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Marco legal interno relativo a los Egresos

Meta: Contar con una legislación interna para criterios y requisitos de egresos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación de la normatividad interna para Egresos /

Medios de Verificación: Gaceta donde se ha publicado la normatividad interna, aprobada por el Cabildo.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y

características de la Administración Pública.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Energía eléctrica para abastecimiento de sistema de agua potable, planta tratadora de agua y oficinas centrales.

Datos Presupuestales

Clave

Nombre

Energía Eléctrica Edificios Públicos y DAP

Energía Eléctrica Recaudada por CFE (DAP)

SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado

Importe

\$37,886,425.58

\$7,325,177.49

\$4,770,794.61

\$49,982,425.58

Total

Area Administrativa

Departamento de Recursos Humanos

Participantes del Proyecto

Empleado

E20152018000508

Referencia de las Modificaciones

Belinda Morales Aguilera

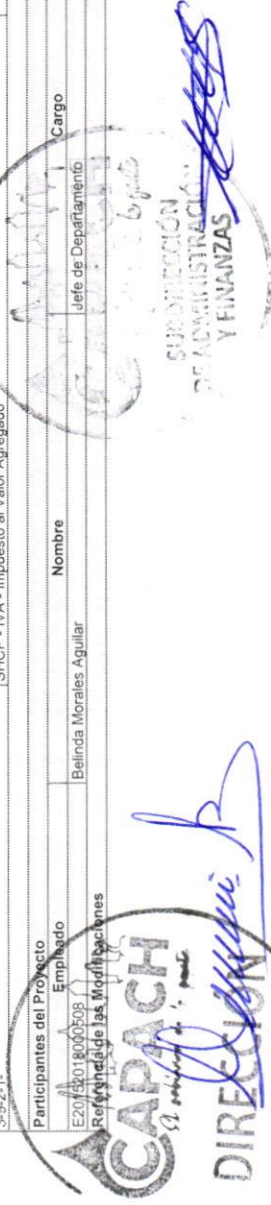
Nombre

Cargo

Jefe de Departamento

Subdirección de Administración y Finanzas

Departamento de Recursos Humanos





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8560) Reparación de Bienes Muebles e Inmuebles.
 Área Administrativa: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total				
Responsable de gestionar los recursos financieros y humanos para realizar las actividades correspondientes a la reparación de bienes muebles (vehículos, mobiliario de oficina, herramienta y equipo) y bienes inmuebles (instalaciones donde se alojan las diferentes áreas administrativas del Organismo Operador).	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Mantener en buen estado los bienes que forman parte del patrimonio de este organo descentralizado.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

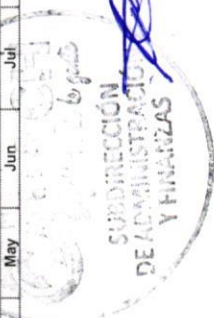
Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno													\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno													\$0.00
1-3-9 Otros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Publico Municipal													\$0.00
3-1 Sector Publico No Financiero													\$0.00
3-1-1 Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (9925) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Atender los requerimientos de recursos materiales y financieros de las áreas administrativas del Organismo.	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	\$2,069,104.15
Total	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	172.43	\$2,069,104.15
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total				
Elaboración y timbrado de las nóminas de todo el personal que labora en el Organismo.													\$2,069,104.15
Responsable de coordinar el registro de asistencia de todo el personal que labora en el Organismo.													
Contratación y gestión del personal necesario para el buen funcionamiento de las diferentes áreas administrativas del Organismo Operador.													\$2,069,104.15
Responsable de resguardar los expedientes que contiene la información confidencial de todos los trabajadores que laboran en el Organismo.													\$2,069,104.15
Coordinar el desarrollo efectivo de los recursos humanos y materiales de los elementos que integran el Organismo.													\$2,069,104.15
Total	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	689.7	\$9,276,416.61
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2. Desarrollo Social													\$10,345,520.76
2.1.- Protección Ambiental													
2.1-2.- Administración del Agua	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	\$10,345,520.76
Total	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	\$10,345,520.76
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática

Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-3.- Administrativos y de Apoyo													\$10,345,520.76
1-3-2.- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	\$10,345,520.76
Total	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	\$10,345,520.76
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa

Sector	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3. Sector Público Municipal													\$10,345,520.76
3-1.- Sector Público No Financiero													
3-1-1.- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2.- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	862.13	\$10,345,520.76
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (9833) Control y administración de nómina
Área Administrativa: Sección de Servicios Generales
Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic
Satisfacer las necesidades básicas del Organismo, de manera oportuna, eficaz y eficiente.	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	\$26,801.01
Total	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	2.23	\$26,801.01
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Actividades Ordinarias	Total											
Administrar, conservar y realizar el mantenimiento a las instalaciones donde se albergan las áreas administrativas del Organismo.	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	\$26,801.01
Realizar mantenimiento a los vehículos de transporte del Organismo Operador.												\$26,801.01
Coordinar acciones para el mejoramiento de las condiciones de trabajo del personal que labora en el Organismo.												\$26,801.01
Realizar actividades enfocadas al personal que labora en el Organismo relacionadas con el cuidado y protección de las instalaciones y de los bienes muebles.												\$26,801.01
Total	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	8.93	\$107,204.06
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Objetivo Específico
Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2 Desarrollo Social													\$134,005.07
2-1.- Protección Ambiental													
2-1-2.- Administración del Agua	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
Total	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática	Total												
1 Programas													\$134,005.07
1-3- Administrativos y de Apoyo													
1-3-2.- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
Total	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

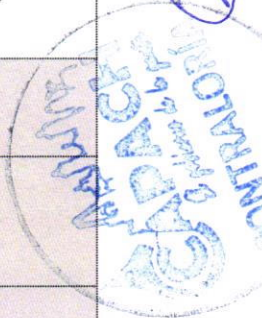
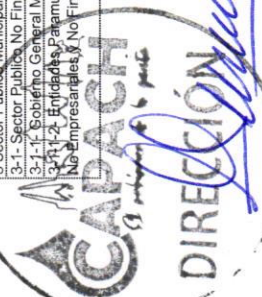
Justificación del Programa o Eje Estratégico
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$134,005.07
3-1.- Sector Público No Financiero													
3-1-1.- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2.- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
Total	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$134,005.07
3-1.- Sector Público No Financiero													
3-1-1.- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2.- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
Total	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto													
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$93,005.75
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$17,511.32
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$5,058.82
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$208.47
1-5-4-5-2- Bonos													\$12,950.00
1-5-4-4-1- Ayuda Transporte													\$2,400.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$2,870.71
Total	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ingresos Propios													\$134,005.07
Total	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	11.17	\$134,005.07

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente organización y gestión de recursos humanos.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje del costo de Operación de la Administración Pública en relación con el egreso por concepto de nómina no rebase el 30% de los egresos totales

Meta: Que el egreso por concepto de nómina no rebase el 30% de los egresos totales

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Metodo de Cálculo: Egresos por concepto nómina / Total de Egresos

Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública del Ente Público

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El tabulador de salarios se ajusta a los lineamientos y recomendaciones estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Programación es que en 2024 la población de México este viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social

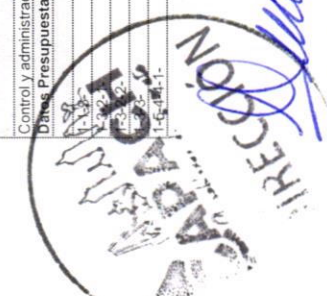
Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Control y administración de nómina	04/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$134,005.07	\$134,005.07

Datos Presupuestales	Clave	Importe
Sueldo Base al Personal Permanente		\$93,005.75
Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)		\$17,511.32
Prima Vacacional		\$5,058.82
Horas Extraordinarias		\$208.47
Ayuda Transporte		\$2,400.00



1-5-4-5-2-	Bonos											\$12,950.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas											\$2,870.71
Total											\$134,005.07	
Participantes del Proyecto												
Empleado		Nombre		Cargo		Area Administrativa						
E410	Margarita Francisco De La Cruz	Intendente					Seccion de Servicios Generales					
Referencia de las Modificaciones												
	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias					Importe Modificado					
20195000100040030009787	\$0.00	\$134,005.07					\$134,005.07					
2019500010004003001692	---	2019500010004003001693	---	2019500010004003001694	---	2019500010004003002768	---	2019500010004003002769	---	2019500010004003002770	---	---
2019500010004003005316	---	2019500010004003005319	---	2019500010004003005321	---	2019500010004003007438	---	2019500010004003007439	---	2019500010004003007440	---	---
2019500010004003009788	---	2019500010004003009789	---	2019500010004003009790	---	2019500010004003009791	---	2019500010004003009792	---	2019500010004003009792	---	---



3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Total											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
Total	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Tipo de Gasto												
Gasto Corriente	1°			2°			3°			4°		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
Total	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Objeto del Gasto												
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente	1°			2°			3°			4°		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
Total	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Fuente de Financiamiento												
Ingresos Propios	1°			2°			3°			4°		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
Total	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18	6.18
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).
Meta: Guerrero socialmente comprometido.
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios
Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos
Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos
Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.
Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales
Indicador de Resultado
Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente organización y gestión de recursos humanos.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Porcentaje del costo de Operación de la Administración Pública en relación a los egresos por concepto de nómina no rebase el 30% de los egresos totales
Meta: Que el egreso por concepto de nómina no rebase el 30% de los egresos totales
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Egresos por concepto nómina / Total de Egresos
Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública del Ente Público
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El tabulador de salarios se ajusta a los lineamientos y recomendaciones estatales y federales
Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.
Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.
Metas Programadas

Control y administración de nómina	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total	
		01/12/2019	31/12/2019	1	Acción	\$87,301.81	\$87,301.81	
Datos Presupuestales								
Clave	Importe							
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente							\$55,630.00
1-32-1-	Aguinaldo (Gratificación de fin de año)							\$23,642.96
1-32-2-	Prima Vacacional							\$4,821.27
	Otras Prestaciones Sociales y Económicas							\$3,207.58
						Total	\$87,301.81	

Subdirección de Administración y Finanzas

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Participantes del Proyecto		Nombre		Cargo		Area Administrativa	
Empleado		Ernesto Cabrera Alarcon		Encargado de la sección de adquisiciones		Sección de Adquisiciones	
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado	
20195000100040030007437 - - - 20195000100040030009783 - - - 20195000100040030009784 - - - 20195000100040030009785 - - - 20195000100040030009786		\$0.00		\$87,301.81		\$87,301.81	





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Departamento de Comercialización

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (8563) Movilidad Institucional Comercial.
Área Administrativa: Departamento de Comercialización
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 40

