

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo  
Reporte de Avance del Programa Operativo Anual  
(Actividades Institucionales)  
01 de Enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021



Fecha de Aprobación: 01 de Enero de 2021  
Clave del Programa: 843

Fecha: 31/diciembre/2021  
Unidad Responsable: Unidad Técnica  
Programa: Ingresos Propios  
Objetivo General: Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.  
Problema que se solucionan: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas

El organismo cumple con las obligaciones establecidas en la ley de contabilidad gubernamental y saneamiento en zonas rurales y urbanas

No	Subprograma	Meta	Total Días Programados		Total Días Utilizados Ejecución	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Monto de Inversión Programada	Monto de Inversión Ejercida	Indicadores		Obs.	
			U	M						Eficacia	Eficiencia		Economía
1		Funjir como Secretario Técnico del Consejo de Administración				1	0	\$61,000.00	\$16,204.48	0.00%	0.00%	26.56%	No aplica
2		Someter las cuotas y tarifas a la aprobación del Consejo de Administración, cuando los servicios públicos sean prestados directamente por la Comisión.				1	0	\$255,766.00	\$254,940.00	0.00%	0.00%	99.68%	No aplica
3		Solicitar que se publiquen en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, las cuotas y tarifas aprobadas por el Consejo de Administración, cuya aplicación corresponda a la Comisión				1	0	\$70,500.00	\$56,234.51	0.00%	0.00%	79.77%	No aplica
4		Presentar el Proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos.				1	0	\$109,614.00	\$109,260.00	0.00%	0.00%	99.69%	No aplica
5		Rendir al Consejo de Administración el informe anual de gestión de la Comisión, los informes sobre el cumplimiento de acuerdos del órgano de gobierno, los resultados de los estados financieros, el avance en las metas establecidas en el Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento y del cumplimiento de los programas de obras y erogaciones en las mismas				1	0	\$1,963,765.01	\$465,892.25	0.00%	0.00%	23.72%	No aplica

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo  
Reporte de Avance del Programa Operativo Anual  
(Actividades Institucionales)  
01 de Enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021



Fecha de Aprobación: 01 de Enero de 2021  
Clave del Programa: 843

Fecha: 31/diciembre/2021  
Unidad Responsable: Asesoría Jurídica  
Programa: Ingresos Propios  
Objetivo General: Solucionar las demandas laborales presentadas por los ex-trabajadores del organismo.  
Problema que se solucionan: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas

El organismo cumple con las obligaciones establecidas en la ley de contabilidad gubernamental y saneamiento en zonas rurales y urbanas

No	Subprograma	Meta	Total Días Programados		Total Días Utilizados Ejecución	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Monto de Inversión Programada	Monto de Inversión Ejercida	Indicadores		Obs.	
			U	M						Eficacia	Eficiencia		Economía
1		Registrar, radicar y dar seguimiento a las quejas, demandas y denuncias presentadas por y ante la administración Pública.				1	0	\$459,795.89	\$188,124.19	0.00%	0.00%	40.91%	No aplica
2		Dictaminar, evaluar y en su caso, elaborar los convenios y contratos que suscriban los titulares de las unidades administrativas.				1	0	\$689,693.84	\$282,186.28	0.00%	0.00%	40.91%	No aplica

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo  
Reporte de Avance del Programa Operativo Anual  
(Actividades Institucionales)  
01 de Enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021



Fecha de Aprobación: 01 de Enero de 2021  
Clave del Programa: 843

Fecha: 31/diciembre/2021  
Unidad Responsable: Unidad Técnica  
Programa: Ingresos Propios  
Objetivo General: Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.  
Problema que se solucionan: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas

El organismo cumple con las obligaciones establecidas en la ley de contabilidad gubernamental y saneamiento en zonas rurales y urbanas

No	Subprograma	Meta	Total Días Programados		Total Días Utilizados Ejecución	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Monto de Inversión Programada	Monto de Inversión Ejercida	Indicadores		Obs.	
			U	M						Eficacia	Eficiencia		Economía
1		Emtir dictámenes de factibilidad de las solicitudes de servicios de agua potable y saneamiento				1	0	\$246,105.56	\$71,323.62	0.00%	0.00%	28.98%	No aplica

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo  
Reporte de Avance del Programa Operativo Anual  
(Actividades Institucionales)  
01 de Enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021



Fecha: 31/diciembre/2021  
Unidad Responsable: Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales  
Programa: Ingresos Propios  
Objetivo General: Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.  
Problema que soluciona: Generar mayor eficiencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Fecha de Aprobación: 01 de Enero de 2021  
Clave del Programa: 843

No	Subprograma	Meta	Total Dias Programados		Total Dias Utilizados Ejecución	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Monto de Inversión Programada	Monto de Inversión Ejercida	Eficacia	Indicadores		Obs.
			U	M							Eficiencia	Economía	
1	Contratación y gestión de personal.					1	0	\$10,655,341.59	\$2,838,051.96	0.00%	0.00%	26.64%	No aplica

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo  
Reporte de Avance del Programa Operativo Anual  
(Actividades Institucionales)  
01 de Enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021



Fecha: 31/diciembre/2021  
Unidad Responsable: Sección de Adquisiciones  
Programa: Ingresos Propios  
Objetivo General: Tener un control adecuado de los trabajadores del organismo.  
Problema que soluciona: Generar mayor eficiencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

