



TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO (CAPACH) -----

--- En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las 12:00 horas del día miércoles dos de marzo del año dos mil veintidós, día y hora señalados en la convocatoria respectiva, para la realización de la tercera sesión ordinaria del Consejo de Administración de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Chilpancingo de los Bravo 2021-2024; estando reunidos en la sala de cabildo municipal los CC. Lic. Norma Otilia Hernández Martínez Presidente Municipal Constitucional de Chilpancingo de los Bravo y Presidente del Consejo de Administración de la CAPACH, Lic. Ricardo Iván Galíndez Díaz Regidor de Desarrollo Urbano, Recursos Naturales y Ecología, Lic. Inés Camarillo Balcázar Regidora de Salud Pública Municipal, Lic. Antonio Guzmán Ruiz Regidor de Servicios Públicos, Dr. Cipriano Gutiérrez Castro Secretario de Salud Municipal, Lic. Luz Elia Díaz Moreno Secretario de Desarrollo Rural Municipal, Arq. Urb. Emmanuel David Garibay Valdez Secretario de Desarrollo Urbano, Recursos Naturales y Ecología, Lic. Ernesto Vargas Avilés Secretario de Servicios Públicos Municipales, Ing. Carolina Daniel García Directora de Planeación de la CAPASEG.C.P. Carlos Balbuena Schiaffini Director General de la CAPACH y Secretario Técnico del Consejo de Administración, y la Ing. Carolina Daniel García Directora de Planeación de la CAPASEG; bajo el siguiente -----

-ORDEN DEL DÍA------

- I. Pase de lista y declaración de quórum
- II. Propuesta y aprobación del orden del día
- III. Diagnóstico, estadística, programas a corto, mediano y largo plazo, resultados octubre a diciembre 2021, y de enero a febrero 2022.
- IV. Movimientos a los presupuestos de ingresos y egresos del 2021.
- V. Solicitud director general de CAPACH
- VI. Asuntos generales

----- DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA: -----

--- **I.** Pase de Lista y declaración del quórum, luego del pase de lista por parte del secretario técnico se da cuenta de la **asistencia de 9 de los 10 integrantes** del consejo de administración de la CAPACH por lo que con fundamento en lo establecido en el artículo 49 de la Ley de Aguas para el Estado libre y Soberano de Guerrero, número 574, y con la asistencia de 9 integrantes **se declara que existe quórum legal** para llevar a cabo la sesión, siendo válida la misma y los acuerdos que en ella se tomen. -----

--- **II.** Propuesta y aprobación de la orden del día, se da lectura al orden del día por parte del secretario técnico y se pone a consideración de los consejeros para su votación y aprobación en su caso: **luego del voto a favor de los presentes, el orden del día es aprobado por unanimidad.** -----

--- **III.** Diagnóstico, estadística, programas a corto, mediano y largo plazo, resultados de octubre del 2021 a febrero 2022, por lo que en uso de la palabra el secretario técnico se dispone a presentar un informe ante el consejo, a través de una presentación del estado en que se encuentra la CAPACH, y de los resultados dirigiendo en este periodo en su carácter de director general desde el mes de octubre del 2021 a la fecha, mediante un diagnóstico para planear las acciones, trabajando con un calendario comercial para tener planeación de los trabajos, y programas a realizarse a corto, mediano y largo plazo, trabajando en acciones de diversificación de la cobranza poniendo diferentes medios al alcance de los usuarios, informando que se están por instalar 3 cajeros "capachmáticos", además se ha realizado un



trabajo de clasificación de usuarios de los grandes consumidores, una de las acciones de la cartera vencida se está trabajando un contrato con correos de México para enviar cartas a los usuarios para ponerse al corriente y regularizarse con sus pagos invitándolos que acudan al organismo para verificar su situación, destaca los avances en el programa de tandeo con lo que se podrá tener un orden y cumplir con los usuarios, dentro de la planeación se ha dado atención y mantenimiento en el área operativa, así como acciones para sanear las finanzas, señalando que ya se están realizando pagos a CFE e IMSS, puntualizó mediante la presentación de una estadística que las acciones que se han ejecutado han permitido que los ingresos recaudados han superado la proyección que se tenía, sin embargo manifiesta no es suficiente para los gastos de operación y compromisos de la CAPACH como lo es ante CFE. Se entregó la primera parte de la cuenta pública, se presentaron los proyectos de agua potable y drenaje ante obras públicas municipales y CAPASEG. -----