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													
Coordinar los trabajos referentes a la implementación de Programas para la regularización de pago de los usuarios morosos y la regularización de tomas clandestinas.													
Trasladar al personal encargado de realizar trabajo de campo para la ejecución de las actividades referentes a la regularización de los usuarios morosos y tomas clandestinas.													
Recibir, programar y resolver los reportes correspondientes a desperdicios de agua en las tomas domiciliarias de los usuarios y aplicar las sanciones correspondientes de acuerdo a la Normatividad vigente.													
Supervisar al personal en sus actividades de trabajo de campo, técnicos de mantenimiento y administrativo.													
Total	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$192,044.16
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Objetivo Especifico													
Mejoramiento y mantenimiento de los vehículos utilizados por el área comercial.													
Justificación del Programa o Eje Estratégico													
Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.													
Clasificación Funcional													
3 Desarrollo Económico													
3-3 Combustibles y Energía													
3-3-4 Otros Combustibles	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
Total	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática													
1 Programas													
1-2 Desempeño de las Funciones													
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
Total	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Administrativa													
3 Sector Público Municipal													
3-1 Sector Público No Financiero													
3-1-1 Gobierno General Municipal													
3-1-1-2 Entidades Pagamunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total													\$480,110.40



Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
Total	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$394,343.81
2-9-6- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte													\$16,020.00
2-9-8- Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos													\$0.00
3-5-5- Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte													\$4,850.00
3-5-7- Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$0.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado													\$64,896.59
5-4-1- Vehículos y Equipo Terrestre													\$0.00
Total	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Ingresos Propios	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40
Total	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	40.01	\$480,110.40

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio

Objetivo: Mejoramiento de Infraestructura y Equipamiento Urbano

Estrategia: Promover el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento urbano, con el propósito de proporcionar a la población servicios de bienestar social y de apoyo a las actividades económicas

Línea de Acción: Realizar una valoración de la cartera vencida de CAPACH y determinar el sistema de cobro más adecuado

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Egresos

Tema: Administración y Finanzas - Egresos

Objetivo General: Controlar el gasto corriente a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.

Área: Subdirección Administrativa

Indicador de Resultado

Nivel: Proceso - Actividad

Resumen Narrativo: Determinar el nivel de suficiencia operativa de la administración pública

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Relación de Gasto Corriente e Ingresos Propios

Meta: Que el gasto corriente sea menor o igual a los ingresos propios

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Gasto corriente total / Ingresos propios

Medios de Verificación: Informes, Cuenta Pública de la Administración Pública.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La Administración Pública cubre el importe de gasto corriente con los ingresos propios recaudados.

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

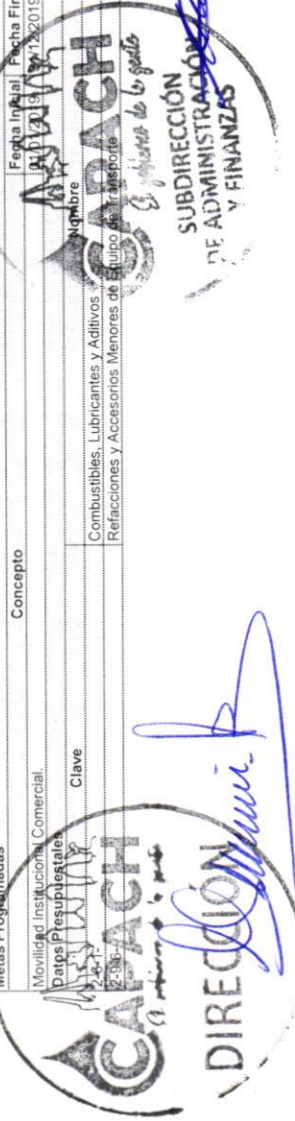
Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y construcción de vivienda.



Concepto	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Movilidad Institucional Comercial.	1	Acción	\$480,110.40	\$480,110.40
Datos Presupuestales				
2-9-6- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte				\$394,343.81
2-9-8- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte				\$16,020.00
Importe				
				\$394,343.81
				\$16,020.00



2-9-B-	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos				\$0.00
3-5-5-	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte				\$4,850.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas				\$0.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado				\$64,896.59
5-4-1-	Vehículos y Equipo Terrestre				\$0.00
Total					\$480,110.40
Participantes del Proyecto					
Empleado					
E62	Alberto Lopez Santos	Nombre		Cargo	Area Administrativa
E18	Melicio Cordero Huero	Nombre		Cargo	Departamento de Comercialización
Referencia de las Modificaciones					
	Importe Inicial		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado
201950001000400303000418	---	201950001000400303001740	---	201950001000400303002801	---
201950001000400303009518	---	201950001000400303009524	---	201950001000400303009525	---
	\$2,000,000.00		-\$1,519,889.60		\$480,110.40



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (9921) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Departamento de Comercialización
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total
	Ene	Feb	Abr	May	Jul	Ago	Oct	Nov	
Sin Actividad Sustantiva	0		0		0		0		\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**									
Actividades Ordinarias	0		0		0		0		\$0.00
Coordinar, supervisar y controlar el desempeño del personal que labora en el área administrativa correspondiente del Organismo Operador.	0		0		0		0		\$2,030,845.45
Recepcionar, programar y ejecutar los reportes correspondientes a desperdicios de agua en las tomas domiciliarias y tomas clandestinas, así como la aplicación de las sanciones respectivas de acuerdo a la Normatividad vigente.	0		0		0		0		\$2,030,845.45
Supervisar que el personal asignado a el área administrativa cumple con las actividades de trabajo de campo que le son asignadas.	0		0		0		0		\$2,030,845.45
Atención personalizada de los usuarios que solicitan información referente a los servicios contratados con el Organismo Operador.	0		0		0		0		\$2,030,845.45
Coordinar las actividades necesarias para llevar a cabo la contratación por lo servicios que presta el Organismo Operador.	0		0		0		0		\$2,030,845.45
Total	846.19		846.19		846.19		846.19		\$10,154,227.25

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico
 Mejoramiento y mantenimiento de los vehículos utilizados por el área comercial.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total
	Ene	Feb	Abr	May	Jul	Ago	Oct	Nov	
3-Desarrollo Económico	0		0		0		0		\$10,154,227.25
3-3-Combustibles y Energía	0		0		0		0		\$10,154,227.25
3-3-4 Otros Combustibles	0		0		0		0		\$10,154,227.25
Total	846.19		846.19		846.19		846.19		\$10,154,227.25
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**									
Clasificación Programática	0		0		0		0		\$10,154,227.25
1-Programas	0		0		0		0		\$10,154,227.25
1-2-Desempeño de las Funciones	0		0		0		0		\$10,154,227.25
1-2-1-Prestación de Servicios Públicos	0		0		0		0		\$10,154,227.25
Total	846.19		846.19		846.19		846.19		\$10,154,227.25
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**									
Clasificación Administrativa	0		0		0		0		\$10,154,227.25
3-Sector Público Municipal	0		0		0		0		\$10,154,227.25
3-1-Sector Público No Financiero	0		0		0		0		\$10,154,227.25
3-1-1-Gobierno General Municipal	0		0		0		0		\$10,154,227.25
3-1-1-2-Entidades Parquimunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0		0		0		0		\$10,154,227.25
Total	846.19		846.19		846.19		846.19		\$10,154,227.25

[Handwritten signature]





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Sección de Informática

Proyecto: (9832) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Sección de Informática
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Actividades Ordinarias													
Mantener actualizado el inventario de hardware (equipos) y software (programas) del Organismo Operador.													\$0.00
Participar en el desarrollo de planes y programas conforme a necesidades detectadas o comunicadas por las áreas del Organismo.													\$0.00
Supervisar e informar al Responsable de Informática el cumplimiento de las políticas para el uso de hardware y software del Organismo													\$0.00
Auxiliar en las evaluaciones cuantitativa y cualitativa de la eficiencia en tiempos, cargas de trabajo y calidad de personal de la Dirección.													\$0.00
Participar en las reuniones convocadas por las diferentes instancias federales, estatales o municipales, referentes a la implantación y operación de los sistemas de información en que tenga intervención el Organismo.													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2- Desarrollo Social													\$0.00
2-1- Protección Ambiental													\$0.00
2-1-2- Administración del Agua													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-3- Administrativos y de Apoyo													\$0.00
1-3-2- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3 Sector Públicos Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2-1- Sección Pública No Financiera													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

3 Sector Públicos Municipal
 2-1- Sección Pública No Financiera



Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Sección de Cajas

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (9931) Control y administración de nómina
Área Administrativa: Sección de Cajas
Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
Recaudar, custodiar, concentrar y administrar los ingresos provenientes de los servicios prestados por el Organismo.														\$0.00
Promover el cobro eficaz de los servicios prestados por el Organismo.														\$0.00
Permitir y facilitar la práctica de auditorías provenientes de la Auditoría Superior del Estado, así como aquella de carácter externo.														\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Actividades Ordinarias														
Sin Actividad Ordinaria														
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
2 Desarrollo Social														\$0.00
2-1.- Protección Ambiental														\$0.00
2-1-2.- Administración del Agua														\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1. Programas	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
1-3- Administrativos y de Apoyo														\$0.00
1-3-2.- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión														\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

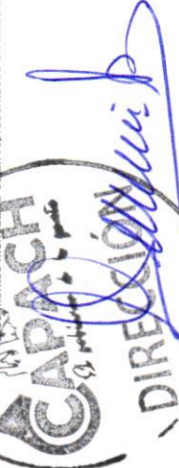
3 Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
3-1.- Sector Público No Financiero														\$0.00
3-1-1.- Gobierno General Municipal														\$0.00
3-1-1-2.- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros														\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Gastos Corrientes

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total			
Ingresos Propios	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio

Objetivo: Mejoramiento de Infraestructura y Equipamiento Urbano

Estrategia: Promover el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento urbano, con el propósito de proporcionar a la población servicios de bienestar social y de apoyo a las actividades económicas

Línea de Acción: Vigilar la eficiencia operativa del sistema de cobro, así como del padrón de usuarios con el fin de incrementar la facturación y cobro del organismo

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos

Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Documento "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", que cumple con la normatividad correspondiente.

Meta: Contar con un Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación del Diagnóstico actualizado de organización y gestión de recursos humanos / .