Fecha de Aprobación: 01 de Enero de 2021  
Clave del Programa: 843

No	Subprograma	Meta	Total Dias Programados		Total Dias Utilizados Ejecución	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Monto de Inversión Programada	Monto de Inversión Ejercida	Eficacia	Indicadores		Obs.
			U	M							Eficiencia	Economía	
1	Planear, organizar, ejecutar y controlar las adquisiciones de los materiales, mobiliario, equipo y demás implementos de trabajo que requieran las unidades administrativas del Ente Público.					1	0	\$45,396.94	\$32,462.50	0.00%	0.00%	71.51%	No aplica
2	Atender a los proveedores que ofrecen bienes y servicios, verificando la calidad y costos de los mismos, así como las demás condiciones de compra ofertadas.					1	0	\$9,079.39	\$6,492.50	0.00%	0.00%	71.51%	No aplica
3	Verificar que los proveedores surtan correctamente las órdenes de compra en tiempo, calidad y precios estipulados.					1	0	\$9,079.39	\$6,492.50	0.00%	0.00%	71.51%	No aplica
4	Recibir de las distintas áreas las requisiciones de compras y supervisar el proceso de cotizaciones, para determinar al mejor proveedor.					1	0	\$9,079.39	\$6,492.50	0.00%	0.00%	71.51%	No aplica
5	Suministrar los recursos materiales necesarios para el adecuado funcionamiento de las unidades administrativas del Ente Público.					1	0	\$9,079.39	\$6,492.50	0.00%	0.00%	71.51%	No aplica
6	Supervisar el control de los documentos comprobatorios de las compras realizadas por área. Recibir las facturas de los proveedores en los días y horarios establecidos, revisando las mismas y entregando los contra recibos correspondientes para su pago.					1	0	\$9,079.39	\$6,492.50	0.00%	0.00%	71.51%	No aplica

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo  
Reporte de Avance del Programa Operativo Anual  
(Actividades Institucionales)  
01 de Enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021



Fecha de Aprobación: 01 de Enero de 2021  
Clave del Programa: 843

Fecha: 31/diciembre/2021  
Unidad Responsable: Departamento de Comercialización  
Programa: Ingresos Propios  
Objetivo General: Mejoramiento y mantenimiento de los vehículos utilizados por el área comercial.  
Problema que soluciona: Generar mayor afluencia de recursos que permitan el abastecimiento de agua, alcantarillado y saneamiento en zonas rurales y urbanas.

No	Subprograma	Meta	Total Dias Programados		Total Dias Utilizados Ejecución	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Monto de Inversión Programada	Monto de Inversión Ejercida	Indicadores		Obs.	
			U	M						Eficacia	Eficiencia		Economía
1		Coordinar, supervisar y controlar el desempeño del personal de los departamentos que integran la subdirección.				1	0	\$51,990.00	\$44,121.68	0.00%	0.00%	84.87%	No aplica
2		Atender a los usuarios que solicitan información en materia del agua potable.				1	0	\$10,560,596.34	\$3,832,449.24	0.00%	0.00%	36.29%	No aplica
3		Gestionar la adquisición de los insumos necesarios para el mantenimiento de la red y de los sistemas de agua potable. Supervisar al personal en sus actividades de trabajo de campo, técnicos de mantenimiento y administrativo.				1	0	\$69,320.00	\$59,828.91	0.00%	0.00%	84.87%	No aplica
4						1	0	\$51,990.00	\$44,121.68	0.00%	0.00%	84.87%	No aplica

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo  
Reporte de Avance del Programa Operativo Anual  
(Actividades Institucionales)  
01 de Enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021



Fecha de Aprobación: 01 de Enero de 2021  
Clave del Programa: 843

Fecha: 31/diciembre/2021  
Unidad Responsable: Departamento de Operación y Mantenimiento  
Programa: Ingresos Propios  
Objetivo General: Mantener la operatividad de los vehículos durante todo el año, para que se cumplan los objetivos del organismo operador.  
Problema que soluciona: Monitorear permanentemente, las líneas de conducción de agua y drenaje para su conservación, reparación de fugas y manejo de incidencias.

No	Subprograma	Meta	Total Dias Programados		Total Dias Utilizados Ejecución	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Monto de Inversión Programada	Monto de Inversión Ejercida	Indicadores		Obs.	
			U	M						Eficacia	Eficiencia		Economía
1		Atender los requerimientos de recursos materiales y financieros de las áreas administrativas del Organismo.				1	0	\$138,175.20	\$52,815.95	0.00%	0.00%	38.22%	No aplica
2		Proponer e implementar programas de modernización de la administración.				1	0	\$283,085.79	\$61,987.12	0.00%	0.00%	21.90%	No aplica
3		Adquisición y control de material de mantenimiento y oficina.				1	0	\$652,789.15	\$427,307.04	0.00%	0.00%	65.46%	No aplica
4		Coalización y licitación de materiales para equipamiento, mantenimiento, oficina y las obras a realizar.				1	0	\$25,567,673.96	\$8,210,449.64	0.00%	0.00%	32.11%	No aplica
5		Atender las necesidades comunitarias.				1	0	\$345,438.00	\$132,039.87	0.00%	0.00%	38.22%	No aplica
6		En general coordinar el desarrollo efectivo de los recursos humanos, materiales de los elementos que integran el Organismo.				1	0	\$261,115.66	\$170,922.82	0.00%	0.00%	65.46%	No aplica