--- **IV.** Movimientos a los presupuestos de ingresos y egresos del 2021, en uso de la palabra el secretario técnico manifiesta que el presupuesto de ingresos es el mismo que el anterior, solo se movieron las partidas presupuestales y las presenta ante el consejo, ---

Participación - En el uso de la voz la Presidente de Consejo la Lic. Norma Otilia Hernández Martínez solicita al secretario técnico envíe copia del soporte -----

Participación - En el uso de la voz la Lic. Inés Camarillo Balcázar Regidora de Salud Pública Municipal en el mismo sentido solicita una copia ----- Se pone a consideración del consejo para su votación y aprobación en su caso: **luego del voto a favor de los presentes, el orden del día es aprobado por unanimidad,** -----

--- **V.** Solicitud director general de CAPACH, en el uso de la voz el C.P. Carlos Balbuena Schiaffinni menciona ante el consejo que, debido a un problema de salud, solicita al consejo una licencia de separación temporal del cargo, el secretario técnico pone a consideración del consejo para su votación y aprobación en su caso: **luego del voto a favor de los presentes, le es aprobado por unanimidad una licencia temporal al C.P. Carlos Balbuena Schiaffinni como Director General de la CAPACH** -----

--- **VI.** Asuntos generales, **Participación** - En el uso de la voz la Lic. Inés Camarillo Balcázar Regidora de Salud Pública Municipal reconoce el trabajo del C.P. Carlos Balbuena Schiaffinni, ya que ha rescatado a la CAPACH y la reducción del déficit con el que contaba.

Participación - En el uso de la voz Lic. Antonio Guzmán Ruiz Regidor de Servicios Públicos Municipales, reconoce la planeación que tiene C.P. Carlos Balbuena Schiaffinni algo que, hacía falta a la CAPACH, que han bajado las inconformidades y solicita se siga planeando sobre todo para las acciones que se van a tomar ahora en la temporada de estiaje.

Participación - En el uso de la voz Lic. Ricardo Iván Galíndez Díaz Regidor de Desarrollo Urbano, Recursos Naturales y Ecología, menciona que ha sido una presentación muy importante que marca un parte aguas de los antecedentes de cómo se encontraba la CAPACH, con un déficit en todos los aspectos y convulsionado con un gran problema social, reconoce el profesionalismo, compromiso, dimensión social y responsabilidad y de estar a la altura de la encomienda del C.P. Carlos Balbuena Schiaffinni, menciona que hay todavía mucho por hacer y reitera el compromiso que hay del consejo, y solicita un plan emergente para la próxima temporada de estiaje. **Participación** - En el uso de la voz la presidente de Consejo la Lic. Norma Otilia Hernández Martínez menciona que el reto era muy grande cuando se recibe la CAPACH con más de 70 días en paro, a los trabajadores no se les cumplía con sus quincenas, las fuentes cortas por la CFE, sin sellos fiscales por el SAT, con

2-

A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

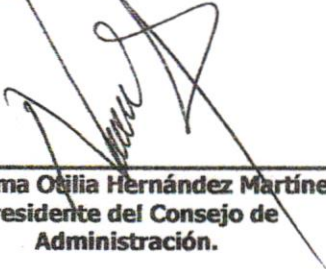
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

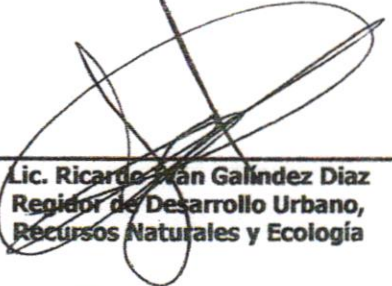


instalaciones sin condiciones, inoperantes por lo que se realizó un plan emergente, y dentro de ello considero importante nombrar a una persona con conocimientos por lo que reconoce el trabajo C.P. Carlos Balbuena Schiaffinni considerando haber sido una decisión asertiva, el haber decidido el nombramiento del funcionario, así mismo manifiesta que el Ayuntamiento que encabeza ha realizado obra en los sistemas, drenaje y agua, y también apoyando y respaldando a la CAPACH con la CFE, también que ya se tiene el PDI un diagnóstico que era de suma importancia para trabajar en lo que se requiere con lo que además se podrá acceder a programas nacionales e internacionales, y que se seguirá trabajando conjuntamente con la finalidad de otorgar los servicios a la sociedad. -----

--- VII. Se da clausura de la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo de Administración 2021-2024, clausurando la Presidente de consejo la Lic. Norma Otilia Hernández Martínez, siendo las 14:06 del día del dos de marzo del año dos mil veintidós, en la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero; firmando para constancia al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----



 Lic. Norma Otilia Hernández Martínez.
 Presidente del Consejo de Administración.