Medios de Verificación: Acta de Cabildo protocolaria del "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos"

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Se cuenta con un "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos", que refleja las condiciones y cobertura, así como las necesidades en la materia

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto

Fecha Inicial

Fecha Final

Cantidad

U. M.

P. U.

Total

Control y administración de nómina

01/01/2019

31/12/2019

1

Acción

\$0.00

\$0.00

Datos Presupuestales

Clave

Nombre

Importe

T o t a l

\$0.00

Participantes del Proyecto

Empleado

Nombre

Cargo

Area Administrativa

E343

Iliana Janeth Garzon Damian

Cajero

Sección de Cajas

Referencia de las Modificaciones

Importe Inicial

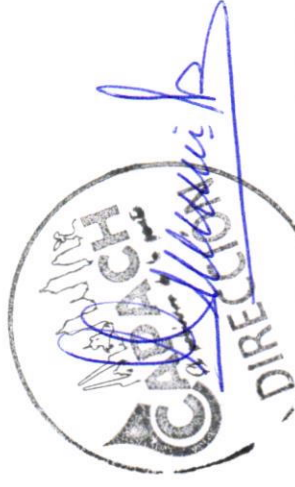
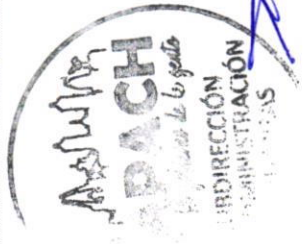
\$0.00

Ampliaciones y Transferencias

\$0.00

Importe Modificado

\$0.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Departamento de Operación y Mantenimiento

Proyecto: (8562) Movilidad Institucional Operativa.
Área Administrativa: Departamento de Operación y Mantenimiento
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 40

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Atender los reportes referentes a fugas de agua y problemas en la distribución de agua, así como problemas en las redes de alcantarillado sanitario y saneamiento.												
Total	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Atender las necesidades de los usuarios reportadas al organismo tales como: fugas de agua potable y alcantarillado, problemas en la distribución de agua, taponamiento de redes de drenaje sanitario, Etc.												
Coordinar el desarrollo efectivo de los recursos humanos y materiales de los elementos que integran el Departamento correspondiente.												
Total	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03	74.03
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Objetivo Específico
Mantener la operatividad de los vehículos durante todo el año, para que se cumplan los objetivos del organismo operador.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
3- Desarrollo Económico												
3-3- Combustibles y Energía												
3-3-4- Otros Combustibles												
Total	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación Programática

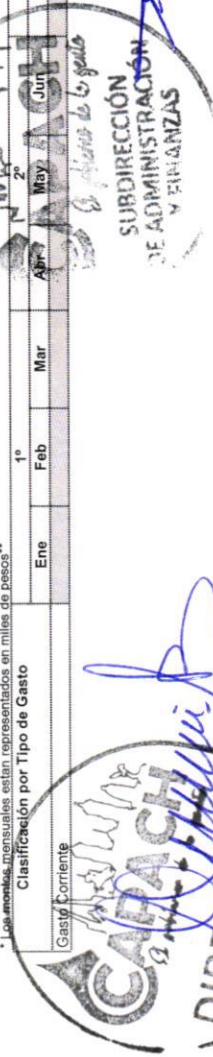
1- Programas	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
1-2- Desempeño de las Funciones												
1-2-1- Prestación de Servicios Públicos												
Total	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación Administrativa

3- Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
3-1- Sector Público No Financiero												
3-1-1- Gobierno General Municipal												
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros												
Total	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Gasto Corriente

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Total	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06	148.06
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												



Participantes del Proyecto		Total	
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E290	Jorge Alberto Espiritu Garcia	Peon	Departamento de Operación y
E20152018000076	Cruz Morales Tenangueno	Peon	Departamento de Operación y
Referencia de las Modificaciones		Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
201950001000400303000418		\$2,000,000.00	\$1,776,682.00
201950001000400303000741		-\$223,318.00	
2019500010004003030007492			
2019500010004003030008447			
2019500010004003030008448			
2019500010004003030009533			
2019500010004003030009532			
2019500010004003030009533			
2019500010004003030009750			
2019500010004003030009751			





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019
 Proyecto: (8565) Mantenimiento y Rehabilitación de Equipo de Bombeo y Líneas de Conducción de Agua Potable.
 Área Administrativa: Departamento de Operación y Mantenimiento
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 40000

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		Oct	Nov	Dic	
Atender los reportes referentes a fugas, incrustaciones en los equipos de bombeo y en las líneas de conducción de los sistemas de agua potable.	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	\$232,805.04	
Total	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	\$232,805.04	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Realizar los requerimientos del material e insumos necesarios para la operación adecuada de los equipos de bombeo y de las líneas de conducción de agua potable; así como de los vehículos utilizados por el personal operativo encargado de realizar el mantenimiento de los equipos de bombeo y líneas de conducción de los sistemas de agua potable.													\$139,683.02
Realizar el mantenimiento y la rehabilitación de los equipos de bombeo y de las líneas de conducción de los sistemas de agua potable.													\$93,122.01
Total	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	19.4	\$232,805.04
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Específico
 Preservar la infraestructura hidráulica existente en los sistemas de abastecimiento de agua potable

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2. Desarrollo Social													\$465,610.07
2-2. Vivienda y Servicios a la Comunidad													\$465,610.07
2-2-3. Abastecimiento de Agua	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	\$465,610.07
Total	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	\$465,610.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1. Programas													\$465,610.07
1-2. Desempeño de las Funciones													\$465,610.07
1-2-1. Prestación de Servicios Públicos	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	\$465,610.07
Total	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	\$465,610.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3. Sector Público Municipal													\$465,610.07
3-1. Sector Público No Financiero													\$465,610.07
3-1-1. Gobierno General Municipal													\$465,610.07
3-1-1-2. Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	\$465,610.07
Total	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	\$465,610.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$465,610.07
Total	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	38.8	\$465,610.07
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

DIRECCIÓN

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Clave	Nombre	Importe
2-1-8-2-	Otros Materiales y Artículos	\$9,704.78
2-3-4-	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	\$0.00
2-4-2-	Cemento y Productos de Concreto	\$258.62
2-4-9-	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	\$97,808.46
2-5-5-	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio	\$0.00
2-5-6-	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	\$0.00
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$185,577.32
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	\$53,832.44
3-9-9-	Otros Servicios Generales	\$75,325.00
5-6-1-	Maquinaria y Equipo Agropecuario	\$43,103.45
5-6-6-	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	\$0.00
T o t a l		\$465,610.07
Participantes del Proyecto		
Empleado	Nombre	Cargo
E133	Jesús Espíritu Godines	Distribuidor de Agua
E105	Fernando Biviano Tolentino	Distribuidor de Agua
Referencia de las Modificaciones		
Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
	\$352,561.00	\$113,049.07
20195000100040030000418 --- 20195000100040030001734 --- 20195000100040030002793 --- 20195000100040030002794 --- 20195000100040030002795 ---		
20195000100040030005244 --- 20195000100040030005246 --- 20195000100040030005249 --- 20195000100040030005251 --- 20195000100040030005676 --- 20195000100040030007483 ---		
20195000100040030007484 --- 20195000100040030008434 --- 20195000100040030008435 --- 20195000100040030008436 --- 20195000100040030008437 --- 20195000100040030008547 ---		





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019
 Proyecto: (8566) Mantenimiento y Rehabilitación de la Red de Distribución de Agua Potable.
 Área Administrativa: Departamento de Operación y Mantenimiento
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 40000

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Atender los reportes de fugas, incrustaciones y problemas que afecten las redes de distribución de agua.												
Total	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Actividades Ordinarias	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Realizar los requerimientos de insumos y material necesario para la rehabilitación y el mantenimiento de las redes de distribución de agua potable.												
Total	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67	49.67
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Objetivo Específico
 Mantener el mejor servicio, así como dar el mejor mantenimiento al agua para seguir satisfaciendo las necesidades de la población

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

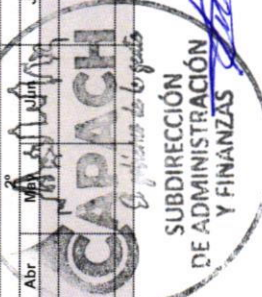
Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
2-Desarrollo Social												
2-2-Vivienda y Servicios a la Comunidad												
2-2-3-Abastecimiento de Agua	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
Total	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
1-Programas												
1-2-Desempeño de las Funciones												
1-2-1-Prestación de Servicios Públicos	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
Total	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
3-Sector Público Municipal												
3-1-Sector Público No Financiero												
3-1-1-Gobierno General Municipal												
3-1-1-2-Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
Total	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Gasto Corriente	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
Total	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34	99.34
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
2-1-8-2-Otros Materiales y Artículos												
2-3-4-Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y otros Combustibles												
2-4-7-Atículos Materiales para la Construcción												
Total												
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado \$164,430.90
 5-6-6- Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos \$0.00

Participantes del Proyecto		Total	
Empleado	Cargo	Area Administrativa	Departamento de Operación y
E434	Ayudante	Departamento de Operación y	
E441	Operador	Departamento de Operación y	

Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
2019500010004003000418	\$352,560.00	\$839,563.79	\$1,192,123.79
2019500010004003000736			
2019500010004003000737			
2019500010004003000738			
2019500010004003000739			
2019500010004003000740			
2019500010004003000741			
2019500010004003000742			
2019500010004003000743			
2019500010004003000744			
2019500010004003000745			
2019500010004003000746			
2019500010004003000747			
2019500010004003000748			
2019500010004003000749			
2019500010004003000750			
2019500010004003000751			
2019500010004003000752			
2019500010004003000753			
2019500010004003000754			
2019500010004003000755			
2019500010004003000756			
2019500010004003000757			
2019500010004003000758			
2019500010004003000759			
2019500010004003000760			
2019500010004003000761			
2019500010004003000762			
2019500010004003000763			
2019500010004003000764			
2019500010004003000765			
2019500010004003000766			
2019500010004003000767			
2019500010004003000768			
2019500010004003000769			
2019500010004003000770			
2019500010004003000771			
2019500010004003000772			
2019500010004003000773			
2019500010004003000774			
2019500010004003000775			
2019500010004003000776			
2019500010004003000777			
2019500010004003000778			
2019500010004003000779			
2019500010004003000780			
2019500010004003000781			
2019500010004003000782			
2019500010004003000783			
2019500010004003000784			
2019500010004003000785			
2019500010004003000786			
2019500010004003000787			
2019500010004003000788			
2019500010004003000789			
2019500010004003000790			
2019500010004003000791			
2019500010004003000792			
2019500010004003000793			
2019500010004003000794			
2019500010004003000795			
2019500010004003000796			
2019500010004003000797			
2019500010004003000798			
2019500010004003000799			
2019500010004003000800			
2019500010004003000801			
2019500010004003000802			
2019500010004003000803			
2019500010004003000804			
2019500010004003000805			
2019500010004003000806			
2019500010004003000807			
2019500010004003000808			
2019500010004003000809			
2019500010004003000810			
2019500010004003000811			
2019500010004003000812			
2019500010004003000813			
2019500010004003000814			
2019500010004003000815			
2019500010004003000816			
2019500010004003000817			
2019500010004003000818			
2019500010004003000819			
2019500010004003000820			
2019500010004003000821			
2019500010004003000822			
2019500010004003000823			
2019500010004003000824			
2019500010004003000825			
2019500010004003000826			
2019500010004003000827			
2019500010004003000828			
2019500010004003000829			
2019500010004003000830			
2019500010004003000831			
2019500010004003000832			
2019500010004003000833			
2019500010004003000834			
2019500010004003000835			
2019500010004003000836			
2019500010004003000837			
2019500010004003000838			
2019500010004003000839			
2019500010004003000840			
2019500010004003000841			
2019500010004003000842			
2019500010004003000843			
2019500010004003000844			
2019500010004003000845			
2019500010004003000846			
2019500010004003000847			
2019500010004003000848			
2019500010004003000849			
2019500010004003000850			
2019500010004003000851			
2019500010004003000852			
2019500010004003000853			
2019500010004003000854			
2019500010004003000855			
2019500010004003000856			
2019500010004003000857			
2019500010004003000858			
2019500010004003000859			
2019500010004003000860			
2019500010004003000861			
2019500010004003000862			
2019500010004003000863			
2019500010004003000864			
2019500010004003000865			
2019500010004003000866			
2019500010004003000867			
2019500010004003000868			
2019500010004003000869			
2019500010004003000870			
2019500010004003000871			
2019500010004003000872			
2019500010004003000873			
2019500010004003000874			
2019500010004003000875			
2019500010004003000876			
2019500010004003000877			
2019500010004003000878			
2019500010004003000879			
2019500010004003000880			
2019500010004003000881			
2019500010004003000882			
2019500010004003000883			
2019500010004003000884			
2019500010004003000885			
2019500010004003000886			
2019500010004003000887			
2019500010004003000888			
2019500010004003000889			
2019500010004003000890			
2019500010004003000891			
2019500010004003000892			
2019500010004003000893			
2019500010004003000894			
2019500010004003000895			
2019500010004003000896			
2019500010004003000897			
2019500010004003000898			
2019500010004003000899			
2019500010004003000900			





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019
 Proyecto: (8569) Adquisición de Bomba Sumergible al Subsistema de San Mateo Lomas de Guadalupe.
 Área Administrativa: Departamento de Operación y Mantenimiento
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Atender reportes de la falta de servicio de agua de la zona de influencia del subsistema San Mateo-Lomas de Guadalupe.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													Total
Realizar los requerimientos del material y equipo necesarios para solucionar los problemas en la distribución de agua potable en la zona de influencia del Tanque San Mateo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Generar mayor eficiencia en el sistema de producción de agua potable.
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Construir, rehabilitar y ampliar las redes de agua potable mediante las cuales se suministra a los usuarios.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Gobierno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-3 Coordinación de la Política de Gobierno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-3-9-Otros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

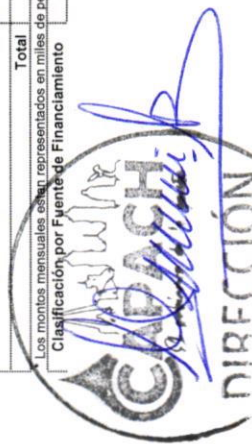
Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1- Sector Público No Financiero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



Ingresos Propios	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
													\$0.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED)

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Monitorear permanentemente, en coordinación con los municipios, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidentes.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Fortalecer programas para dignificar la vivienda y sus servicios con la finalidad de brindar mejores espacios habitables en Chilpancingo

Línea de Acción: Impulsar la ampliación y mejoramiento de la red de agua potable en las colonias y comunidades del municipio de Chilpancingo

Matriz de indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Infraestructura de agua potable

Tema: Obras Públicas - Infraestructura de Agua Potable

Objetivo General: Construir, rehabilitar y ampliar las redes de agua potable mediante las cuales se suministra a los usuarios.

Área: Departamento de Operación y Mantenimiento

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Asegurar el abasto de agua potable para esta y generaciones futuras, mediante una infraestructura adecuada y en buenas condiciones.

Indicador Objetivamente Verificable (OV1): Porcentaje de viviendas con toma de agua en servicio.

Meta: Lograr que la cobertura de tomas de agua potable se acerque al 95%

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Viviendas con tomas de agua / Total de viviendas en el municipio

Método de Verificación: INEGI, Administración municipal (Servicio de Agua).

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Todas las viviendas que tienen toma de agua reciben el suministro de agua

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Adquisición de Bomba Sumergible al Subsistema de San Mateo Lomas de Guadalupe.	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00

Datos Presupuestales	Clave	Nombre	Importe
			\$0.00

Participantes del Proyecto	Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E428	Oscar Santiago Savala	Chofer		Departamento de Operación y
E165	Epifanio Ramos Pacheco	Operador		Departamento de Operación y

Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Total		Importe
		\$0.00



Clasificación por Objeto del Gasto	1°												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$15,116,621.27
1-3-1- Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)													\$132,215.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)													\$5,410,235.01
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$1,108,021.26
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$620,243.71
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$67,271.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$980,794.55
1-5-3- Prestaciones y Haberes de Retiro													\$45,456.00
1-5-4-1- Despensas													\$127,090.00
1-5-4-1- Ayuda Transporte													\$93,175.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$1,283,179.08
Total	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	\$24,584,301.88
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ingresos Propios	1°												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	\$24,584,301.88
Total	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	2,048.69	\$24,584,301.88
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.**													

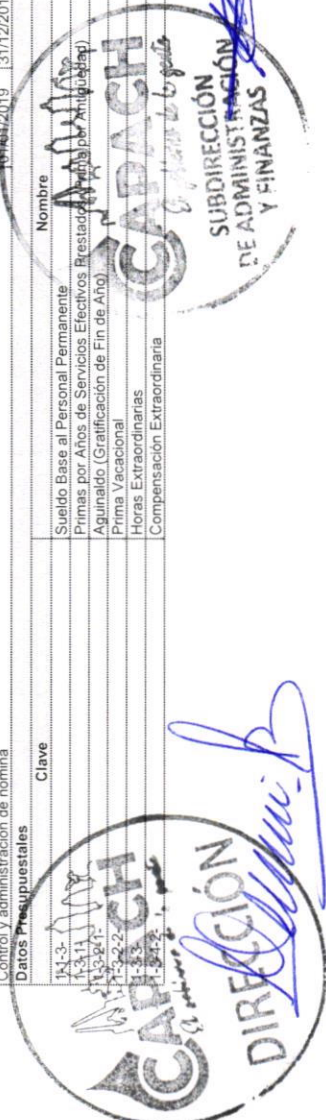
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED):
Meta: Guerrero socialmente comprometido.
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Monitorear permanentemente, en coordinación con los municipios, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidentes.
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
Estrategia: Fortalecer programas para dignificar la vivienda y sus servicios con la finalidad de brindar mejores espacios habitables en Chilpancingo
Línea de Acción: Impulsar la ampliación y mejoramiento de la red de agua potable en las colonias y comunidades del municipio de Chilpancingo
Matriz de indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos
Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos
Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.
Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales
Indicador de Resultado
Nivel: Proceso - Actividad
Resumen Narrativo: Revisar, actualizar o en su caso crear la legislación local en materia de organización y gestión de Recursos Humanos
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Marco legal actualizado, relativo a la organización y gestión de Recursos Humanos
Meta: Contar con la legislación local en materia de organización y gestión de Recursos Humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Verificación de las Normas para la organización y gestión de Recursos Humanos /
Medios de Verificación: Diario oficial estatal donde se han publicado las normas sobre la organización y gestión de Recursos Humanos
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público
Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.
Meta: Política Social
Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Control y administración de nómina	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$24,584,301.88	\$24,584,301.88
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre					Importe
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente	Sueldo Base al Personal Permanente					\$15,116,621.27
1-3-1- Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)					\$132,215.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)					\$5,410,235.01
1-3-2-2- Prima Vacacional	Prima Vacacional					\$1,108,021.26
1-3-3- Horas Extraordinarias	Horas Extraordinarias					\$620,243.71
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria	Compensación Extraordinaria					\$67,271.00





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Alcantarillado Sanitario

Proyecto: (9915) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Alcantarillado Sanitario
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Recepción, programación y ejecución de los reportes de fugas en las redes de alcantarillado sanitario.													\$965,605.13
Realizar el mantenimiento y rehabilitación de las redes de alcantarillado sanitario.													\$3,218,683.75
Elaborar los registros y bitácoras de las actividades diarias de la atención de los reportes de problemas en la operación de las redes de alcantarillado sanitario, anexando el reporte fotográfico correspondiente.													\$1,287,473.50
Coordinar el personal operativo y administrativo asignado al área administrativa correspondiente.													\$965,605.13
Total	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	\$6,437,367.50
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2-Desarrollo Social													\$6,437,367.50
2-1- Protección Ambiental													
2-1-2- Administración del Agua													
Total	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	\$6,437,367.50
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática

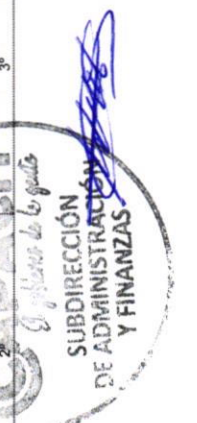
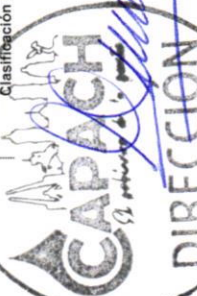
Programas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1-3- Administrativos y de Apoyo													\$6,437,367.50
1-3-2- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión													
Total	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	\$6,437,367.50
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa

Sector Público Municipal	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-1- Sector Público No Financiero													\$6,437,367.50
3-1-1- Gobierno General Municipal													
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Total	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	\$6,437,367.50
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Total	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	536.45	\$6,437,367.50
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



1-3-2-1-	Agua (Gratificación de Fin de Año)	\$1,321,876.98
1-3-2-2-	Prima Vacacional	\$262,798.72
1-3-3-	Horas Extraordinarias	\$23,615.71
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria	\$2,097.00
1-5-4-1-	Despensas	\$34,340.00
1-5-4-5-2-	Bonos	\$100,520.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$328,538.73
3-9-8-	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral	\$846,575.59
T o t a l		\$6,437,367.50

Participantes del Proyecto	
Empleado	Nombre
E-364	Orlando Rios Gomez
	Cargo
	Jefe de Brigada
	Area Administrativa
	Alcantarillado Sanitario

Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
		\$0.00	\$6,437,367.50	\$6,437,367.50
20195000100040030007375	---	20195000100040030007375	---	20195000100040030007375
20195000100040030007376	---	20195000100040030007376	---	20195000100040030007376
20195000100040030007377	---	20195000100040030007377	---	20195000100040030007377
20195000100040030007378	---	20195000100040030007378	---	20195000100040030007378
20195000100040030007379	---	20195000100040030007379	---	20195000100040030007379
20195000100040030007380	---	20195000100040030007380	---	20195000100040030007380
20195000100040030007381	---	20195000100040030007381	---	20195000100040030007381
20195000100040030007382	---	20195000100040030007382	---	20195000100040030007382
20195000100040030007383	---	20195000100040030007383	---	20195000100040030007383
20195000100040030007384	---	20195000100040030007384	---	20195000100040030007384
20195000100040030007385	---	20195000100040030007385	---	20195000100040030007385
20195000100040030007386	---	20195000100040030007386	---	20195000100040030007386
20195000100040030007387	---	20195000100040030007387	---	20195000100040030007387
20195000100040030007388	---	20195000100040030007388	---	20195000100040030007388
20195000100040030007389	---	20195000100040030007389	---	20195000100040030007389
20195000100040030007390	---	20195000100040030007390	---	20195000100040030007390
20195000100040030007391	---	20195000100040030007391	---	20195000100040030007391
20195000100040030007392	---	20195000100040030007392	---	20195000100040030007392
20195000100040030007393	---	20195000100040030007393	---	20195000100040030007393
20195000100040030007394	---	20195000100040030007394	---	20195000100040030007394
20195000100040030007395	---	20195000100040030007395	---	20195000100040030007395
20195000100040030007396	---	20195000100040030007396	---	20195000100040030007396
20195000100040030007397	---	20195000100040030007397	---	20195000100040030007397
20195000100040030007398	---	20195000100040030007398	---	20195000100040030007398
20195000100040030007399	---	20195000100040030007399	---	20195000100040030007399
20195000100040030007400	---	20195000100040030007400	---	20195000100040030007400
20195000100040030007401	---	20195000100040030007401	---	20195000100040030007401
20195000100040030007402	---	20195000100040030007402	---	20195000100040030007402
20195000100040030007403	---	20195000100040030007403	---	20195000100040030007403
20195000100040030007404	---	20195000100040030007404	---	20195000100040030007404
20195000100040030007405	---	20195000100040030007405	---	20195000100040030007405
20195000100040030007406	---	20195000100040030007406	---	20195000100040030007406
20195000100040030007407	---	20195000100040030007407	---	20195000100040030007407
20195000100040030007408	---	20195000100040030007408	---	20195000100040030007408
20195000100040030007409	---	20195000100040030007409	---	20195000100040030007409
20195000100040030007410	---	20195000100040030007410	---	20195000100040030007410
20195000100040030007411	---	20195000100040030007411	---	20195000100040030007411
20195000100040030007412	---	20195000100040030007412	---	20195000100040030007412
20195000100040030007413	---	20195000100040030007413	---	20195000100040030007413
20195000100040030007414	---	20195000100040030007414	---	20195000100040030007414
20195000100040030007415	---	20195000100040030007415	---	20195000100040030007415
20195000100040030007416	---	20195000100040030007416	---	20195000100040030007416
20195000100040030007417	---	20195000100040030007417	---	20195000100040030007417
20195000100040030007418	---	20195000100040030007418	---	20195000100040030007418
20195000100040030007419	---	20195000100040030007419	---	20195000100040030007419
20195000100040030007420	---	20195000100040030007420	---	20195000100040030007420
20195000100040030007421	---	20195000100040030007421	---	20195000100040030007421
20195000100040030007422	---	20195000100040030007422	---	20195000100040030007422
20195000100040030007423	---	20195000100040030007423	---	20195000100040030007423
20195000100040030007424	---	20195000100040030007424	---	20195000100040030007424
20195000100040030007425	---	20195000100040030007425	---	20195000100040030007425





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Departamento de Ingeniería

Proyecto: (9923) Control y administración de nómina
Área Administrativa: Departamento de Ingeniería
Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realizar actividades correspondientes a la celebración de los contratos de obra pública para acciones de mejoramiento de los servicios que presta el Organismo.													\$954,400.84
Realizar los proyectos de agua potable, alcantarillado y saneamiento, necesarios para la correcta operación del Organismo.													\$954,400.84
Determinar y plantear el cumplimiento de las normas, instalaciones y equipos de seguridad que deben incorporarse a las construcciones de agua potable, alcantarillado sanitario, saneamiento y obras complementarias necesarias para la correcta operación de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento.													\$1,193,001.05
Ordenar las medidas procedentes y urgentes que juzgue necesarias, para evitar los riesgos que pueda ofrecer cualquier construcción relacionada al mejoramiento de los servicios de conducción de agua potable que presta el Organismo Operador.													\$954,400.84
Total	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	338.02	\$4,056,203.55

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Proyectar, dirigir y ejecutar obras públicas que se estimen necesarias para el mejoramiento de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento.													\$715,800.63
Total	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	59.65	\$715,800.63

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2- Desarrollo Social													\$4,772,004.18
2-1- Protección Ambiental													
2-1-2- Administración del Agua													
Total	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Programas													\$4,772,004.18
1-3- Administrativos y de Apoyo													
1-3-2- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión													
Total	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.**

Clasificación Administrativa	1°			2°			3°			4°			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3-Sector Publico Municipal														
3-1-Sector Publico No Financiero														
3-1-1-Gobierno General Municipal														
3-1-1-2-Entidades Paramunicipales y Fideicomisos														
No Empresariales y No Financieros														
Total	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.**

Clasificación por Tipo de Gasto	1°			2°			3°			4°			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gasto Corriente	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18
Total	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.**

Clasificación por Objeto del Gasto	1°			2°			3°			4°			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1-1-3-Sueldo Base al Personal Permanente														\$2,949,578.43
1-3-1-Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)														\$15,433.00
1-3-2-1-Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)														\$1,085,719.17
1-3-2-2-Prima Vacacional														\$216,520.22
1-3-3-Horas Extraordinarias														\$1,705.58
1-3-4-2-Compensación Extraordinaria														\$8,389.00
1-5-4-5-2-Bonos														\$16,440.00
1-5-4-1-Ayuda Transporte														\$7,225.00
1-5-9-Otras Prestaciones Sociales y Económicas														\$272,383.78
Total	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°			2°			3°			4°			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ingresos Propios	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18
Total	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	397.67	\$4,772,004.18

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos.**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Monitorear permanentemente, en coordinación con los municipios, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidentes.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio

Objetivo: Mejoramiento de infraestructura y Equipamiento Urbano

Estrategia: Promover el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento urbano, con el propósito de proporcionar a la población servicios de bienestar social y de apoyo a las actividades económicas

Línea de Acción: Promover la construcción de la infraestructura necesaria para reemplazar la red actual de agua potable y drenaje sanitario

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos

Temas: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Documento "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos"

que cumpla con la normatividad correspondiente.

Meta: Contar con un Diagnóstico actualizado en materia de organización y gestión de recursos humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación del Diagnóstico actualizado de organización y gestión de recursos humanos

Método de Verificación: Acta de Cabillo protocolaria del "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos"

o Documento que lo contiene.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Se cuenta con un "Diagnóstico de organización y gestión de recursos humanos" que refleje las condiciones y cobertura, así como las necesidades en la materia

Programa regional de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La normatividad publicada se ha diseñado de acuerdo a las necesidades y características del Ente Público

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

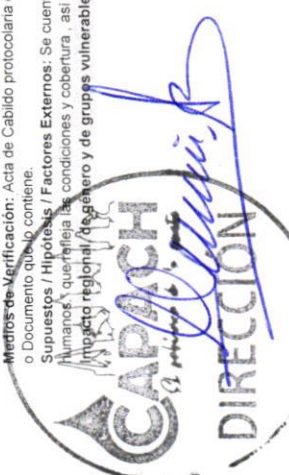
SECRETARÍA DE GOBIERNO

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SECRETARÍA DE GOBIERNO



Handwritten signature



Handwritten signature

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Control y administración de nómina	01/01/2019	31/12/2019	1	Accion	\$4,772,004.18	\$4,772,004.18
Datos Presupuestales						
Clave	Nombre		Importe			
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente		\$2,949,578.43			
1-3-1-	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)		\$15,433.00			
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)		\$1,085,719.17			
1-3-2-2-	Prima Vacacional		\$216,520.22			
1-3-3-	Horas Extraordinarias		\$1,705.58			
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria		\$8,389.00			
1-5-4-1-	Despensas		\$16,440.00			
1-5-4-4-1-	Ayuda Transporte		\$7,225.00			
1-5-4-5-2-	Bonos		\$198,610.00			
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		\$272,383.78			
Total			Total		\$4,772,004.18	

Participantes del Proyecto		Nombre		Cargos		Area Administrativa	
Empleado	Nahum Lopez Rivera	Jefe de Sección	Cargo	Departamento de Ingeniería			
E509	Nahum Lopez Rivera	Jefe de Sección		Departamento de Ingeniería			

Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
20195000100040030007403	\$0.00	\$4,772,004.18	\$4,772,004.18
20195000100040030007404			
20195000100040030007405			
20195000100040030007406			
20195000100040030007407			
20195000100040030007408			
20195000100040030007409			
20195000100040030007410			
20195000100040030007411			
20195000100040030007412			
20195000100040030007413			
20195000100040030007414			
20195000100040030007415			
20195000100040030007416			
20195000100040030007417			
20195000100040030007418			
20195000100040030007419			
20195000100040030007420			
20195000100040030007421			
20195000100040030007422			
20195000100040030007423			
20195000100040030007424			
20195000100040030007425			
20195000100040030007426			
20195000100040030007427			
20195000100040030007428			
20195000100040030007429			
20195000100040030007430			
20195000100040030007431			
20195000100040030007432			
20195000100040030007433			
20195000100040030007434			
20195000100040030007435			
20195000100040030007436			
20195000100040030007437			
20195000100040030007438			
20195000100040030007439			
20195000100040030007440			
20195000100040030007441			
20195000100040030007442			
20195000100040030007443			
20195000100040030007444			
20195000100040030007445			
20195000100040030007446			
20195000100040030007447			
20195000100040030007448			
20195000100040030007449			
20195000100040030007450			
20195000100040030007451			
20195000100040030007452			
20195000100040030007453			
20195000100040030007454			
20195000100040030007455			
20195000100040030007456			
20195000100040030007457			
20195000100040030007458			
20195000100040030007459			
20195000100040030007460			
20195000100040030007461			
20195000100040030007462			
20195000100040030007463			
20195000100040030007464			
20195000100040030007465			
20195000100040030007466			
20195000100040030007467			
20195000100040030007468			
20195000100040030007469			
20195000100040030007470			
20195000100040030007471			
20195000100040030007472			
20195000100040030007473			
20195000100040030007474			
20195000100040030007475			
20195000100040030007476			
20195000100040030007477			
20195000100040030007478			
20195000100040030007479			
20195000100040030007480			
20195000100040030007481			
20195000100040030007482			
20195000100040030007483			
20195000100040030007484			
20195000100040030007485			
20195000100040030007486			
20195000100040030007487			
20195000100040030007488			
20195000100040030007489			
20195000100040030007490			
20195000100040030007491			
20195000100040030007492			
20195000100040030007493			
20195000100040030007494			
20195000100040030007495			
20195000100040030007496			
20195000100040030007497			
20195000100040030007498			
20195000100040030007499			
20195000100040030007500			





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

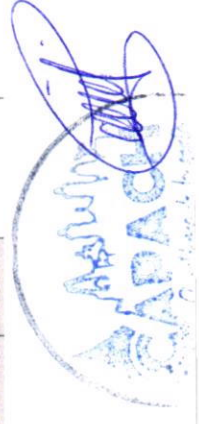
Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Construcción

Proyecto: (9820) Control y administración de nómina
Área Administrativa: Construcción
Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1º		2º		3º		4º		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Actividades Ordinarias	Total													
Aportar elementos técnicos para el desarrollo conceptual de los proyectos de construcción, supervisar su organización, programación y ejecución, por medio del residente de obra y acciones.	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$6,579.00
Elaborar los expedientes de los proyectos de obra y acciones de acuerdo a la Normatividad vigente.	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$6,579.00
Analizar y evaluar el catálogo de conceptos, presupuesto y programas específicos de las acciones contratadas a fin de detectar desviaciones que se presenten en el proceso de su ejecución, para su atención conducente.	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$6,579.00
Programar y ejecutar el mantenimiento de las redes de distribución de agua potable, alcantarillado sanitario y saneamiento del Municipio, mediante acciones de rehabilitación.	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$6,579.00
Total	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Objetivo Específico	Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.													
Justificación del Programa o Eje Estratégico														
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.														
Clasificación Funcional	Total													
2 Desarrollo Social	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
2-1- Protección Ambiental	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
2-1-2- Administración del Agua	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Clasificación Programática	Total													
1 Programas	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
1-3- Administrativos y de Apoyo	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
1-3-2- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
Total	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Clasificación Administrativa	Total													
3 Sector Público Municipal	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
3-1- Sector Público No Financiero	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
3-1-1- Gobierno General Municipal	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00



3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Total												
	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Tipo de Gasto													
Gasto Corriente	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto													
1-3-2-1- Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$3,388.00
1-5-3- Prestaciones y Haberes de Retiro	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$20,328.00
1-5-4-1- Despensas	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$2,600.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ingresos Propios	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	2.19	\$26,316.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.
 Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
 Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
 Línea de Acción: Monitorear permanentemente, en coordinación con los municipios, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidentes.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio
 Objetivo: Mejoramiento de Infraestructura y Equipamiento Urbano
 Estrategia: Promover el mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento urbano, con el propósito de proporcionar a la población servicios de bienestar social y de apoyo a las actividades económicas
 Línea de Acción: Promover la construcción de la infraestructura necesaria para reemplazar la red actual de agua potable y drenaje sanitario

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos
Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos
Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.
Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente
Resumen Narrativo: Programa Operativo actualizado que contemple las estrategias y líneas de acción para optimizar la organización y la gestión de recursos humanos en el Ente Público.
Indicador Objetivamente Verificable (OV): Documento "Programa de organización y gestión de recursos humanos" actualizado y que integra todos los elementos señalados en la normatividad correspondiente.

Meta: Contar con un Programa Operativo actualizado para optimizar la organización y la gestión de recursos humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación del Programa Operativo para gestionar los recursos humanos / .

Medios de Verificación: Informe de avances y resultados firmado por el responsable.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El "Programa de organización y gestión de recursos humanos" se adapta a las características y necesidades del Ente Público.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas

Control y administración de nómina

Datos Presupuestales

Concepto

Fecha Inicial

Fecha Final

Cantidad

U. M.

P. U.

Total

Importe

Nombre

Cargo

Área Administrativa

T o t a l

Importe

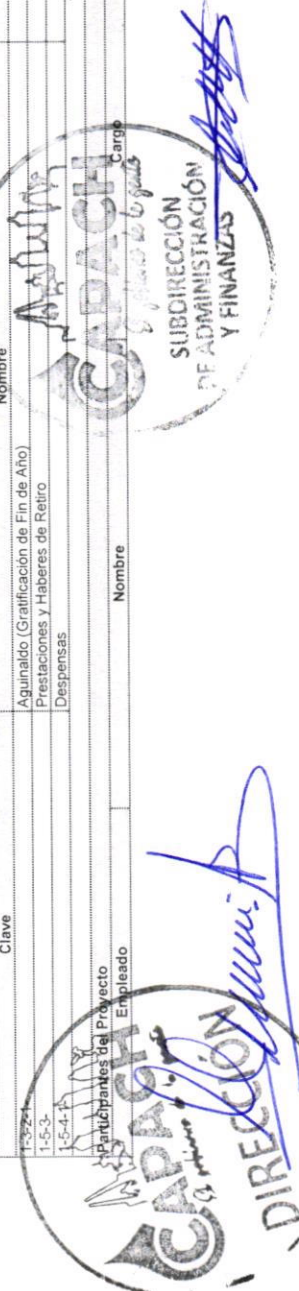
Nombre

Cargo

Área Administrativa



Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Control y administración de nómina	01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$26,316.00	\$26,316.00
Datos Presupuestales						
Nombre						
Cargo						
Área Administrativa						
T o t a l						
Importe						
Nombre						
Cargo						
Área Administrativa						



E20152018000406	Galdino Rodriguez Vargas	Albani	Construcción
Referencia de las Modificaciones			
2019500010004003001624	Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
2019500010004003001625	\$0.00	\$26.316.00	\$26.316.00
2019500010004003002718		2019500010004003005253	2019500010004003007386
2019500010004003001624		2019500010004003009453	2019500010004003009453





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Planta Tratadora

Proyecto: (8561) Desinfección del Agua en los Sistemas y Fuentes de Abastecimiento.
Área Administrativa: Planta Tratadora
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 40

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Sin Actividad Sustantiva	0											
Total	0											
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Actividades Ordinarias	Realizar los requerimientos de recursos materiales y humanos necesarios para llevar a cabo la desinfección del agua en las fuentes de abastecimiento y sistemas de agua potable de acuerdo a la Normatividad establecida por la Secretaría de Salud. Implementar las técnicas necesarias para realizar la desinfección del agua de acuerdo a las condiciones operativas de los sistemas de agua potable. Coordinación de actividades con Dependencias Federales, Estatales, Municipales e iniciativa Privada para realizar la desinfección de los sistemas de agua potable de acuerdo a la Normatividad vigente.											
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Objetivo Especifico
Contribuir al bienestar y salud de la población mediante acciones de desinfección del agua en los sistemas y fuentes de abastecimiento.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
2 Desarrollo Social	35.85											
2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad	35.85											
2-2-3 Abastecimiento de Agua	35.85											
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
1 Programas	35.85											
1-2 Desempeño de las Funciones	35.85											
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos	35.85											
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
3 Sector Público Municipal	35.85											
3-1 Sector Público No Financiero	35.85											
3-1-1 Gobierno General Municipal	35.85											
3-1-1-2 Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	35.85											
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Clasificación por tipo de Gasto

Clasificación	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												

Gasto Corriente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	\$430,148.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Objeto del Gasto													
2-3-5- Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	1°												Total
2-5-2- Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos	35.85												\$334,986.00
2-5-3- Medicinas y Productos Farmacéuticos													\$0.00
2-5-9- Otros Productos Químicos													\$50,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado													\$45,162.40
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	\$430,148.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ingresos Propios	1°												Total
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	\$430,148.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ingresos Propios	1°												Total
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	\$430,148.40
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Clasificación por Fuente de Financiamiento													
Ingresos Propios	1°												Total
Total	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	35.85	\$430,148.40

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).
 Meta: Guerrero socialmente comprometido.
 Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
 Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
 Línea de Acción: Promover una mejor operación y conservación de las plantas tratadoras de aguas residuales, así como realizar las obras necesarias considerando su posible ampliación en años futuros.

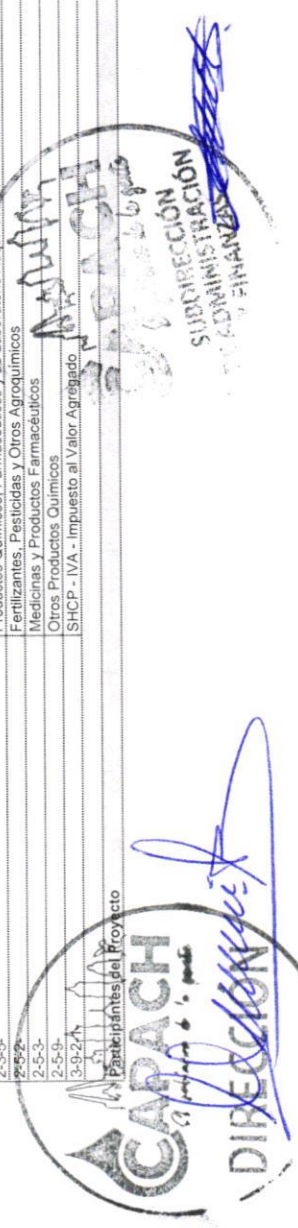
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
 Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio
 Objetivo: Desarrollo Territorial Sustentable
 Estrategia: Impulsar medidas de control en la expansión y dispersión urbana, que permita alcanzar un desarrollo urbano sustentable
 Línea de Acción: Rehabilitación y mantenimiento de las plantas tratadoras de aguas residuales, así como realizar las obras necesarias considerando su posible ampliación en años futuros

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
 Tema: Servicios Públicos - Servicio de Agua Potable
 Objetivo General: Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.
 Área: Departamento de Operación y Mantenimiento
 Indicador de Resultado
 Nivel: Resultado - Propósito
 Resumen Narrativo: La población del municipio, en zonas urbanas y rurales, tienen acceso al servicio de agua potable de manera continua y eficiente.
 Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de cobertura municipal del servicio de agua potable.
 Meta: Que la mayor cantidad de territorio habitado cuente con acceso a agua potable