 C.P. Carlos Balbuena Schiaffinni
 Secretario Técnico del Consejo de Administración de la CAPACH

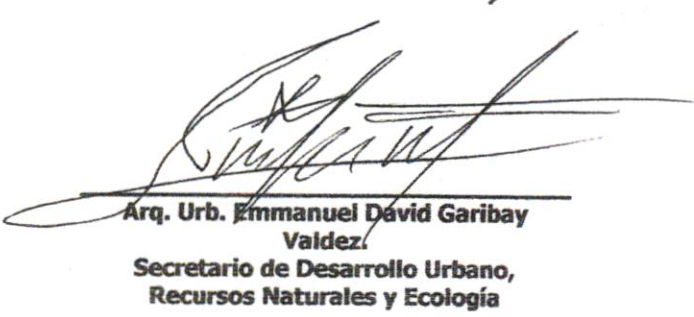

 Lic. Ricardo Juan Galíndez Díaz
 Regidor de Desarrollo Urbano, Recursos Naturales y Ecología


 Lic. Inés Camarillo Balcázar
 Regidora de Salud Pública Municipal.


 Lic. Antonio Guzmán Ruiz
 Regidor de Servicios Públicos Municipales


 Dr. Cipriano Gutiérrez Castro
 Secretario de Salud Pública Municipal


 Lic. Luz Elia Díaz Moreno
 Secretaria de Desarrollo Rural Municipal


 Arq. Urb. Emmanuel David Garibay Valdez.
 Secretario de Desarrollo Urbano, Recursos Naturales y Ecología



COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO
CALLE 16 DE SEPTIEMBRE NUM. 34, BARRIO DE SAN MATEO, OFICINAS CENTRALES.
TEL. 7 47 47 8 33 17. TEL. INFORMACIÓN Y REPORTES 747 47 2 32 60 Y 747 47 2 33 68.





Lic. Ernesto Vargas Avilés
Secretaría de Servicios Públicos
Municipales.

Ing. Carolina Daniel García
Directora de Planeación
CAPASEG.

Esta hoja corresponde a la hoja de firmas del acta de la segunda sesión extraordinaria del consejo de administración de la comisión de agua potable y alcantarillado de Chilpancingo de Los Bravo, Guerrero; organismo operador con carácter organismo público descentralizado de la administración pública municipal periodo 2021- 2024.

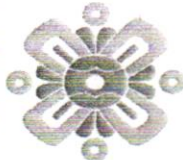


COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO



COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO						
Cédula de modificaciones presupuestales del ejercicio del Presupuesto de Ingresos						
Del 1 de Enero al 31 Diciembre del 2021						
CUENTA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ESTIMADO	AMPLIACIONES	TRANSFERENCIAS		PRESUPUESTO MODIFICADO
				(+)	(-)	
	INGRESOS PROPIOS:					
4143-01	DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	72,758,561.57				72,758,561.57
4149-01	OTROS DERECHOS	5,506,575.64				5,506,575.64
4144-01	ACCESORIOS DE DERECHOS	3,877,832.48		1,950,627.18		5,828,459.66
4174-01	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS PARAESTATALES	5,050,597.69			3,804,163.18	1,246,434.51
4213-01	CONVENIOS	55,977,398.94				55,977,398.94
4221-01	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	-		1,853,536.00		1,853,536.00
	INGRESOS PROPIOS (TRANSFERENCIAS)	-				-
	TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS 2021	143,170,966.32	-	3,804,163.18	3,804,163.18	143,170,966.32

Handwritten signatures and scribbles below the table, including a signature that appears to read "Balcazar".



COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO



COMISION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE CHILPANCINGO DE LOS BRAVO
Cédula de modificaciones presupuestales del ejercicio a nivel de partida específica del gasto del periodo que se informa
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

Partida específica del gasto	Concepto	Presupuesto aprobado	Ampliaciones	Transferencias		Presupuesto modificado
				(+)	(-)	
	SERVICIOS PERSONALES					
1131	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	61,798,106.18			10,501,179.46	51,296,926.72
1311	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	97,566.56		156,785.04		254,351.60
1321	PRIMAS DE VACACIONES DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	5,038,882.75		1,948,319.69		6,987,202.44
1331	HORS EXTRAORDINARIAS	59,157.61		457,437.95		516,595.56
1341	COMPENSACIONES	18,049.08		15,857.92		33,907.00
1411	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	170,543.00		6,098,413.42		6,268,956.42
1531	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	10,570.56		26,509.44		37,080.00
1541	PRESTACIONES CONTRACTUALES	524,914.00		1,797,856.00		2,322,770.00
1591	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	1,051,055.54				1,051,055.54
	MATERIALES Y SUMINISTROS					
2111	MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	6,104,966.05			494,664.81	5,610,301.24
2121	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	1,776,343.30				1,776,343.30
2141	MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TEGNOLOGIAS DE INFO	35,003.41		3,000.00		38,003.41
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	1,874,250.12				1,874,250.12
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	81,947.06		111,957.21		193,904.27
2181	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERS	21,144.84		164,722.92		185,867.76
2111	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	-		35,000.00		35,000.00
2351	PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRI	1,300,000.00				1,300,000.00
2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	-		20,000.00		20,000.00
2491	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	3,346,633.42			30,000.00	3,316,633.42
2611	COMBUSTIBLES LUBRICANTES Y ADITIVOS	2,186,800.00				2,186,800.00
2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	120,000.00				120,000.00
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	300,000.00			15,000.00	285,000.00
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y T	-		10,000.00		10,000.00
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRASPORTE	-		194,984.68		194,984.68
2991	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES OTROS BIENE	20,440.00				20,440.00
	SERVICIOS GENERALES					
3111	ENERGIA ELÉCTRICA	54,951,680.45			7,063,834.84	47,887,845.61
3141	TELEFONIA TRADICIONAL	35,000.00				35,000.00
3151	TELEFONIA CELULAR	-		10,000.00		10,000.00
3171	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET REDES Y PROCESAMIENTO DE IN	-		17,282.04		17,282.04
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	-		52,720.00		52,720.00
3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIOS Y EQUIPO DE ADMINISTRACION EDU	130,000.00			11,000.00	119,000.00
3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	-		424,334.31		424,334.31
3331	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA PROCESOS TECNICA Y E	362,880.00		618,626.71		981,506.71
3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	-		64,885.00		64,885.00
3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	110,000.00		75,696.85		185,696.85
3531	INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUT	-		23,109.49		23,109.49
3551	REPARACION Y MANTENIMEINTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	-		178,604.87		178,604.87
3571	INSTALACION REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA OTROS	-		100,690.72		100,690.72
3691	OTROS SERVICIOS DE INFORMACION	10,000.00		15,021.50		25,021.50
3721	PASAJES TERRESTRES	-		5,000.00		5,000.00
3821	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	-		164,044.93		164,044.93
3921	IMPUESTOS Y DERECHOS	-		5,073,689.03		5,073,689.03
3941	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	483,256.80			161,000.00	322,256.80
3951	PENAS MULTAS ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	100,000.00				100,000.00
3981	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELAC	846,575.59			242,102.39	604,473.20
3991	OTROS SERVICIOS GENERALES	-		412,129.39		412,129.39
	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES					
5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	-		20,000.00		20,000.00
5151	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TEGNOLOGIA DE INFORMACION	-		232,756.08		232,756.08
5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	-		36,277.59		36,277.59
5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIVISUALES	-		2,800.00		2,800.00
5291	OTRO MOBILIARIOS Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	205,200.00			193,000.00	12,200.00
5321	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	-		25,092.00		25,092.00
5661	EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA APARATOS Y ACCESORIOS ELECT	-		24,525.84		24,525.84
5670	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS - HERRAMIENTA	-		23,650.88		23,650.88
5911	SAACG.NET Y ASPCL NGL(SOFTWARE)	-		70,000.00		70,000.00
	TOTAL PRESUPUESTO EGRESOS 2021	143,170,966.32	-	18,711,781.50	18,711,781.50	143,170,966.32

Balcaza

[Handwritten signatures and stamps]