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
 Método de Cálculo: Territorio con cobertura de agua potable / Total del territorio municipal.
 Medios de Verificación: PIGOO, INEGI, Sistema de agua municipal.
 Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La infraestructura de agua potable del territorio da servicio a la mayor cantidad de población.
 Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
 Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.
 Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Desinfección del Agua en los Sistemas y Fuentes de Abastecimiento.		01/07/2019	31/12/2019	1	Acción	\$430,148.40	\$430,148.40
Datos Presupuestales							
2-3-5- Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima							\$334,986.00
2-5-2- Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos							\$0.00
2-5-3- Medicinas y Productos Farmacéuticos							\$50,000.00
2-5-9- Otros Productos Químicos							\$0.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado							\$45,162.40
Total							\$430,148.40





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (8567) Reparación y Mantenimiento de Paneles Solares.
 Área Administrativa: Planta Tratadora
 Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 40000

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Actividades Ordinarias	Total													
Realizar los requerimientos materiales y humanos para la correcta operación del sistema de paneles solares.														\$0.00
Realizar una bitácora diaria de la generación de energía eléctrica en el sistema de paneles solares.														\$0.00
Realizar el mantenimiento del sistema de paneles solares.														\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														

Objetivo Especifico
 Reducir el gasto de energía eléctrica

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2 Desarrollo Social													\$0.00
2-2 Vivienda y Servicios a la Comunidad													\$0.00
2-2-3- Abastecimiento de Agua													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1 Programas													\$0.00
1-2 Desempeño de las Funciones													\$0.00
1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$0.00
3-1 Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3-6-7- Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00

** Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Promover una mejor operación y conservación de las plantas tratadoras de aguas residuales.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Territorial con Equilibrio

Objetivo: Desarrollo Territorial Sustentable

Estrategia: Impulsar medidas de control en la expansión y dispersión urbana, que permita alcanzar un desarrollo urbano sustentable

Línea de Acción: Rehabilitación y mantenimiento de las plantas tratadoras de aguas residuales, así como realizar las obras necesarias considerando su posible ampliación en años futuros

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Servicio de Agua Potable

Temat: Servicios Públicos - Servicio de Agua Potable

Objetivo General: Proveer a la población el servicio de agua potable de forma continua y en apego a la normatividad correspondiente.

Area: Departamento de Operación y Mantenimiento

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Fortalecer el abastecimiento y acceso de agua potable a población mediante la correcta administración y operación de los sistemas de suministro de agua potable.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Tasa de abatimiento de la carencia del servicio de agua potable zona rural.

Meta: Incrementar en al menos un 20% la cantidad de usuarios de agua potable en la zona rural del territorio.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: cantidad final de usuarios de agua potable en la zona rural - cantidad inicial de usuarios de agua

Medios de Verificación: Programa de Indicadores de Gestión de Organismos Operadores (PIGOO), INEGI, Sistema de

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: Las fuentes hídricas no presentan ninguna contingencia por fenómenos naturales, por lo que puede proveer el abastecimiento de agua al territorio

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante de gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas	Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Reparación y Mantenimiento de Paneles Solares.		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00
Datos Presupuestales	Clave	Nombre		Importe		Total	
3-5-7-	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas					\$0.00	
Participantes del Proyecto	Empleado	Nombre		Cargo		Area Administrativa	
E487	Omar Reyes Reyes			Ayudante		Planta Tratadora	
E257	Roberto Reyes González			Jefe del Departamento de Saneamiento y Calidad del		Planta Tratadora	
Referencia de las Modificaciones	Importe Inicial	\$111,985.00		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado	
				-\$111,985.00		\$0.00	

20195000100040030000418 - - - 20195000100040030009542



[Handwritten signature]





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Proyecto: (9929) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Planta Tratadora
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Actividades Sustantivas	1º		2º		3º		4º		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Sin Actividad Sustantiva	Total											
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Actividades Ordinarias	Total											
Analizar, diseñar y dirigir las estrategias para asegurar la operación de las plantas de tratamiento de aguas residuales, con la finalidad de garantizar la aplicación de la normatividad y reglamentación relacionada con el tratamiento y reúso de aguas y biosólidos.												
Realizar investigaciones y estudios para determinar la necesidad de la operación de plantas de tratamiento.												
Promover el uso de biosólidos producto del tratamiento de aguas residuales para usos industriales o agrícolas, a fin de evitar o disminuir el confinamiento de los mismos en el Municipio.												
Promover en la población la capacitación para reutilización del agua, a fin de evitar o disminuir la sobreexplotación de los acuíferos o de fuentes superficiales de agua.												
Responsable de coordinar el personal operativo y administrativo asignado al área correspondiente.												
Total	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Objetivo Especifico	Total											
Contribuir al bienestar y salud de la población mediante acciones de desinfección del agua en los sistemas y fuentes de abastecimiento.												
Justificación del Programa o Eje Estratégico	Total											
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.												
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación Funcional	Total											
3-Desarrollo Económico												
3-8 Ciencia, Tecnología e Innovación												
3-8-3 Servicios Científicos y Tecnológicos												
Total	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación Programática	Total											
1-Programas												
1-3-Administrativos y de Apoyo												
1-3-1-Apoyo al Proceso Presupuestario y para Mejorar la Eficiencia Institucional												
Total	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**												
Clasificación Administrativa	Total											
3-Sector Público Municipal												
3-1-Sector Público de Finanzas												
Total	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17	159.17

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contribuir al bienestar y salud de la población mediante acciones de desinfección del agua en los sistemas y fuentes de abastecimiento.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional

3-Desarrollo Económico

3-8 Ciencia, Tecnología e Innovación

3-8-3 Servicios Científicos y Tecnológicos

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Programática

1-Programas

1-3-Administrativos y de Apoyo

1-3-1-Apoyo al Proceso Presupuestario y para Mejorar la Eficiencia Institucional

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3-Sector Público Municipal

3-1-Sector Público de Finanzas

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3-Sector Público Municipal

3-1-Sector Público de Finanzas

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3-Sector Público Municipal

3-1-Sector Público de Finanzas

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3-Sector Público Municipal

3-1-Sector Público de Finanzas

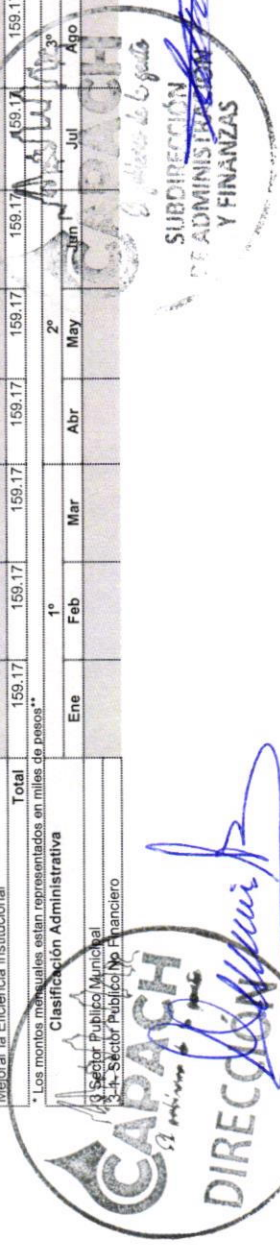
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa

3-Sector Público Municipal

3-1-Sector Público de Finanzas

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1°			2°			3°			4°			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-1-3- Sueldo Base al Personal Permanente													\$3,979,256.02
1-2-2- Sueldos Base al Personal Eventual													\$0.00
1-3-1- Primas por Años de Servicios Efectivos													\$18,990.00
1-3-2-1- Aguinaldo (Graficación de Fin de Año)													\$1,324,675.43
1-3-2-2- Prima Vacacional													\$62,346.25
1-3-3- Horas Extraordinarias													\$0.00
1-3-4-1- Compensación Ordinaria													\$16,654.00
1-3-4-2- Compensación Extraordinaria													\$104,698.00
1-5-4-5-2- Bonos													\$1,262,428.97
1-4-1-3-1-3- Cuota Fija													\$373,013.84
1-4-3- Aportaciones al Sistema para el Retiro													\$402,459.53
1-4-4-1- Seguro de Vida													\$213,881.00
1-5-4-1- Despesas													\$10,765.00
1-5-4-1- Ayuda Transporte													\$10,765.00
1-5-9- Otras Prestaciones Sociales y Económicas													\$286,438.88
3-9-5- Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones													\$123,101.09
3-9-8- Impuestos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral													\$64,321.30
1-5-4-6-1- Cuotas Sindicales SUSPEG													\$0.00
1-4-2-1- INFONAVIT													\$280,542.86
Total	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	\$8,700,954.77

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°			2°			3°			4°			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Ingresos Propios														\$8,700,954.77
Total	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	725.08	\$8,700,954.77	

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).
 Los montos mensuales están representados en miles de pesos**
Meta: Guerrero socialmente comprometido.
Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.
Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.
Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)
Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente
Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos
Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios
Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos
Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos
Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.
Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales
Indicador de Resultado
Nivel: Bienes o Servicios - Componente
Resumen Narrativo: Instancia responsable de organizar y gestionar los recursos humanos que integran la
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Nombramientos, organigrama y Manual de Organización del área
Meta: Contar con una instancia responsable de organizar y gestionar los recursos humanos que integran la
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Verificación de la instancia responsable de gestionar los recursos humanos /
Medios de Verificación: Informes de auditoría interna o externa. (Como Agenda de Desarrollo)
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La instancia responsable está capacitada y organizada para realizar de manera eficiente las actividades que se requieren.
Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos
Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.
Meta: Política Social.
Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.
Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de viviendas.
Mezas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total



Gestión de Nómina		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$8,700,954.77	\$8,700,954.77
Datos Presupuestales		Nombre			Importe		
1-1-3-	Sueldo Base al Personal Permanente				\$3,979,256.02		
1-2-2-	Sueldos Base al Personal Eventual				\$0.00		
1-3-1-	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados (Prima por Antigüedad)				\$18,990.00		
1-3-2-1-	Aguinaldo (Gratificación de Fin de Año)				\$1,324,875.43		
1-3-2-2-	Prima Vacacional				\$175,382.60		
1-3-3-	Horas Extraordinarias				\$62,346.25		
1-3-4-1-	Compensación Ordinaria				\$16,654.00		
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria				\$1,262,428.97		
1-4-1-3-1-3-	Cuota Fija				\$280,542.86		
1-4-2-1-	INFONAVIT				\$373,013.84		
1-4-3-	Aportaciones al Sistema para el Retiro				\$402,459.53		
1-4-4-1-	Seguro de Vida				\$213,881.00		
1-5-4-1-	Despensas				\$10,765.00		
1-5-4-4-1-	Ayuda Transporte				\$104,698.00		
1-5-4-5-2-	Bonos				\$0.00		
1-5-4-6-1-	Cuotas Sindicales SUSPEG				\$288,438.88		
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas				\$123,101.09		
3-9-5-	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones				\$64,321.30		
3-9-8-	Impuestos sobre Nómina y Otros que se Deriven de una Relación Laboral				\$8,700,954.77		
T o t a l							

Participantes del Proyecto		Nombre		Cargo		Area Administrativa	
Empleado		Belinda Morales Aguilar		Jefe de Departamento		Departamento de Recursos Humanos	
E191		Sandra Luz Bernabe Terreros		Auxiliar Administrativo		Departamento de Recursos Humanos	

Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial	Ampliaciones y Transferencias	Importe Modificado
		\$68,263,023.00	-\$69,552,068.23	\$8,700,954.77
20195000100040030000418	---	20195000100040030007128	---	20195000100040030007131
20195000100040030001733	---	20195000100040030002788	---	20195000100040030002791
2019500010004003000254	---	20195000100040030005256	---	20195000100040030005330
20195000100040030005334	---	20195000100040030005336	---	20195000100040030005341
20195000100040030005602	---	20195000100040030005603	---	20195000100040030005601
20195000100040030007369	---	20195000100040030007370	---	20195000100040030007373
20195000100040030007375	---	20195000100040030007376	---	20195000100040030007380
20195000100040030007381	---	20195000100040030007382	---	20195000100040030007386
20195000100040030007387	---	20195000100040030007388	---	20195000100040030007391
20195000100040030007393	---	20195000100040030007394	---	20195000100040030007398
20195000100040030007398	---	20195000100040030007400	---	20195000100040030007404
20195000100040030007405	---	20195000100040030007406	---	20195000100040030007409
20195000100040030007411	---	20195000100040030007412	---	20195000100040030007415
20195000100040030007417	---	20195000100040030007418	---	20195000100040030007421
20195000100040030007423	---	20195000100040030007424	---	20195000100040030007428
20195000100040030007429	---	20195000100040030007430	---	20195000100040030007434
20195000100040030007435	---	20195000100040030007436	---	20195000100040030007439
20195000100040030007441	---	20195000100040030007442	---	20195000100040030007446
20195000100040030007447	---	20195000100040030007448	---	20195000100040030007451
20195000100040030007453	---	20195000100040030007454	---	20195000100040030007458
20195000100040030007459	---	20195000100040030007460	---	20195000100040030007463
20195000100040030007465	---	20195000100040030007466	---	20195000100040030007469
20195000100040030007471	---	20195000100040030007472	---	20195000100040030007475
20195000100040030007477	---	20195000100040030007478	---	20195000100040030007481
20195000100040030007483	---	20195000100040030007484	---	20195000100040030007487
20195000100040030007489	---	20195000100040030007490	---	20195000100040030007493
20195000100040030008419	---	20195000100040030008420	---	20195000100040030008423
20195000100040030008421	---	20195000100040030008422	---	20195000100040030008424





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
 Fondo: Ingresos Propios (OPD)
 Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (9926) Control y administración de nómina
 Área Administrativa: Departamento de Recursos Humanos
 Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
 Beneficiarios: 367

Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Suplir las faltas temporales del personal del Organismo, para no afectar el servicio que presta el Organismo.													\$0.00
Atender el manejo del personal Administrativo y Operativo del Organismo.													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													
Actividades Ordinarias													
Atender las necesidades comunitarias.													\$0.00
En general coordinar el desarrollo efectivo de los recursos humanos, materiales de los elementos que integran el Organismo municipal.													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
2. Desarrollo Social													\$0.00
2-1- Protección Ambiental													\$0.00
2-1-2- Administración del Agua													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
1. Programas													\$0.00
1-3- Administrativos y de Apoyo													\$0.00
1-3-2- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
3 Sector Público Municipal													\$0.00
3-1- Sector Público No Financiero													\$0.00
3-1-1- Gobierno General Municipal													\$0.00
3-1-1-2- Entidades Paramunicipales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

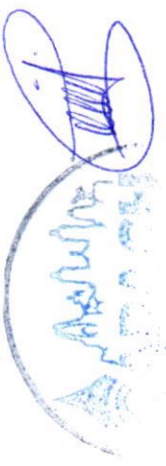
Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación por Tipo de Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													

Objetivo Especifico
 Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
 Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación por Objeto del Gasto	1°		2°		3°		4°		Total				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic
Gasto Corriente													\$0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**													



* Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1°		2°		3°		4°		Total			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov
Ingresos Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

** Los montos mensuales están representados en miles de pesos **

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (PED).

Meta: Guerrero socialmente comprometido.

Objetivo: Promover que todas las familias cuenten con vivienda digna y servicios básicos.

Estrategia: Transitar hacia un modelo de Desarrollo Urbano Sustentable.

Línea de Acción: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Meta: Desarrollo Social para el Bienestar de la Gente

Objetivo: Fomentar la vivienda digna y sus servicios públicos

Estrategia: Mejoramiento Integral de la Vivienda y sus Servicios

Línea de Acción: Desarrollar un proyecto técnico y financiero para habilitar la operatividad de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo CAPACH

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: Organización y gestión de Recursos humanos

Tema: Administración y Finanzas - Organización y gestión de Recursos humanos

Objetivo General: Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Área: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Programa Operativo actualizado que contemple las estrategias y líneas de acción para optimizar la organización y la gestión de recursos humanos en el Ente Público.

Indicador Objetivamente Verificable (OV): Documento "Programa de organización y gestión de recursos humanos" actualizado y que integra todos los elementos señalados en la normatividad correspondiente.

Meta: Contar con un Programa Operativo actualizado para optimizar la organización y la gestión de recursos humanos

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Verificación del Programa Operativo para gestionar los recursos humanos / .

Medios de Verificación: Informe de avances y resultados firmado por el responsable.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El "Programa de organización y gestión de recursos humanos" se adapta a las características y necesidades del Ente Público.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: El objetivo más importante del gobierno de la Cuarta Transformación es que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar.

Meta: Política Social.

Estrategia: Desarrollo urbano y vivienda.

Línea de Acción: La vivienda social será una prioridad y se realizarán miles de acciones de mejoramiento, ampliación y sustitución de vivienda.

Metas Programadas		Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Control y administración de nómina		01/01/2019	31/12/2019	1	Acción	\$0.00	\$0.00
Datos Presupuestales		Clave		Nombre		Importe	
Participantes del Proyecto		Empleado		Nombre		Cargo	
E20152018000508		Belinda Morales Aguiar				Jefe de Departamento	
Referencia de las Modificaciones		Importe Inicial		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado	
		\$0.00		\$0.00		\$0.00	
				Area Administrativa		Departamento de Recursos Humanos	





Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo
Programa Operativo Anual Modificado
Ejercicio Fiscal 2019

Fecha: 31 de Diciembre de 2019

Programa Operativo Anual Modificado
Auditoría Interna

Proyecto: (9919) Control y administración de nómina
Área Administrativa: Auditoría Interna
Período Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 367

Fuente de Financiamiento: Ingresos Propios
Fondo: Ingresos Propios (OPD)
Programa: Ingresos Propios

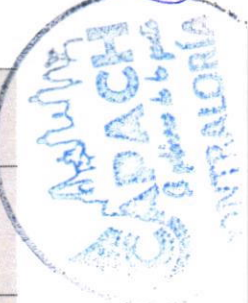
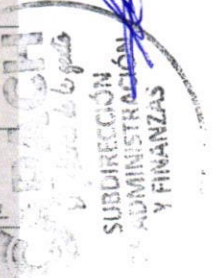
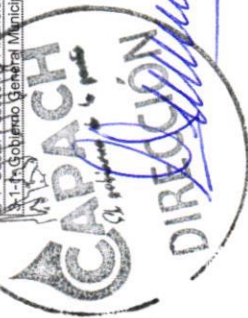
Actividades Sustantivas	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														
Actividades Ordinarias													Total	
Planear, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación del personal que labora en el Organismo.														\$175,088.75
Ejercer la vigilancia y el control del gasto público, procurando el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.														\$175,088.75
Cumplir con las obligaciones que en su caso, le impongan los convenios o acuerdos de coordinación que en materia de inspección y control.														\$175,088.75
Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales que deban presentar los servidores públicos del Organismo; verificar y practicar las investigaciones que fueren pertinentes respecto del cumplimiento de esta obligación, de acuerdo con las leyes y reglamentos.														\$175,088.75
Total	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	\$700,355.01	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														

Objetivo Especifico
Mejoramiento en el control de los pagos de nómina en el (opd)
Justificación del Programa o Eje Estratégico
Redimensionar la estructura organizacional hasta alcanzar niveles óptimos del número de dependencias, personal y tabuladores salariales adecuados a las necesidades de la función pública.

Clasificación Funcional	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social														\$700,355.01
2-1- Protección Ambiental														\$700,355.01
2-1-2- Administración del Agua	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	\$700,355.01	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														

Clasificación Programática	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Programas														\$700,355.01
1-3- Administrativos y de Apoyo														\$700,355.01
1-3-2- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	58.36	\$700,355.01	
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														

Clasificación Administrativa	1°		2°		3°		4°		Total					
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago		Sep	Oct	Nov	Dic	
3. Sector Público Municipal														\$700,355.01
3-1- Sector Público No Financiero														\$700,355.01
3-1-1- Gobierno General Municipal														\$700,355.01
* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**														



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

1-3-2-2-	Prima Vacacional					\$29,574.47
1-3-4-2-	Compensación Extraordinaria					\$1,000.00
1-5-4-5-2-	Bonos					\$18,700.00
1-5-9-	Otras Prestaciones Sociales y Económicas					\$32,488.45
T o t a l						\$700,355.01

Participantes del Proyecto		Nombre		Cargo		Area Administrativa	
Empleado	Nombre	Jefe de Departamento de Auditoria Interna	Cargo	Auditoria Interna	Area Administrativa	Importe Modificado	Importe Modificado
E508	José Guadalupe Salgado Roman						

Referencia de las Modificaciones		Ampliaciones y Transferencias		Importe Modificado	
Importe Inicial	Importe Modificado	Importe Inicial	Importe Modificado	Importe Inicial	Importe Modificado
\$0.00	\$700,355.01	\$0.00	\$700,355.01	\$0.00	\$700,355.01

20195000100040030001620 --- 20195000100040030001621 --- 20195000100040030001622 --- 20195000100040030001623 --- 20195000100040030002716 --- 20195000100040030002717 ---
20195000100040030005250 --- 20195000100040030005252 --- 20195000100040030009385 --- 20195000100040030009445 --- 20195000100040030009446 --- 20195000100040030009447 ---



Director General
Luis Garzán Bernal

Subdirector Administrativo
Jesús Muñoz González Gómez

Director General
José Guadalupe Salgado Roman